

【手順1】 宇都宮市電子申請共通システムとRayTalkの利用登録を行う。

※初回のみ必要な手順です。

【手順2】 宇都宮市電子申請共通システムから情報提供申出の申請を行う。

※2回目の情報提供申出の申請からは本手順から実施ください。

【手順3】 RayTalkで認定情報資料のPDFファイルを受け取る。

【手順1】

宇都宮市電子申請共通システムとRayTalkの
利用登録を行う。

『宇都宮市電子申請共通システム』の利用者登録

以下のURLまたはQRコードから、宇都宮市電子申請共通システムにアクセスし、画面に表示された「新規登録」ボタンから利用者登録を行ってください。

※ 既に宇都宮市電子申請共通システムをお使いいただいたことがあり、利用者登録がお済の場合は登録不要です。

<https://lgpos.task-asp.net/cu/092011/ea/residents/portal/home>



『RayTalk』の利用者登録

RayTalkの利用者登録は、宇都宮市電子申請共通システムの申請フォームから行っていただきます。その際、電子申請共通システムへのログインが必要になりますので、必ず8ページの利用者登録を完了させてから実施ください。

以下のURLまたはQRコードから宇都宮市電子申請共通システムに設けられたRayTalkの利用申請フォームにアクセスし、必要情報を入力のうえ申請ください。

<https://lgpos.task-asp.net/cu/092011/ea/residents/procedures/apply/eb0972cc-1e52-4ff5-a9b4-947ba97a7fb4/start>



フォーム内で入力いただく情報

- ① 法人名
- ② 事業所番号
- ③ 事業所名または施設名
- ④ 所在地
- ⑤ 電話番号
- ⑥ メールアドレス
- ⑦ 申請者氏名
- ⑧ 希望するアクセス制限方式

《留意事項》

- ① 利用者登録により作成できるRayTalkのアカウントは、1つの事業所につき1つまでといたします。
- ② 利用者登録時に入力した情報を修正したい場合は、再度上記のURLから変更の申請を行ってください。
- ③ 情報セキュリティ確保のため、1年以上使用されていないアカウントは登録を削除させていただきます。

RayTalk利用時のアクセス制御について

- RayTalkでは情報セキュリティを確保するため、「固定グローバルIP」，「クライアント証明書」または「アプリ認証」により，アクセス制御を行います。
- それぞれの認証方法で，対象機器や利用方法等が異なりますので，以下の詳細をご確認のうえ，RayTalkの利用登録フォームにおいて，利用する認証方法をご回答ください。

	固定グローバルIP	クライアント証明書	アプリ認証
対象機器	PC		タブレット・スマートフォン
認証方法の概要	<ul style="list-style-type: none">➤ 使用するPCの固定グローバルIPを利用登録時の申請フォームからご報告いただき，市が当該のIPからのみアクセスが可能となるよう設定を行います。	<ul style="list-style-type: none">➤ RayTalkの利用申請後に市から送付されるクライアント証明書のファイルを使用するPCでインストールすることで利用できます。	<ul style="list-style-type: none">➤ RayTalkのアプリをアプリストアからダウンロードいただき，初回起動時のみ表示される認証画面に市が発行するコードを入力することで利用できます。
利用端末数の制限	<ul style="list-style-type: none">➤ 固定グローバルIPは1つの事業所につき，1つまで登録できます。➤ 事業所内の複数のPCで登録した固定グローバルIPを適用している場合は，いずれのPCもRayTalkの利用が可能です。	<ul style="list-style-type: none">➤ クライアント証明書は1つの事業所につき，1つ（PC1第分）までの発行とします。	<ul style="list-style-type: none">➤ アプリを利用できる端末は1事業所につき，1機までとします。

【手順2】

宇都宮市電子申請共通システムから情報提供
申出の申請を行う。

情報提供申出の方法（電子申請共通システム）

- 【手順1】の完了後，以下のURL・QRコードから本市電子申請共通システムの申請フォームにアクセスの上，対象者情報（被保険者番号・認定日等）を入力し，情報提供の申請を行ってください。

≪電子申請共通システム 情報提供申出依頼申請フォームURL≫

<https://lgpos.task-asp.net/cu/092011/ea/residents/procedures/apply/c169a7e1-fd4d-4ff3-98bc-975226947db3/start>



