

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
1	自由提案	大谷石の利用・分布状況(石蔵・塀等)の悉皆調査の実施と、調査データを活かした「日本一」のPRや観光パンフレット等への活用	大谷石の利用・分布状況について、調査員による現地調査を実施することで、客観的で正確な数値に基づく本市独自の地域資源としての「日本一」のPRや分布状況等を観光パンフレットや文化財資料、大谷石の振興に活用できる。
2	自由提案	放送なしによる避難訓練	来庁者の説明、訓欄開始・終了のお知らせ以外の放送を行わない避難訓練を隔年で実施することで、有事の際に、公務員として慌てず適正に行動ができるようになる。
3	自由提案	職域におけるプロスポーツチームPR支援	プロスポーツチームに関連するTシャツ着用など、プロスポーツチーム支援を全庁的にPRすることで、市のイメージアップやブランド力の向上、地域への支援の輪の広がりが期待できるほか、節電対策の軽装化の取組を推進できる。
4	自由提案	カレンダー広告事業	各施設に掲示しているカレンダーに広告事業を導入することで、市の歳入増加が期待できる。
5	自由提案	ミヤリーでもっと愉快だ宇都宮	「ミヤリー」が全国区のマスコミが取り上げるような「コラボ商品の作成・販売」、「ミヤリーナンバーの交付」、「ミヤリー駅弁の販売」、「ミヤリーたんぼアート」を実施することで、市のブランド力及び知名度の向上につながるほか、市民の市への誇りが愛着が増す。
6	自由提案	職員提案検索リストの拡充	職員提案検索リストに、採用の有無、不採用の場合の理由を記載することで、職員への事業や提案済提案の周知ができるほか、新しい視点でアイデアが生まれる可能性がある。
7	自由提案	廃棄文書回収の効率化	廃棄文書の箱数が多い施設の文書の回収を、本庁への持参から各施設への業者の回収に変更することで、運搬にかかる人員の時間的ロス及びガソリン代の節約になる。
8	自由提案	ペーパーレス会議の導入	会議室にLAN環境を整備したパソコンを配備し、ペーパーレス会議システムを導入することで、担当者の準備にかかる事務負担が軽減されるほか、経費削減や資料保存スペースの確保などができる。
9	自由提案	庁内における人材派遣システム	所管部署の壁を超えて各職員が有する知識や技術を活かした応援体制を整備するため、個人が有する専門知識や技術、特技などをデータベース化し、一覧表を作成することで、委託料と比べて職員の人件費で対応可能な上、業務遂行の迅速化が期待できる。
10	自由提案	会議室の机は次に使用する者が並び替える	会議室の机の並び替えを、次の使用者が並び替えるルールを設けることで、これまで使用前と使用後の2回必要だった並び替えが、使用前のみとなり、作業量が2分の1に削減される。
11	自由提案	職名のL字版を大谷石製に	課長等の職名のL字版を大谷石製のL字版とすることで、宇都宮市の個性が活かされ都市ブランド力の向上に資する。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
12	自由提案	エレベータ節電の廃止	節電対策として実施しているエレベーターの一部停止を廃止することで、市民サービスの向上と事務効率の向上、経費削減を図る。
13	自由提案	辞令書・発令通知書のペーパーレス化	辞令書・発令通知書をすべて電子化し、必要な人が打ち出せる状況を作ることによって、印刷事務の費用・時間の縮減とペーパーレス化の促進につながる。
14	自由提案	会議・打ち合わせ資料の印刷禁止	会議・打ち合わせ資料をデータ配付のみとし、会議等は各自のパソコンを持参し、プロジェクター等によるプレゼン・会議としたり、タブレットを配布したりすることで、ペーパーレス化の促進・IT化の推進、印刷の手間と時間の縮減につながる。
15	自由提案	震度の情報提供	地震の震度情報を庁内放送することで、来庁者および職員へ情報提供により、安心感を与える。
16	自由提案	公用車で愉快的まちPR！ (公用車に企業広告を掲載して走ろう！)	「愉快的まち宇都宮」としてのテーマを基本に、企業から募集した有料広告を公用車に掲載することで、広告収入増加、広告掲載PR等によりブランドカアップの効果が期待できる。
