

様式第17号(第18条関係)

登録事項等についての説明 (高齢者住まい法第17条関係)

年 月 日

登録事項等についての説明

貸主(甲) 住所
氏名
代理人 住所
氏名

サービス付き高齢者向け住宅への入居に係る契約を締結するに当たり、高齢者の居住の安定確保に関する法律第17条に基づき、以下の事項について説明します。

1. サービス付き高齢者向け住宅の名称及び所在地

住宅の名称	(ふりがな)						
所在地	(住居表示)						
利用交通手段	<input type="checkbox"/> 1.電車(線 駅から で 分) <input type="checkbox"/> 2.その他()						
住宅に関する権原	<input type="checkbox"/> 1.所有権 <input type="checkbox"/> 2.賃借権 <input type="checkbox"/> 3.使用貸借による権利 期間 年 月 日から 年 月 日まで						
施設に関する権原	<input type="checkbox"/> 1.所有権 <input type="checkbox"/> 2.賃借権 <input type="checkbox"/> 3.使用貸借による権利 期間 年 月 日から 年 月 日まで						
敷地に関する権原	<input type="checkbox"/> 1.所有権 <input type="checkbox"/> 2.地上権 <input type="checkbox"/> 3.賃借権 <input type="checkbox"/> 4.使用貸借による権利 期間 年 月 日から 年 月 日まで						

注)住居表示が決まっていない場合には、地名地番を記載すること。

2. サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者

法人・個人の別	<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人	
商号、名称 又は氏名	(ふりがな)	
住所 (法人にあっては 主たる事務所の所 在地)	(郵便番号) 電話番号	
法人の役員	別添 1 のとおり	
法定代理人 (未成年の個人 である場合)	(ふりがな)	
	住所(法人 にあっては 主たる事 務所の所 在地)	(郵便番号) 電話番号
法人の役員	別添 2 のとおり	

3. サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者の事務所

事務所の名称	(ふりがな)	
事務所の所在地	(郵便番号)	電話番号

4. サービス付き高齢者向け住宅の戸数、規模並びに構造及び設備

住宅戸数	登録申請対象戸数	戸		
居住部分の規模	(最小)	m ²	詳細については、別添 3 のとおり	
	(最大)	m ²		
構造及び設備	共同利用設備	□あり □なし		
	構 造	造	階 数	階建
竣工の年月	年	月	日	
加齢対応構造等	<input type="checkbox"/> 登録基準に適合している			
	<input type="checkbox"/> エレベーターを備えている			
	<input type="checkbox"/> 緊急通報装置を備えている			

5. サービス付き高齢者向け住宅の入居契約、入居者資格及び入居開始時期(居住の用に供する前である場合)

入居契約の別	<input type="checkbox"/> 賃貸借契約 <input type="checkbox"/> その他
入居契約が賃貸借契約でない場合には、その旨	
終身賃貸事業者の事業の認可	<input type="checkbox"/> 法第52条の認可を受けている
入居者の資格	<p>次の①又は②に該当する者である。</p> <p>①単身高齢者世帯</p> <p><input type="checkbox"/> ②高齢者+同居者 (配偶者 / 60歳以上の親族 / 要介護認定又は要支援認定を受けている60歳未満の親族 / 特別な理由により同居させる必要があると知事が認める者) (「高齢者」とは、60歳以上の者又は要介護認定若しくは要支援認定を受けている60歳未満の者をいう。)</p>
入居契約の内容	別添入居契約書のとおり