フォーム内で入力いただく情報

（情報提供申出者情報）

- ① 事業所番号 ② 事業所名または施設名 ③ 申出者氏名 ④ 連絡先電話番号
⑤ 保有資格（介護支援専門員証等のスキャンデータ添付）

（情報提供申出の対象者情報）

- ⑥ 被保険者番号 ⑦ 被保険者氏名 ⑧ 被保険者生年月日 ⑨ 被保険者認定年月日
⑩ 居宅サービス計画の提出有無（無の場合は契約書のスキャンデータ添付）

≪留意事項≫

- ① 申請の際に電子申請共通システムへのログインが必要です。
- ② 1度の申請で10名分の情報提供申出を申請可能です。
- ③ 申請フォームにおいて事業所番号を入力いただきます。事業所番号に誤りがあると認定情報が提供されない場合がありますので，入力内容に誤りがないか必ずご確認ください。
- ④ 申請フォームにおいて介護支援専門員証のスキャンデータを添付いただきます。
- ⑤ 情報提供申出の対象者の「居宅サービス計画作成依頼（変更）届」が未提出の場合は，申請フォームにおいて，対象者との契約関係がわかる書類のスキャンデータを添付いただきます。

※契約書の場合は契約者の名前が記載されたページのみで可

【手順3】

RayTalkで認定情報資料のPDFファイルを受け取る。

認定情報ファイルの受取方法（RayTalk）

- 【手順1】の完了後、登録いただいたメールアドレス宛に、RayTalkの接続URLと各種ログイン情報（アプリ認証を行う場合は認証コードを含む。）をお送りいたします。
- 認定情報ファイルの受け渡しは、RayTalkの本市アカウントと事業所のアカウント間の個別チャット機能を活用して行います。
- 次ページからの利用手順を参考の上、RayTalkをご利用ください。