18	自由提案	各課窓口案内	本庁2階の床に、担当課や主な事業内容などを色づし、窓口までの色別ラインを引くことで、窓口案内が充実する。
19	自由提案	課内メール	従前の内部管理システムのように、の課宛メールや全庁掲示板を、各個人ごとに未読・既読が確認できるように改善することで、報告漏れや確認漏れを防げる。
20	自由提案	旅費の支払いについて	各課が作成した旅費定額表や旅費経路表に掲載のない旅費内訳書各課庶務担当者が、部門フォルダ内の共通帳票に掲載することで、他課が同様の経路や類似した経路の計算する際の事務が簡略化できる。
21	自由提案	隠し布の設置	収納しきれない物品などを布を利用して、おおい、執務室や机上进行をすっきり見せることで、市民の目に、すっきりとした清潔な職場環境の確保や事務能率の向上、大切な保存が可能になる。
22	自由提案	ゴミ分別シールの配付	焼却ごみの削減に向け、分別イラストの入ったシールを製作・配付し、各家庭でゴミ箱に貼ってもらうことで、分別への意識高められるほか、結果として焼却ごみを減らすことができる。
23	自由提案	各職場内における物品管理担当者制	職場内に物品管理責任者を設定することで、文書管理が適正に行われ、職場環境の向上により、作業効率上がるほか、各職員が文書管理について責任を持つようになる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
24	自由提案	広告媒体のメニュー化	現在実施中の広告事業の広告媒体を種類ごとに区分し、それぞれの特徴を表記したものの作成し、営業時に活用することで、広告主が、自社のターゲットとする客層に適した広告媒体を選択することができるほか、申込件数の増加が期待できる。
25	自由提案	公用車へのETC搭載	公用車2台程度にETCを設置することで、各種割引が適用され、経費が削減できるほか、費用が確定してから支払い処理ができるため、事務の効率化が図られる。
26	自由提案	「折がミヤリー☆折ってミヤリー♪」で、ブランド力を強化	センターで作成した、「市販の折り紙でミヤリーが折れる展開図」と作成したミヤリーを幅広く活用、周知することで、ミヤリーを、より一層、親しみのあるキャラクターとして定着させることができる。
28	自由提案	動画広告の利用	動画広告を利用して、サマータイム時の受付時間等の周知を行うほか、終業時間近くに終業時刻のお知らせ等を放送することで、より認識を高めることができ、スムーズな受付が可能になる。
29	自由提案	窓口の整理整頓について	所属職員が一日1回窓口の筆記用具や申請書及び待合室のイスなどの点検する「一日1回点検運動」を実施することで、清潔な窓口環境で用事を済ますことができるほか、お客様目線の事務室を見回し、お客様の立場立った行動が可能になる。
30	自由提案	朝活、朝勝つ	サマータイム終了後も、自主的なサマータイムを呼びかけ、朝活につなげることで、新しいアイデアが豊富に出るほか、健康維持や、早朝の時間の有効活用、街なかの活性化につながる。
31	自由提案	文化会館の改名	文化会館の名称を県の施設と間違えにくい、宇都宮市ならではの親しみやすいものに変更することで、名称で宇都宮市の観光アピールを行うことができ、ネーミングライツの導入により市の歳入につながる。
32	自由提案	生活保護受給者向けの求人情報サービスの整備	ハローワーク等で提供される求人情報を、生活保護受給者向けに整理し各担当職員及び受給者にも閲覧できるようにすることで、ハローワークに直接行かなくても、最新の求人情報が得られるほか、効果的な助言等ができる。
33	自由提案	宮環自転車レース(市民参加型)	市民参加型の自転車レースを開催することで、市民の自転車に対する認識が変わるきっかけとなり、自動車依存を減らせるほか、市内外に自転車のまちをアピールできる新たな場が創出できる。
34	自由提案	何を保管してるの？各課保管書類・図書などの閲覧・開示	各課が保管している書類・図書等の一覧表を作成し、全庁で共有することで、図書等の検索時間の短縮や書籍の購入費の削減が図ることができる。
