

建設業法・雇用改善法等に基づく届出書 (変更届)
(再下請負通知書様式)

| | |
|---------------|-------------------|
| 直近上位の 注文者名 | 【報告下請負業者】 |
| _____ | 住 所 _____ |
| 現場代理人名 | Tel・Fax : _____ |
| _____ | 会 社 名 _____ |
| 元 請 名 称 | 代 表 者 名 _____ (印) |

《自社に関する事項》

| | | | |
|--------------------|---------|----------|-------|
| 工事名称 及び 工事内容 | | | |
| 工 期 | 自 年 月 日 | 注文者との契約日 | 年 月 日 |
| | 至 年 月 日 | 契 約 額 | (円) |

| | | | |
|----------------|------------|--------------------|-----------|
| 建 設 業 の 許 可 | 施工に必要な許可業種 | 許 可 番 号 | 許可(更新)年月日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 第 号 | 年 月 日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 第 号 | 年 月 日 |

| | | | |
|-------------------|------------|----------------|--|
| 監 督 員 名 | | 安全衛生責任者名 | |
| 権 限 及 び 意見申出方法 | | 安全衛生推進者名 | |
| 現場代理人名 | | 雇用管理責任者名 | |
| 権 限 及 び 意見申出方法 | | ※ 専門技術者名 | |
| ※ 主任技術者名 | 専 任 非専任 | 資 格 内 容 | |
| 資 格 内 容 | | 担 当 工 事 内 容 | |

(記入要領)

1. 報告下請負業者は直近上位の注文者に提出すること。
2. 再下請負契約がある場合は(再下請負契約関係)欄(様式第 61 号の 2)を記入するとともに、次の契約書類の写しを提出する。なお、再下請が複数ある場合は、(再下請負契約関係)欄をコピーして使用する。
3. 一次下請負業者は、二次下請負業者以下の業者から提出された書類とともに、様式第 62 号に準じ下請負業者編成表を作成の上、元請に届け出ること。
4. この届出事項に変更があった場合は直ちに再提出すること。