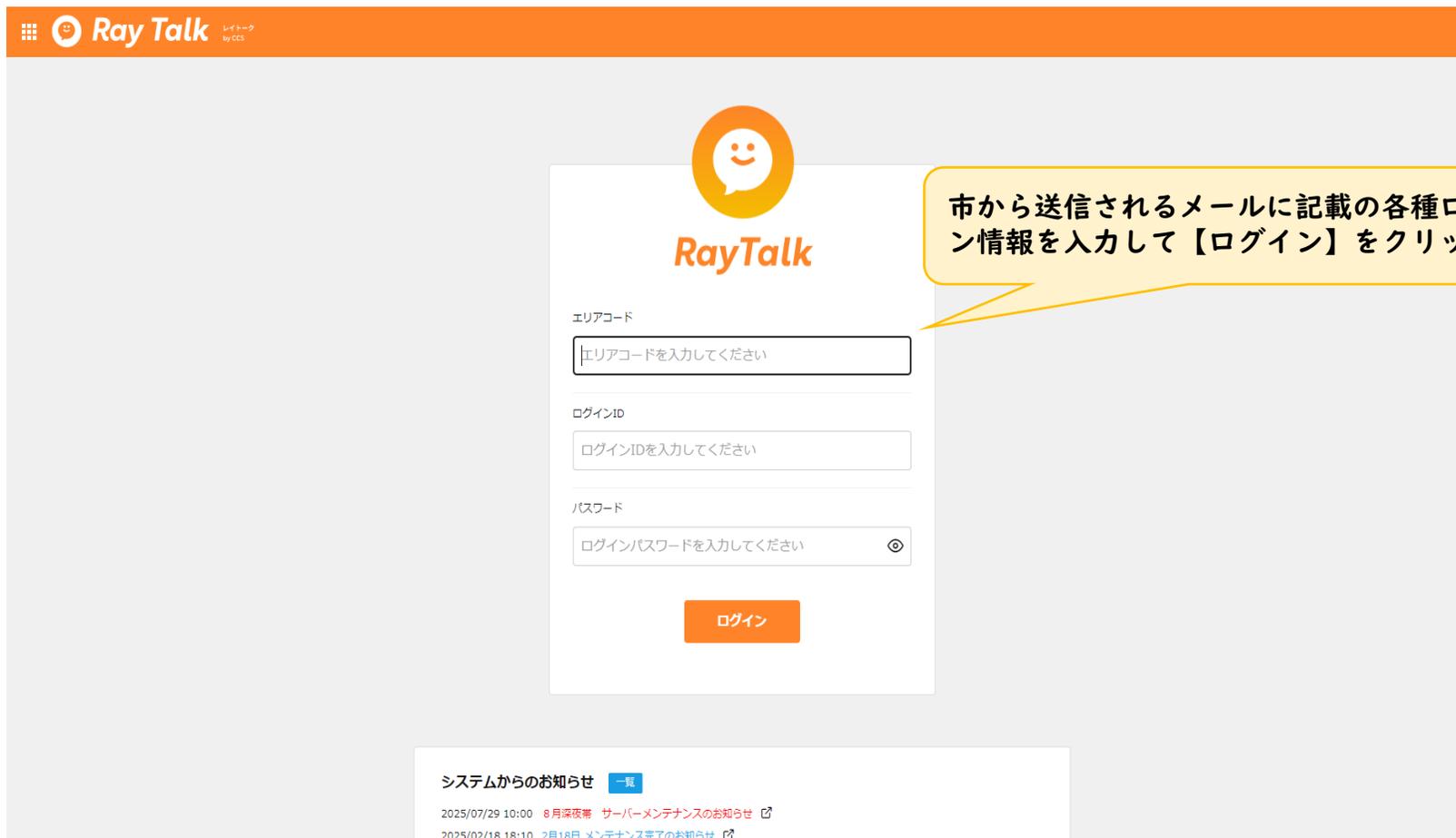
《留意事項》

- ① RayTalkは、本市との個別チャット機能以外にも多様な機能を有しておりますが、現在、運用ルールが未整備のためご利用はお控えください。
- ② RayTalkの個別チャット機能で本市にメッセージいただいても対応することができません。認定情報ファイルの受取専用でご利用ください。

ログイン画面

PCの場合、市から送付されるログインURLを検索エンジンで検索すると表示されます。

タブレット・スマートフォンの場合、アプリストアからダウンロードしたアプリを起動すると表示されます。また、ログイン後に認証コードを入力する画面が開きます。



市から送信されるメールに記載の各種ログイン情報を入力して【ログイン】をクリック

レイトーク
by CCS

RayTalk

エリアコード
エリアコードを入力してください

ログインID
ログインIDを入力してください

パスワード
ログインパスワードを入力してください

ログイン

システムからのお知らせ [一覧](#)

2025/07/29 10:00 [8月深夜帯 サーバーメンテナンスのお知らせ](#)

2025/02/18 18:10 [2月18日 メンテナンス完了のお知らせ](#)