95	自由提案	各課が持っている書籍・刊行物一覧表の作成	

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
35	自由提案	スイッチ・オン・デー創設	個人のやる気や予定次第で、定時を待たずとも早く仕事が上がるようにし、早く上がった時間を年休のカウントに加算する「スイッチ・オン・デー」創設することで、残業する時間が少なくなる。
36	自由提案	いざ泉水持参!	災害の際の飲み水の確保のため、職員の各家庭に泉水を常備し、災害発生時の集合の際にその泉水を持ち寄り、市民に提供することで、飲み水が迅速に提供できる。
37	自由提案	業務マニュアルの形式統一による効率化	各課の業務マニュアルの形式を全課で統一し、マニュアル内容を整備することで、異動先の職場でも、業務内容の確認、習得が抵抗なく行え、教育時間を削減することができる。
38	自由提案	各種税及び使用料等の通知書、納付書の様式を「宇都宮市ユニバーサルデザイン文書マニュアル」を活用して、文字の大きさ、色使い等誰にでも見やすく、わかりやすいものに改善する。	各種税及び使用料等の通知書、納付書を「宇都宮市ユニバーサルデザイン文書マニュアル」を参考に、わかりやすいものに改善することで、年金差し引きや口座引落としにもかかわらず窓口に来所する市民の数が減少や事務のミスが減少し、処理時間も減少する。
39	自由提案	本庁舎における太陽光発電設備の導入	本庁舎に太陽光発電設備を導入し、本庁舎で使用する電力の一部に活用することで、環境への配慮を行っている自治体としてアピールができるほか、経費の削減ができる。
40	自由提案	ノー残業デーに合わせて職場クリーンデーを!	ノー残業デーに合わせて職場クリーンデーを作り、業務終了15分後に全庁一斉に自課の清掃、整理整頓に取り掛かることで、気持ちの切り替えや業務の区切りをつけることができる。
41	自由提案	配布チラシ等における作成年月日・差換え・廃棄年月日の明記を統一ルールに	各課が作成し、地域行政機関等で配布するチラシ等に作成年月日と可能な限り、差換え・廃棄年月日を明記することを統一ルールとすることで、チラシの差換え・廃棄処理時間の短縮が図られる。
42	自由提案	納付書等の整備(まずは基本的なことから)	市税等の納付書を統一し、納付の必要がない期別の納付書を送付しないほか、封書タイプの督促状に領収書を印字することで、事務の効率化や事務処理ミスの防止、郵送料の削減などが図られる。
43	自由提案	「納税ごよみ」の改善	「固定資産税」、「軽自動車税」、「市県民税」、「国民健康保険税」の納期等が記載されている「納税ごよみ」に、「介護保険料」と「後期高齢者医療保険料」を加えることで、市民への説明に効率化が図られるとともに、市民の納付計画が立てやすくなる。
44	自由提案	各部局連絡会議等の縮小	各部局連絡会議等から庁議報告を削除するとともに、開催を毎月ではなく、必要に応じて開催することで、会議に係る職員の人件費の削減や会議資料に係る消耗品費が削減される。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
45	自由提案	高齢者に優しい現況届け	市営住宅現況届の回収場所を各市営宅にし、税証明や生活保護確認など、内部で確認できるものは同意書により、障がい者手帳のコピーは、原本確認で省略することで、高齢者や障がい者の負担が軽減できる。
46	自由提案	課名の定着化	部名・課名の変更を必要最低限として安易に変更しないことで、年度初めの課名を変更したり覚えたり調べたりするエネルギーの削減や課名の入った印刷物などが無駄にならない。
47	自由提案	窓口配布封筒、予算も業務量もカット！	窓口配布封筒の広告事業において、既に広告掲載の処理が済んだ封筒を無償提供してくれる業者を募集・契約する方法に見直すことで、印刷経費の削減や在庫管理業務の削減のほか、地域産業の活性化の目的が多一斉される。
48	自由提案	押印の必要性が一目で分かる様式づくり	押印の必要性等について基準を明確にし、押印の有無がわかる様式に見直すことで、市民の負担軽減が図られるとともに、適正な事務執行が可能となる。
