

提出書類チェック表

※書類の確認にご活用いただき、申請の際はこのチェック表も提出してください。

事業者名	御担当者名	連絡先

【提出書類一覧】※太枠内を記入し、下表の順に並べて提出してください。

書類 番号	法人 の 場合	個人 の 場合	提出書類	備 考	チェック 欄	確認欄
1	☐	☐	指定給水装置工事事業者指定 申請書(様式第一)	申請者等は、以前に届出されている内容と同じです か。異なる場合は、先に変更の届出が必要となります。		
2	☐	☐	給水装置工事主任技術者免状 (写し)	選任している主任技術者全員(申請書の裏面に記載の 主任技術者)分が添付されていますか。 ※給水装置工事主任技術者証ではありません。		
3	☐	☒	履歴事項全部証明書(原本)	申請日より3か月以内に発行されたものですか。 ※登記情報提供サービスによるもの証明書(法務局の 印のないもの)は不可。		
4	☐	☒	定款(写し)	署名または記名押印による、原本の内容と相違ない旨 の証明が記されていますか。(記入要領参照)		
5	☒	☐	住民票の写し(原本)	申請日より3か月以内に発行されたものですか。 ※個人番号が記載されていないもの。		
6	☐	☐	誓約書(様式第二)	別紙、水道法(一部抜粋)の内容を確認のうえ、ご記入 ください。		
7	☐	☐	機械器具調書(別表)	4種類の機械器具について、種類ごとに1つ以上記入 されていますか。		
8	☐	☐	事業所・機械器具等の写真	事業所と、調書に記入した全ての機械器具の写真があ りますか。写真の方にも機械器具の名称を記入してく ださい。		
9	☐	☐	指定給水装置工事事業者の業務 内容(様式1)	事務連絡会の出席票にて提出していただいている内容 は、一般公表用として簡略化された内容のため、こちら の様式に記入のうえご提出をお願いいたします。		
10	☐	☐	給水装置工事主任技術者等の研 修受講実績(過去5年以内) (様式2)	過去5年以内の外部研修の受講を証明する書類や、 自社内研修の研修資料が添付されていますか。 ※実績がない場合でも、事業者名等をご記入の上、他 の記入箇所は空欄のまま提出してください。		
11	☐	☐	給水装置工事に主に従事した適 切に作業を行うことができる技能 を有する者の従事状況(様式3)	配管工等の資格を証明する書類や、現場写真が添付 されていますか。 ※実績がない場合でも、事業者名等をご記入の上、他 の記入箇所は空欄のまま提出してください。		
12	☐	☐	交付されている「宇都宮市給水装 置工事事業者証」	新事業者証との交換になりますので、新事業者証交付 の際に窓口にお持ちください。		

— 事 務 処 理 欄 —

【不足書類番号】

--	--	--	--	--	--

(不備なし ☐) 受付_____