

(様式第4-1号)

令和 年 月 日

宇都宮市農業委員会会長 様

住 所
氏 名
(会社名・代表者名)
担当者名
TEL

農地転用許可後の工事進捗状況報告について(第 回報告)

先に農地法第 条第1項の規定に基づく農地転用許可を受けた事業の工事進捗状況について、下記のとおり報告します。

- 記
- 1 許可年月日 令和 年 月 日
- 2 許可指令番号 宇都宮市農業委員会指令第 号
- 3 許可地所在 栃木県宇都宮市 町大字 字 番地
ほか 筆
- 4 転用面積 農地 m²(全体 m²)
- 5 転用目的
- 6 工事計画 着工(予定) 令和 年 月 日
※[変更前 令和 年 月 日]
完了(予定) 令和 年 月 日
※[変更前 令和 年 月 日]
- ※ 前回(許可時)より変更している場合は、変更後の年月日を記載し、[]内に変更前(許可時)の年月日を記入
- 7 工事進捗状況 % [全体工事計画に対する進捗度]
(8の※と同じ。)

8 工事進捗状況の詳細（令和 年 月 日現在）

工 種	工事別進捗度
仮 設 工 事	%
防 災 工 事	%
整 地 工 事	%
道 路 工 事	%
給 水 工 事	%
雨 水 排 水 工 事	%
調 整 池 工 事	%
植 栽 工 事	%
建 設 工 事	%
全体工事計画に ※ 対する進捗度	%

(注)

- ・ 工事別進捗度は、主な工種ごとに、それぞれの工種全体を100%として、その工種に占める進捗割合を記載してください。
- ・ 全体工事計画に対する進捗度は、事業計画全体に占める進捗割合を記載してください。

工事進捗状況報告について

1 報告にあたっての注意事項

(1) 報告時期

第1回目の報告を許可日から3か月後に、第2回目以降の報告は第1回目の報告後1年ごとに報告してください。

(2) 報告書提出先

農業委員会に提出してください。

2 記載にあたっての注意事項

(1) 記載内容については、様式第4-1号（裏面）により記載願います。

(2) 進捗状況がわかる配置図及び写真等を添付してください。

(3) 工事が計画のとおり進んでいない場合（未着手又は遅延している場合）は、その理由及び今後の見通し（工事計画等）を併せて記載してください。

3 その他

会社事務所の移転、会社名の変更等があった場合は、報告願います。