49	自由提案	復活！野球人口	野球場での屋外ライブを推奨やプロの試合、クリニック等を開催することで、多くの人が球場に訪れ、宇都宮市の知名度アップにつながる。
50	自由提案	宇都宮愉快市民発掘プロジェクト	各地区市民センター等で開催する各種講座やイベント等において、愉快市民を積極的に説明、募集のPRを行うことで、効果的にし愉快市民に対する理解を深め、賛同する市民をふやすことができる。
51	自由提案	メール確認の効率化	個人またはグループごとのメールアドレスを持つことで、自分宛メールを探す手間や時間を短縮できるほか、メール未確認による連絡ミスを防ぐことができる。
52	自由提案	「年間・月間スケジュール」(ガントチャート)の更なる有効活用	「年間・月間スケジュール」(ガントチャート)を活用し、日報・週報を作成し、目標の実現をより具体化することで、業務の量・優先順位などが確認でき、効率的な業務遂行がきたいできるほか、突発業務対応への遅延防止等も期待できる。
53	自由提案	点字ブロックの設置	市民の利用が多い本庁舎1、2階の床に各課に誘導するように点字ブロックを設置することで、目の不自由な方が来庁しやすくなり、気軽にサービスを受けられるようになる。
54	自由提案	広告収入の拡大について	ちらしやリーフレットを広告事業の対象とし、市民に身近な地域行政機関等に設置することにより地域に根ざした小企業等も手軽にできる広報手段とすることで、広告収入の拡大のほか、市民や企業にとって市役所がより身近な存在となる。
55	自由提案	QRコードの利用	宇都宮市の情報や緊急時の対応方法などに情報に対応したQRコードを作成し、カードサイズの紙などにまとめ、市民に配布することで、市民が多くの情報を手軽に持ち歩け、いざというときにすぐに確認することができる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
57	自由提案	市町村防災研修(e-ラーニングコース)を活用した職員の防災知識と危機管理意識の向上	財団法人消防科学センターが実施する市町村防災研修(e-ラーニング)を活用し、職員全員が消防庁「防災・危機管理e-カレッジ」に登載されているコンテンツで系統的な学習を行うことで、職員個々のみではなく、本市全体の防災力向上が図れる。
58	自由提案	市役所本庁舎で市立図書館の図書等の貸出し・返却受付の実施	市役所本庁舎で市立図書館の図書等の貸出し・返却受付の実施することで、地区市民センターの事務との平準化が図られ、市民サービスの向上が図られる。
59	自由提案	駅東第2駐輪場の高度利用(高度空間の民間への売却)	駅東第2駐輪場の高度利用を目指し、周辺土地利用から1階部分を駐輪場とし、2階以上をマンションや店舗として売却することで、倍や客収入を得られるほか、1階部分の駐輪場整備費用を削減することができる。
60	自由提案	実践!「家庭の日」~すべてのカレンダーに家庭の日を~	家庭のカレンダーの毎月第3日曜日に貼れる「家庭の日」シールの配布や市HPのイベントカレンダーの毎月第3日曜日に「家庭の日」を表示することで、効果的な周知活動ができ、市民が「家庭の日」の意義や、家庭の大切さを再認識する機会を提供することができる。
61	自由提案	業務委託の複数年契約	現在、単年度で契約している業務委託を複数年契約に変更することで、契約事務量が3分の1になるほか、コストダウンが期待できる。また、機器等の延命化や故障等の責任の明確化が期待できる。
62	自由提案	技術職の人材育成(育成プログラムの確立)	技術職が係長になるまでに維持管理行や設計・工事執行等の全ての業務を経験させる人材育成プログラムを確立することで、バランスのとれた効率的な育成と技術力の維持向上等が図られる。
63	自由提案	庁舎等窓ガラスへの熱遮断シート設置による省エネ化	庁舎等窓ガラスへ熱遮断シート設置することで、省エネ効果が高まるほか、室内の明るさが確保されるため、蛍光灯の使用数を減らすことが期待できる。
65	自由提案	メール配信サービスの充実	メール配信サービスの一覧を閲覧できるページの市HPへの掲載や一覧のチラシを作成・配布のほか、新たなニーズに合った情報を広告を掲載し、メール配信することで、メール配信サービスをの効果的な活用と効果的な情報提供、官民連携の強化につながる。
