

特別徴収切替届出(依頼)書

市町村使用欄

令和 ____年____月____日 提出 (宛先) 宇都宮市長	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒 _____										特別徴収義務者 指定番号	新規の場合、納入書(要・不要)	※ 市町村ごとに異なります	
		フリガナ														
		名称(氏名)											担当者 連絡先	係		
		代表者の職氏名												氏名		
		法人番号														

給与所得者	フリガナ											普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 〔 1・2・3・4 〕期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。
	氏名												
	生年月日	昭和・平成 _____年 _____月 _____日										特別徴収 開始予定月	月分(_____月 _____日納期分) から 特別徴収を開始します。
	1月1日現在の住所	〒 _____ ※ 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。											届出理由
	現在の住所	〒 _____ ※ 1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。										月割額の連絡	必要な場合のみ記入してください。 _____月 _____日 までに通知書が必要 ※ 通知書が間に合わない場合のみ電話連絡します。

普通徴収納税通知書の 通知書番号 (左詰でご記入ください)															※ 宇都宮市処理欄(この欄は記入しないでください。)
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------

- 【添付書類】
- 普通徴収の納付書 (二重納付防止のため、残りの納付書(納期未到来分)を添付してください。) ※すでに納付済みの分や口座振替の場合は不要です。
- 【注意事項】
- 普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。 ※普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収への切替は、2か月程度の余裕を持って行ってください(市町村ごとに通知の発送期日が異なるため)。
 - この用紙は必要に応じてコピーして使用してください。
 - 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。

口座(有・無)→依頼書	済	全特・併徴
T停止(_____期)	済	収納照会 _____済
破棄・停止指導	済	済期・月/開始期・月 (_____ / _____)
□連絡済	月分 _____円	切替対象 _____期～ _____円
	月分 _____円	

【提出先】 〒320-8540 栃木県宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市役所 理財部 市民税課