

宇都宮市保健所広告掲出取扱要領

(趣旨)

第 1 条 この要領は、宇都宮市広告事業実施要項（以下「要綱」という。）第 13 条の規定に基づき、本市が所有する宇都宮市保健所への広告物の掲出（以下「広告掲出」という。）について、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 施設 本庁舎、支所、出張所その他の施設をいう。
- (2) 壁面等 壁面、ガラス面、床面、天井、柱、階段その他施設内部の構造物の表面をいう。
- (3) 許可 地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 238 条の 4 第 4 項の規定による行政財産の目的外使用許可をいう。
- (4) 広告主 要綱第 4 条第 3 項に規定する市長の承諾または許可を得て広告を掲出しようとする者をいう。
- (5) 広告取扱者 要綱第 4 条第 3 項に規定する広告主に代行して広告提出に必要な手続き等を行う者をいう。
- (6) 広告内容 広告物で使用されている表現、文言、デザイン、色使い等をいう。

(広告掲出の基準)

第 3 条 宇都宮市保健所に掲出する広告物は、次に掲げる基準に適合するものでなければならない。

- (1) 宇都宮市広告事業掲載基準
- (2) 宇都宮市保健所広告掲出基準

(広告掲出の場所等)

第 4 条 広告掲出の場所及び位置は、施設の用途又は目的を妨げない限度において、市長が定めるものとする。

- 2 宇都宮市保健所に掲出する広告物の形状、企画、表示方法、付帯条件等は、施設の用途又は目的を妨げず、かつ、施設の実情に適合する限度において、市長が定めるものとする。

(契約の方法)

第 5 条 広告掲出に係る契約は、一般競争入札によるものとする。

- 2 広告掲出に係る予定価格は、宇都宮市契約規則（平成 17 年規則第 12 号）第 8 条第 1 項及び第 2 項の規定により定めるものとする。
- 3 前項の予定価格には、宇都宮市行政財産使用料条例（昭和 39 年条例第 11 号）

第 3 条の規定により算出される行政財産の目的外使用に係る使用料を含むものとする。

(広告主の募集)

第 6 条 広告主の募集は、市長がその期間及び対象、場所、位置、枠数、掲出条件等を決定の上、広報うつのみや又は市ホームページへの掲載その他の方法で行うものとする。ただし、市長が必要であると認める場合には、個別に募集することができる。

(広告掲出の申込み)

第 7 条 広告を掲出しようとする者は、宇都宮市保健所広告掲出申込書（別記様式第 1 号。以下「申込書」という。）を市長に提出しなければならない。

2 前項の申込書には、広告原稿を添付しなければならない。

3 市長は、前項の規定により提出された広告原稿の内容に不適切な表現がある場合には、修正を求めることができる。

4 前項の規定により市長が修正を求めたにもかかわらず、それに応じない場合には、申込みを取り下げたものとみなす。

(広告の審査及び入札等)

第 8 条 市長は、前条第 1 項の申込みがあったときは、第 3 条に定める基準により、広告掲出の申込みをした者（以下「申込者」という。）及び広告内容について審査を行う。

2 入札は、前項の審査により資格要件を満たしていると認められる申込者を対象として行う。

3 入札者のうち、予定価格以上で、最高価格で入札した者を落札者とする。

4 落札となるべき価格の入札者が 2 人以上であるときは、当該入札者にくじを引かせて落札者を決定する。

5 市長は、落札者が決定したときは、その結果を速やかに申込者に通知しなければならない。

6 前項の通知は、決定となった申込者に対しては宇都宮市保健者広告掲出決定通知書（別記様式第 2 号）をもって、不決定となった申込者に対しては宇都宮市保健所広告掲出不決定通知書（別記様式第 3 号）をもってするものとする。

(年度途中での契約)

第 9 条 年度途中において広告主のない掲出箇所があり、これに広告を掲出しようとする者がいるときは、第 5 条第 1 項の規定にかかわらず、随意契約によるものとする。

2 前項の場合において、市長は、前条第 1 項の審査をし、資格要件を満たしていると認められるときは、次条の規定に基づき契約を締結するものとする。

- 3 随意契約により契約を締結する場合における広告掲出に係る料金は、第 5 条第 2 項の規定に基づき定めた予定価格を基準とし、これを日割計算により算出した額とする。

(契約の締結)

第 10 条 前 2 条の規定により広告掲出の決定を受けた申込者は、速やかに宇都宮市財産管理規則（平成 17 年規則第 13 号）第 15 条第 1 項の規定に基づく行政財産の目的外使用に係る許可を受けなければならない。

- 2 前項の許可を受けた申込者は、市長の承諾を得たものとみなし、広告掲出に係る契約について、市長と締結できるものとする。

- 3 市長は、承諾をした後の事情変更等により、広告物の内容等が基準に抵触し、又はそのおそれがあると認めたときは、広告主に対し、広告物の内容等の変更を求めることができる。

(広告掲出料の納付)

第 11 条 前条第 2 項の規定に基づき市と契約を締結した広告主は、市長が定める期日までに第 8 条第 3 項又は第 9 条第 3 項の規定による料金（以下「広告掲出料」という。）を一括して納付するものとする。ただし、市長が特に認めたときはこの限りではない。