66	自由提案	日用品(生活雑貨)の広告媒体としての活用	日用品(日常生活の中で必ず目を向けるもの)を広告媒体としての活用することで、ターゲットを絞った効果的な周知啓発を実施することができる。
67	自由提案	会議の説明をパワーポイントで行うことによる会議の効率化・論点の明確化	内容が複雑であったり、論点が絞られている会議の説明をパワーポイントで行い、資料を無くすか、要旨をまとめたものにするすることで、短時間で分かりやすい説明や論点を明確に示すことができ、効率的で有効な会議になる。また、紙や資料作成の人件費が削減できる。
68	自由提案	各事業における新規顧客獲得に向けた新たな広告・広報の体制	庁内でメールや郵送により市民に事業をPRする際、他課の情報を合わせて広報できるようにしたり、市民が不断の生活で必ず行く、よく行く場所で広告を出すことで、効果的な広報と広報経費の削減ができる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
69	自由提案	宇都宮在住の外国人との意思疎通の効率化	課や施設ごとで市民から寄せられる質問の回答や案内のフローチャートを外国語版のハンドブックやリーフレットとして作成したり、翻訳ソフトを活用することで、外国人とのコミュニケーションが効率的にとれるほか、速やかな回答ができる。
70	自由提案	有料広告事務の一元化(担当部署を設ける)	現在、各課が行っている有料広告に関連する事務を一元的に扱う担当部署を設けることで、民間企業からの問い合わせに対して市の対応窓口が1箇所でき、市が有する資源を民間事業者へ積極的にPRできる。また、効率的な事務の執行ができる。
71	自由提案	初心表明	朝のあいさつの時、スピーチのほかに宇都宮市役所に入った時の初心を話すことで、初心を再確認でき、目的を見失ったときに『初心』を思い返すことで、気持ちを直すことができる。
72	自由提案	出資法人における事業評価システム導入に係る統一フォーマット等の作成について	出資法人の事業評価において、現在の事務・政策評価フォーマットを出資法人が活用できるよう改良し、市に準じる手法等で評価・公表することで、各出資法人の速やか事業評価システムの導入や各団体の事業の見直しや充実・強化が期待できる。
73	自由提案	駐輪場の改善	本庁駐輪場において、モーターサイクルと自転車の駐輪スペースの分離設置や機械式駐輪システム導入などにより、市民の自転車利用による来庁が促進され、本庁周辺道路の渋滞・混雑が緩和されるほか、職員の健康増進、自転車のまちの理解促進などが期待できる。
74	自由提案	問い合わせ時のイライラ解消	市民への通知等において、問い合わせ先の欄に開庁日・時間を記載(特にサマータイム期間中)をすることで、電話の不通や担当者が帰宅して回答できないなどの不便を解消できる。
75	自由提案	各種グッズによる本市の事業や運動のPR	啓発グッズの作製の際に、ロゴやキャラクターの入った魅力的なグッズを作製しPRすることで、本市の事業や運動について市民の関心が得られるほか、市民がグッズを身につけることで、さらなるPRが期待できる。
76	自由提案	エレベーターの扉(ホール側)の活用	市庁舎1階及びB1階のエレベーターの扉(ホール側)に、各課の所在階の図や広告を掲載することで、広告収入の増加や所在階についての市民からの問合せが減る。
77	自由提案	市民が庁内で使用できるうちわを貸し出す	市民が庁内で使用できる市の広告やPRなどを記載したうちわを貸し出すことで、市民の暑さや待ち時間によるイライラを和らげられるほか、待ち時間を利用して、市民に気軽にアピールすることができる。
78	自由提案	各課で保存している文房具の融通	各課で保存している文房具のうち、提供可能な物品リストを作成や余剰の確認を聞ける欄を設けることで、経費の節減や物品の有効活用が図られる。
79	自由提案	カフェテリアプラン券の利用範囲拡大	カフェテリアプラン券を中心市街の飲食店での食事券として利用や生協での使用、余った券の募金や買取などを行うことで、中心市街活性化や非利用者や不公平感がなくなる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
