市民活動助成金事業　事業収支予算書　**記入例**

※事業収支予算書については，助成金を活用した新規事業又は拡充事業の予算を記載してください。
（団体の全ての活動の予算を記載しないでください。）

団体名：　**わがまちぴっかぴか隊**

※国又は地方公共団体から他の制度による補助金等を受ける事業は申請できません。

＜**金額について**＞
助成金(**A**)＝(**D**)　→　(**C**)**の50％以内**
予算額(**B**)＝(**C**)
＜**予算の内容**＞　「事業計画書」に沿った内容で作成してください。
＜**パソコンの場合で作成する場合**＞
網掛けの部分に文字または数字を入れてください。(**合計欄に計算式が入っています**)
＜**手書きの場合で作成する場合**＞
合計の計算誤りがないよう注意してください。

【収入の部】　（単位：円）

科　目	予算額	摘　要
助成金	100,000	⇒(**A**)
寄付金	80,000	5,000円×10人，3,000円×10人
会員会費	20,000	1,000円×20人
補助金		
収入合計	200,000	⇒(**B**)

【支出の部】（　）内には助成金をあてる予定金額を記入してください。　（単位：円）

科　目	予算額	摘　要
印刷製本費	100,000 (　50,000　)	**活動記録用写真現像代，チラシ印刷代**
消耗品費	30,000 (　15,000　)	**チラシ・会報用紙代，封筒代**
消耗品費	20,000 (　10,000　)	**清掃用具代(ほうき，ちりとり，ｺﾞﾐ袋，軍手等**
使用料	20,000 (　10,000　)	**清掃機材レンタル代**
通信運搬費	10,000 (　5,000　)	**チラシ・会報郵送代，切手代**
備品購入費	20,000 (　10,000　)	**清掃用具の保管小屋用木材等**
支出合計	**200,000**	⇒(**C**)
	(　100,000　)	⇒(**D**)