ホーム画面



Ray Talk レイトーク by CCS

検索キーワードを入力 🔍 ログアウト | ヘルプ

ホーム

0970

ホーム

チャット

グループ

個人

メニュー

お気に入り

メモ

タスク

カレンダー

設定

0970

0970032418_Abc
居宅
Abc
居宅介護支援事業所 所属

エリアからのお知らせ
お知らせはありません。

直近の予定 [カレンダー](#)
現在予定はありません。

期限の近いタスク [一覧](#)
現在タスクはありません。

画面左タブの【個人】をクリック
資料が提供されている場合はポップアップ表示

2024/11/16 09:00 11月16日 メンテナンス延期のお知らせ

2024/11/09 12:00 11月09日 メンテナンス完了のお知らせ

2024/10/26 12:04 10月26日 メンテナンス完了のお知らせ

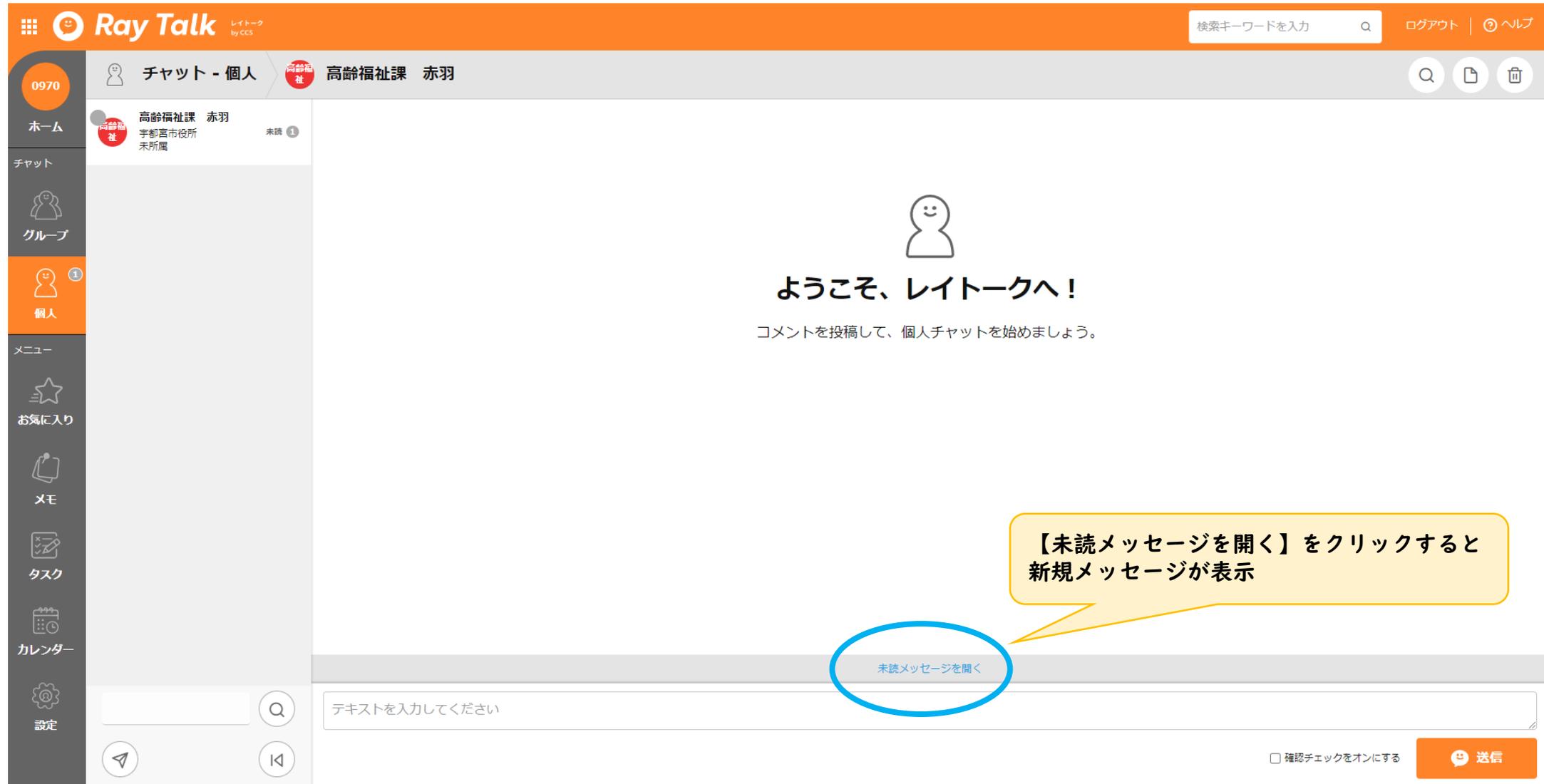
2024/10/18 09:00 サーバメンテナンス実施のお知らせ (10月26日, 11月9日, 11月16日)

2024/10/15 13:57 緊急メンテナンス完了のお知らせ

2024/10/15 12:38 10月15日 (月) 緊急メンテナンスのお知らせ

2024/10/12 17:50 メンテナンス終了のお知らせ

個人チャット画面



Ray Talk レイトーク by CCS

検索キーワードを入力 🔍 ログアウト | ヘルプ

0970

チャット - 個人 高齢福祉課 赤羽

ホーム 高齢福祉課 赤羽 未読 1
宇都宮市役所 未所属

チャット

グループ

個人 1

メニュー

お気に入り

メモ

タスク

カレンダー

設定

ようこそ、レイトークへ！

コメントを投稿して、個人チャットを始めましょう。

未読メッセージを開く

【未読メッセージを開く】をクリックすると新規メッセージが表示

テキストを入力してください 🔍

確認チェックをオンにする 送信

認定情報ファイルの受取方法 (RayTalk)



The screenshot shows the RayTalk chat interface. The header includes the RayTalk logo, a search bar, and user options. The chat area shows a message from '高齢福祉課 赤羽' (Elderly Welfare Section, Akaho) dated August 1, 2025. The message text is: '令和7年8月28日(木)に提供申出を受け付けましたに認定情報を送信します。' (We have received the application for provision on August 28, 2025 (Thursday) and will send the certification information.) Below the text is a PDF file attachment with the name '000087084_赤羽 達_令和7年8月28日.pdf / 44.17 KB' and a 'あと2日と23時間' (2 days and 23 hours left) indicator. A yellow callout box points to the file name with the text: '認定情報ファイルが青文字で表示され、クリックすることでダウンロード可能' (Certification information files are displayed in blue text and can be downloaded by clicking) and 'ファイルの命名規則：『被保険者番号_被保険者氏名_認定年月日』' (File naming convention: [Insured Number_Insured Name_Certification Year/Month/Day]). The bottom of the interface shows a text input field and a '送信' (Send) button.