80	自由提案	空きスペースの有効活用	広告事業において、郵便物や広報車など幅広く募集することで、収入の向上を図るほか、広報車等に市に関連するステッカーを貼付することで、宇都宮市を知ってもらい、愛着を持ってもらうことができる。
81	自由提案	公用車へのAED搭載	市有施設に限らず、日頃の業務で市内を走る公用車にもAEDを搭載することで、救急隊が到着するまでの間、すばやい応急処置が出来る。
82	自由提案	タニタ食堂 in やっちゃん場 または医療保健事業団監修食堂	タニタ食堂の「やっちゃん場食堂」への誘致や市医療保健事業団監修の低カロリー一定食提供、生協等の弁当にカロリー表示等を行うことで、栄養管理がしやすくなり、健康な人が増え、医療費削減につながるほか、タニタ食堂のネームバリューで販売増につながる。
83	自由提案	オリオンスクエアやオリオン通りにドライミスト設置	オリオンスクエアやオリオン通りにドライミスト設置することで、オリオン通りの活性化、イベント時の熱中症対策、商店街の売り上げ増が期待できる。
84	自由提案	糖質オフや、ノンアルコールのろまんちっくビール「麦っ娘」、「麦姫」の販売	アルコールフリーや糖質・カロリーオフのビールをろまんちっく村で販売してもらうことで、健康に気を使う人から、ろまんちっくビールの支持を受けられるほか、飲酒運転防止の企業アピール、ろまんちっく村の利益増に伴う、市補助金削減ができる。
85	自由提案	冬のロビーを暖かく	冬場に、ロビー床面や待合椅子のタイルの床面に養生シートやクッションフロア等の床材を引くことで、ロビーの暖房効率の向上を図り、冬場の電力の抑制を図るとともに、職員の健康の保持が期待できる。
86	自由提案	サマータイム時の電話アナウンス	サマータイム(8時～16時45分)である旨のアナウンス応答を電話に設定(16時45分から翌朝8時まで)することで、電話をかけてきた市民からの無用なクレームを低減することができる。
87	自由提案	政策形成研修会場の見直し	政策形成研修のグループ研修会場を、本庁舎内の会議室の一部を確保し、開放することで、研修の効率化、各自の業務への影響の軽減などが期待できる。
88	自由提案	カフェテリアプラン券の中心市街地での利用	カフェテリアプラン券について、200P(2万円)の内、1万円分を中心市街地の飲食店などで使用できる商品券として支給することで、中心市街地に行く人や売り上げの増加が期待できる。
89	自由提案	年始挨拶タオルの防災用備蓄品への活用	業者等が年始で各課に配る挨拶用タオルのうち、余ったものを防災備蓄の予備品として保管することで、災害だけでなく事故等の小災害時に、市民へ配布品として利用できるほか、他市へも応援物資として送ることができる。
90	自由提案	エレベーターホールに姿見の鏡を設置する	エレベーターホール両面の1箇所ずつ姿見の鏡を設置することで、エレベーター待ちの時間に身だしなみや笑顔の確認ができ、イライラ感の解消や来庁者や職員が面談や会議にスムーズに臨むことができる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
91	自由提案	職員更衣室及び更衣室内の傘の整理	職員更衣室内の不要な傘を整理することで、場環境の向上につながる。
92	自由提案	市役所駐輪場の職員駐輪不可スペースの設置	本庁舎駐輪場のうち、庁舎に一番近い一角を職員の駐輪不可とし、ペイント等で分けすることで、来庁者がスムーズに駐輪できるほか、市役所のイメージアップにつながる。
93	自由提案	スキルアップ情報庁内啓発紙	各職員が自分のスキル向上に役立つ図書や研修、人との出会いについて紹介する庁内啓発誌を発行し、庁内掲示板で共有することで、職員のスキルアップによる業務レベルの底上げの一助となるほか、所属以外の部門に興味を持つ契機となる。
94	自由提案	中心市街地で花火大会	中心市街地(八幡山を打ち上げ場所として想定)で花火大会を開催することで、中心市街地に多くの方を呼び込めるほか、交通の便が良いため、多くの方が花火を楽しめる。