※以下は、入居の用に供する前である場合に限り記入すること。

入居開始時期	年	月	日から
--------	---	---	-----

6. サービス付き高齢者向け住宅において提供される高齢者生活支援サービス及び入居者から受領する金銭

高齢者生活支援サービス	サービスの種類	提供形態			提供の対価(概算・月額)	詳細について は、 別添 4 のとおり							
	状況把握 生活相談	<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託			約 円								
	食事の提供	<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 提供しない			約 円								
	入浴等の介護	<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 提供しない			約 円								
	調理等の家事	<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 提供しない			約 円								
	健康の維持増進	<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 提供しない			約 円								
その他		<input type="checkbox"/> 自ら <input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 提供しない			約 円								
家賃の概算額	(最低) 約 円			住戸ごとの内容は別添 3 のとおり									
	(最高) 約 円												
共益費の概算額	(最低) 約 円												
	(最高) 約 円												
敷金の概算額	(最低) 約 円			家賃の 月分									
	(最高) 約 円												
水道光熱費の支払方法													
前払金※の有無	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし												
家賃等の前払金の概算額	(最低) 約 円			(最高) 約 円									
家賃等の前払金の算定の基礎	家賃												
	サービス提供の対価												
返還額の算定方法													
家賃等の前払金の返還債務が消滅するまでの期間	年 月 日まで												
家賃等の前払金の返還額の推移	(※原則として入居契約に定めた契約の始期を起算日とする。)												
前払金の保全措置の内容	<input type="checkbox"/> 銀行による債務の保証		<input type="checkbox"/> 信託会社等による元本補てん又は信託										
	<input type="checkbox"/> 保険事業者による保証保険		<input type="checkbox"/> その他()										
特定施設入居者生活介護事業所	<input type="checkbox"/> 指定を受けている												
	<input type="checkbox"/> 指定を受けていない												
地域密着型特定施設入居者生活介護事業所	<input type="checkbox"/> 指定を受けている												
	<input type="checkbox"/> 指定を受けていない												
介護予防特定施設入居者生活介護事業所	<input type="checkbox"/> 指定を受けている												
	<input type="checkbox"/> 指定を受けていない												
介護サービス情報	(特定施設入居者生活介護事業者、地域密着型特定施設入居者生活介護事業所若しくは介護予防特定施設入居者生活介護事業所の指定を受けている場合には、別紙により、介護保険法第115条の35第1項に規定する介護サービス情報を示す。)												

※前払金とは、終身又は入居契約の期間にわたって受領すべき家賃等の全部又は一部を一括して受領する場合をいう。

7. サービス付き高齢者向け住宅の管理の方法等

管理の方法	<input type="checkbox"/> 自ら管理 <input type="checkbox"/> 管理業務を委託				
委託する業務の内容 (契約事項)					
管理業務の委託先					
商号、名称 又は氏名	(ふりがな)				
住 所 (法人にあっては 主たる事務所の所在地)	(郵便番号) 電話番号				
修繕計画					
計画策定の有無	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし				
大規模修繕の実施予定	頃実施予定				
その他計画的な修繕予定					
登録の更新の申請の日前一年間における入居者の数及び退去者の数	<table border="1"> <tr> <td>入居者の数</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>退去者の数</td> <td>人</td> </tr> </table>	入居者の数	人	退去者の数	人
入居者の数	人				
退去者の数	人				

8. サービス付き高齢者向け住宅と併設される高齢者居宅生活支援事業を行う施設（該当する場合のみ）

施設の名称	提供されるサービスの概要	事業所の場所
		<input type="checkbox"/> 同一の建築物内 <input type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地
		<input type="checkbox"/> 同一の建築物内 <input type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地
		<input type="checkbox"/> 同一の建築物内 <input type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地
		<input type="checkbox"/> 同一の建築物内 <input type="checkbox"/> 同一の敷地内 <input type="checkbox"/> 隣接する土地

9. 高齢者居宅生活支援事業を行う者との連携及び協力(該当する場合のみ)

連携又は協力の相手方	
事業所の名称	(ふりがな).....
事業所の所在地	(郵便番号)) 電話番号
連携又は協力の内容	

10. 保健医療サービスを提供する体制に関する事項

保健医療サービスを提供する体制に関する事項

※保健医療サービスを提供する場合に限り記入すること。

11. 運営方針
別添5のとおり

12. 登録の申請が基本方針(及び高齢者居住安定確保計画)に照らして適切なものである旨

--

上記につきまして、高齢者の居住の安定確保に関する法律第17条に基づく書面による説明を受けました。

○年○月○日
借主(乙) 住所
氏名 ○ ○ ○ ○