(広告掲出の期間)

第 12 条 広告掲出の期間は、原則として 1 年間とする。ただし、市長が特に認めたときはこの限りではない。

- 2 広告掲出の開始日及び終了日は、広告主又は広告取扱者と市長が協議の上、施設の管理運営状況等を勘案し、市長が定めるものとする。

- 3 第 1 条の掲出期間には、広告の掲出及び撤去の作業に係る期間を含む。

(広告物の製作、掲出及び撤去)

第 13 条 宇都宮市保健所に掲出する広告物は、広告主が経費を負担するものとし、広告主又は広告取扱者は、市長の指定する仕様に従って製作し、提出し、及び撤去するものとする。

- 2 広告主又は広告取扱者は、広告掲出及びその撤去を行おうとするときは、施設の用途若しくは目的又は施設における業務に支障が生じないよう市長と協議の上、日程、工程等を決定し、市長の指示に従って施工するものとする。

(広告物の内容等の変更)

第 14 条 広告主又は広告取扱者は、広告物の内容等を変更しようとするときは、変更しようとする日の 2 週間前までに市長に申し出なければならない。

(広告掲出の停止)

第 15 条 市長は、業務上の支障その他特に必要があると認めるときは、広告主又は広告取扱者と協議の上、掲出中の広告物を一時的に撤去し、又は不可視

の状態にすることができる。この場合において、使用料の還付その他の補償は、これを行わないものとする。

(広告掲出の許可の取消し)

第 16 条 要綱第 8 条第 3 号に規定する市長が適切でないと判断するときは、次に掲げるとおりとする。

- (1) 広告掲出料が第 11 条の市長が定める期日までに納付されないとき。
- (2) 広告掲出の施工が市長の指定する期日までになされないとき。
- (3) 広告主又は広告取扱者が、第 10 条第 3 項の規定による広告物の内容の変更に係る市長の要求に応じないとき。
- (4) 広告主が書面により広告掲出の辞退を申し出たとき。
- (5) その他市長が広告掲出に特に支障があると認めたとき。

2 広告主又は広告取扱者は、要綱第 8 条の規定により広告掲出の承諾の取消しがなされた場合であつて、当該承諾に係る広告掲出をすでに行っているときは、速やかに当該広告物を撤去しなければならない。

(広告物の修復)

第 17 条 宇都宮市保健所に広告物を掲出した後に、市の責めに帰する事由により広告物がき損し、又は破損したときは、市長が経費を負担して修復を行うものとする。

2 経年に起因する色あせなどの劣化については、市長が経費を負担する修復の対象とはしないものとする。

(損害賠償責任)

第 18 条 広告主又は広告取扱者は、広告掲出方法の瑕疵等自己の責めに帰すべき事由により、施設をき損し、若しくは破損し、又は来庁者、利用者等に損害を与えたときは、その損害を賠償しなければならない。

(申込み停止)

第 19 条 広告主が第 16 条第 1 項各号にいずれかに該当したとき又は落札者が落札決定後において広告掲出を辞退したときは、当該広告主又は落札者が当該年度において第 7 条の規定による申込みを行うことができないものとする。

(広告掲出料の還付)

第 20 条 既に納付した広告掲出料は、還付しない。ただし、広告主又は広告取扱者の責めに帰すことができない事由により、広告掲出を中止し、又は広告掲出に係る契約を解除したときは、この限りではない。

2 前項ただし書の規定により還付する額は、1 月単位で認定して算出する。この場合において、広告掲出の期間に 1 月未満の端数があるときは、日割計算により算出する。

(補則)

第 21 条 この要領に定めるもののほか，必要な事項は別に定める。

附 則

この要領は，平成 20 年 2 月 1 日から施行する。

様式第 1 号

宇都宮市保健所広告掲出申込書

令和 年 月 日

宇都宮市長

申込者 住 所（法人の場合は所在地）

氏 名（法人の場合は名称及び代表者名）

印

担当者

電 話

F A X

宇都宮市保健所広告掲出取扱要領第 7 条 1 項の規定に基づき、次のとおり申し込みます。

1 広告の掲出を希望する場所及び枠数

2 広告掲出を希望する期間

令和 年 月 日から 令和 年 月 日までの期間

3 添付資料

見積書

（掲出希望場所ごとに見積書を提出してください。）

広告の原稿（デザイン画）

様式第 2 号

宇都宮市保健所広告掲出決定通知書

令和 年 月 日

様

宇都宮市長 佐藤 栄一

令和 年 月 日付で申込みのありました，宇都宮市保健所広告掲出について，次のとおり決定したので通知いたします。

1 広告掲出する場所

2 広告掲出期間

令和 年 月 日から 令和 年 月 日までの期間

3 広告掲出料

円

4 その他

広告の掲出に当たり，宇都宮市財産管理規則に基づく行政財産の目的外使用許可が必要になります。

様式第 3 号

宇都宮市保健所広告掲出不決定通知書

令和 年 月 日

様

宇都宮市長 佐藤 栄一

令和 年 月 日付で申込みのありました，宇都宮市施設内広告掲出について，次のとおり不決定したので通知いたします。

○ 不決定の理由