96	自由提案	ごみ置き場害虫駆除作戦	本庁1階のごみ置場について、捨てる時間、収集の時間を踏まえごみ捨て場にごみがある時間を短くしたり、強力な殺虫剤をまくなど、害虫発生を抑制することで、庁舎の衛生面、環境面の向上につながる。
97	自由提案	法律の時間外勉強会の開催について	意欲ある職員に対して、民法・行政法の基礎的知識を涵養するための勉強会を時間外に開催することで、法のフレームの中で適切に事案を処理できるようになり、日々の業務の結論が妥当なものとなるほか、市民の信頼向上に役立つ。
98	自由提案	地区市民センター等来所者への周知・啓発	オリオンスクエアで放送している内容を、地区市民センター等のデジタルテレビを使い、啓発・周知を行うことで、効果的な周知・啓発が可能になり、各課の事業実施の効果が上がる。
99	自由提案	市内ベンチャー企業商品調達大作戦	市内ベンチャー企業の販路開拓の支援として、地方自治法施行令に基づく随意契約を適用することで、市内ベンチャー企業の売上が増加や、さらなるベンチャー企業の創出が期待できる。
100	自由提案	SD(Safe Driver)カード取得大作戦	市が職員全員のSD(Safe Driver)カードをまとめて申請することで、職員の運転事故をすべて管理できるほか、職員の安全運転意識の向上、市内事業者への普及による交通事故が減少などが期待できる。
101	自由提案	泉水プロモーション大作戦	市が開催する会議で購入するお茶をすべて泉水を利用することで、泉水の知名度が高まり、泉水が売れるほか、ペットボトルのお茶よりも安く調達できる。
102	自由提案	ゲート付き(車輪止め付き)駐輪場の設置	本庁舎駐輪場に駐車場の様なゲートや車輪止めを設置することにより、放置自転車等の削減につながるほか、車輪止め等があることにより、それ以外の場所での駐輪をしにくくなる。

平成24年度 職員提案一覧(自由提案)

No.	提案種別	提案テーマ	要約
103	自由提案	市長の行事のホームページへの掲載	市のホームページに市長の行事予定と過去の行動記録(行事によっては記録写真)を掲載することで、市民に行政の活動をより身近に感じてもらい、市政やまちづくり活動への参画を促すことができる。
104	自由提案	電子書籍の導入による書庫スペース・経費の削減	業務に関係する書籍を、購入可能なものは、電子書籍で購入できるようにすることで、書庫スペースの削減のほか、書籍購入費を抑えることができる。
105	自由提案	効果的な全庁無事故運動について	公用車の事故撲滅に向けた立証活動について、車両管理室に強化したい取組の掲示や音声によるアナウンス、全庁掲示板を活用した周知など、効果的・効率的な啓発手法等の見直すことで、立哨活動に従事していた職員の人件費と業務従事時間の削減できる。
106	自由提案	市営施設のAED一括購入	指定管理者導入の施設に設置しているAEDの消耗品を、市が一括購入することで、経費が削減が図れ、一括管理が可能となるため、使用期限の把握が容易になる。
107	自由提案	出先機関における本庁舎の会議室の予約状況閲覧	職員ポータブルにおいて、出先機関からでも本庁舎の会議室の予約状況を閲覧できるようにすることで、会議室調整に係る事務の軽減や、出席者の移動時間を短縮することができる。
108	自由提案	災害用ベンダーの積極的利用について	災害対策として、紙コップ型の災害用ベンダーを避難所となる本庁舎・地区センター等に設置することで、避難者への必要な水分の提供ができるほか、備蓄物資の削減にもつながる。また、避難所担当職員の労力の削減等も期待できる。
109	自由提案	行政発行パンフレットの見える化	各課が作成、保有している行政パンフレットをPDF化し、市ホームページに掲載することで、市民が知りたい情報の取得が可能になるほか、パンフレット新規作成時に参考にできるため、作成事務の短縮などが図られる。
110	自由提案	LED蛍光灯の導入	本庁舎の照明にLED蛍光灯を導入することで、毎月の電気料金などのコスト削減や市民へのLEDへの関心を高め、地域全体での消費を抑えられ、寿命が長いことコストを抑えられるため、廃棄物を減らせる。