

＜財産目録の作成例＞

〇〇年度 財産目録
(〇〇年〇〇月〇〇日現在)

法人が定款で定める事業
年度の末日を記載します。

特定非営利活動法人〇〇〇〇
(単位：円)

科 目	金 額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金			
手元現金	× × ×		
〇〇銀行普通預金	× × ×		
未収金			
〇〇事業未収金	× × ×		
・・・・・・・・	× × ×		
流動資産合計		× × ×	
2. 固定資産			
(1) 有形固定資産			
什器備品			
パソコン1台	× × ×		
応接セット	× × ×		
歴史的資料	評価せず		
・・・・・・・・	× × ×		
有形固定資産計	× × ×		
(2) 無形固定資産			
ソフトウェア	× × ×		
財務ソフト	× × ×		
・・・・・・・・	× × ×		
無形固定資産	× × ×		
(3) 投資その他の資産			
敷金	× × ×		
〇〇特定資産	× × ×		
〇〇銀行定期預金	× × ×		
・・・・・・・・	× × ×		
投資その他の資産計	× × ×		
固定資産合計		× × ×	
資産合計			× × ×
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金			
事務用品購入代	× × ×		
・・・・・・・・	× × ×		
預り金			
源泉所得税預り金	× × ×		
前受民間助成金	× × ×		
・・・・・・・・	× × ×		
流動負債合計		× × ×	
2. 固定負債			
長期借入金	× × ×		
〇〇銀行借入金	× × ×		
退職給付引当金	× × ×		
・・・・・・・・			
固定負債合計		× × ×	
負債合計			× × ×
正味財産			× × ×

金銭評価がで
きない資産
については、
「評価せず」と記載
することができま
す。

電話番号や車
輛登録
番号、預貯金口座番号は
記載不要です。

「資産合計」＝「負債
合計」＋「正味財産」
となります。

借入金の相手方の個
人名は記載不要です。

財産目録は貸借対照表の明細です。貸借対照表の正味財産合計と金額が一致
します。