

農用地区域変更申出に関する添付書類

(正本1部, 副本4部 (建築を目的としない場合 3部))

* 変更申出の受理の段階では, 計画変更を確定するものではありません。

【非農用地設定された土地】

※ ただし, 非農用地区域に設定された目的に利用しようとする場合で土地改良事業完了後8年以内に変更を申し出る場合に限る。

※ 上記以外に利用しようとする場合は, 様式第1号を使用すること

- 委任状 (申出者のもの)・同意書 (申出者以外の地権者・利用者全員からのもの)
- 位置図・案内図 (申出地を住宅地図等に表示)
- 公図 (申出地を赤色で表示, 水路, 青地, 赤道等についても色分けし表示)
- 土地利用計画図 (建物の配置・面積, 駐車場の配置, 出入り口, 取水, 排水計画等を明確に表示)
- 申出地の土地登記簿謄本 (開発許可基準に応じては線引き (S45年) 以前からの所有者が確認できる閉鎖謄本等の添付)
- 建物の平面図・立面図 (高さの表示)
- 利用者の世帯全員の無資産証明書又は, 固定資産課税台帳登録事項証明書 (* 利用者が市外在住の方の場合は, 宇都宮市と居住する市町村の証明の添付)
- 戸籍謄本 (利用者のもの)
- 住民票謄本 (利用者のもの) *ただし本籍・続柄記載のもの
- 親族関係図 (地権者と利用者に親族関係がある場合)
- 事業計画書 (事業計画内容等を具体的に記載)
 - 1 自己の住宅を必要とする理由
 - 2 除外の理由
 - (1) 申出地の選定理由
 - (2) 規模の妥当性
 - 3 除外要件との整合
 - (1) 他に代替できる土地がないか (市街化区域・農用地区域外の土地 (白地) など)
 - ※ 非農用地区域設定時の資料で代用可
 - (2) 農用地の集団化・効率化や農業上の効率的・総合的な利用に支障がないか
 - (3) 農用地の利用集積に支障を及ぼすおそれがないか
 - (4) 農業用施設 (水路など) の機能に支障がないか
 - (5) 土地基盤整備事業区域内の土地の場合, 工事完了日はいつか (工事完了後8年経過しているか), または, 今後, 土地改良事業の計画はないか。
 - 4 事業計画に係る農地法, 都市計画法, 建築基準法等関係法令の許可に係る事前協議内容・許可要件等との整合について記載 (相談日時・担当者を必ず記載)
 - 5 資金計画 (自己資金・融資金額の内訳, 建築費・土地造成費等の内訳)
- その他市長が必要と認める土地 (換地明細の写し等の提出)

* 添付書類は, A4又はA3折に統一