

## 平成19年度 職員提案

★:市長賞, ◆:優秀提案賞 ※受付番号の網掛け:進行管理対象提案

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	1	実績提案	書き損じ封筒をなくそう	宛名を手書きする際には、封筒に直接書かず、シールシートの余りに書いてから封筒に貼り付けるようにする。
	2	自由提案	16階食堂の運営について	意見を書く紙や庁内ランなどを活用し、日常的に利用者の声を聞き、それを経営に生かしていく。
	3	自由提案	有意義な会議にするために	会議開催のときに、その会議にかかる経費を会議資料に表示する。
	4	自由提案	市民の満足度の向上について	市民から褒められたこと等の情報を共有し、どのサービスレベルにまで高めていけば市民サービスがアップするのかが分かるようにする。
	5	自由提案	競輪場の移転と跡地利活用	競輪場の移転計画を再検討し、周辺を公園化するなど、競輪だけでなく、競輪以外の利用者も利用できるような場所として転換していく。
	6	自由提案	生きた教材、遺跡の発掘教室(記録保存と併せて)	地権者の希望・要望を根拠として遺跡を記録保存する際に、こどもや父兄を巻き込み「遺跡の発掘体験教室」を設け、参加者を募る。
	7	お知恵拝借提案	自治会活動の活性化、自治会加入率の向上に向けて	<ul style="list-style-type: none"> <li>自治会担当職員を配置し、行政と自治組織の連携に取り組む。</li> <li>防災訓練を定期的実施し、防災意識と地域の連携の大切さを伝える。</li> </ul>
	8	お知恵拝借提案	上下水道加入促進方策について	<ul style="list-style-type: none"> <li>基金の運用により、金融機関と連携して、費用の分割支払制を組み立て、利子補填を図る。</li> <li>資金回収は、使用料に上乗せして回収する方策も検討する。</li> </ul>
	9	自由提案	保健センターに図書コーナー設置	生まれる前からお年寄りまで利用される施設なので、図書コーナーを設置し、貸し出しを行う。(特に、保健と福祉に関する書物)
	10	自由提案	育児支援訪問票の作成及び配付	<ul style="list-style-type: none"> <li>育児支援訪問票を作成し、「こども医療受給資格者証」につけて配付し、地区の保育士や保健師が訪問し、相談を受ける。</li> <li>虐待防止と育児不安の解消の効果がある。</li> </ul>
	11	実績提案	ペットボトルごみの減量を	飲み終えたペットボトルの空容器を潰してから捨てることで、ごみの量を減らした。
	12	お知恵拝借提案	自治会活動の活性化、自治会加入率の向上に向けて	<ul style="list-style-type: none"> <li>自治会に参加するメリットを示す。</li> <li>自治会の主な活動内容を分かりやすくする。</li> </ul>
	13	自由提案	観光客を増やして「宇都宮」の知名度をさらに上げる	旅行会社と提携し、パックツアーを企画する。 例えば、宇都宮城の見学(説明付)、餃子食べ放題、ろまんちっく村の宿泊施設を安価提供など。
	14	自由提案	業務時間外における外線電話に対する自動音声案内の実施について	各課に直接かかってきた外線電話に対し、開庁・閉庁時間などの自動音声案内をする。なお、音声案内の内容は、全庁共通事項のほか、各課の実態に応じた内容を設定できるものとする。
	15	自由提案	庁舎出入り口付近の駐停車禁止について	庁舎出入り口付近の段差解消部分については、駐停車禁止ゾーンとして路上に白ペンキ等で表示する。
	16	自由提案	庁内電話機の更新について	<ul style="list-style-type: none"> <li>庁内電話機をナンバーディスプレイ機能や着信履歴が表示できる機能のあるものに更新する。</li> <li>電話の使用頻度の高い課から、重点的優先的に配備していく。</li> </ul>
	17	自由提案	チラシは両面に印刷する	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業開催時に作成するチラシを両面印刷とする。</li> <li>片面だけ場合には、裏面は宇都宮の宣伝や企業の宣伝をする。</li> </ul>

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	18	自由提案	原動機付自転車・小型特殊自動車の希望ナンバー制導入について	・市で課税、ナンバー交付をしている原付・小型特殊に、自動車と同様の希望ナンバー制を導入することで手数料を徴し、新たな自主財源を確保する。
	19	自由提案	「毎日1分間『地球』のことを考えよう」運動の導入	・温暖化ガスの排出量削減のため、個人の行動を見つめ直し、環境配慮を習慣づけていく。
	20	自由提案	滞納金を効率的に回収するために	・税金を除いた、奨学金や保育料などの滞納状況を集約し、新たに滞納対策課を設置し、効率的・継続的に滞納督促にあたる。
	21	自由提案	会議室の分割予約	・現在、貸し出しをしている中規模以上の会議室を2～3分割して、会議室空スペースの有効活用をする。
	22	自由提案	職員証の携帯化	・職員証の紛失防止のため、現在の首から掛ける方式から消防のように手帳型にする。
	23	自由提案	窓口サービスの充実～始業・終業の音楽について～	・窓口対応中に終業の音楽が鳴り始めると、閉庁時間と思い謝罪する市民がいるため、終業時間に流れる音楽を中止する。
	24	自由提案	事務の効率化	・庁内の主管課に対する依頼文の決裁を口頭決裁とし、事務を簡素化する。
	25	自由提案	選挙における開票事務従事者の送迎	・ほぼ同時刻に帰宅する係員を対象に、送迎バスを出す。
	26	自由提案	ワードのイラストをもっと自由に	・ワード2003から、マイクロソフトのイラスト配布用の専用HPIにアクセスできるようにして、HPから様々なイラストを取り込めるようにする。
	27	自由提案	残業時間にブートキャンプ	・19時と21時に「ビリーズ・ブートキャンプ」の一部を放送し、残業中の職員に運動するよう促す。
	28	自由提案	栃木県防災行政ネットワーク電話の活用について	・本庁と自治センター間の連絡は、衛生回線を活用すると経費節減になる。 ・日常的に一般行政用として活用すれば、災害時等に迅速な対応が可能になる。
	29	自由提案	もったいないうつのみやを展開する①	・弁当販売は、プラスチック製など洗って何度も使用できる容器で販売する業者のみに販売してもらう。
	30	自由提案	もったいないうつのみやを展開する②	・トイレトペーパーを芯なしタイプのものにする。
	31	自由提案	「お話し中」ですみません！（庁内電話のガイダンス音声の挿入）	・無料法律相談などの受付日には、瞬時に特定の電話が混線することがあるため、「・・・ただ今電話が混み合っております・・・」とアナウンスを入れる。
	32	自由提案	緊急時における放水ホースの活用（「息継ぎホース」としての活用）	・プールの排水設備で万が一事故が発生した場合、救助されるまでの間、放水ホースを息継ぎ用としても併用する。
	33	自由提案	あなたの時給、おいくらですか？（給与明細への労働単価の記載）	・職員にコスト意識を植え付けるため、給与明細に時間単価を記載する。
	34	自由提案	プラスチックゴミから石油を作ろう	・弁当等のプラスチック容器等を再資源化し、石油を作る。
	35	自由提案	市役所PRと職員の意識改革	・市長へのメール等からくる市民からの感謝の言葉を窓口に掲ったり、給与明細等の毎月職員に配布される書類に記載する。
	36	実績提案	心くばりある文書の作成について	・効率的な事務の遂行のために、全庁掲示板や起案等を作成するときは、伝達事項の概要を記載するよう心がける。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	37	自由提案	新聞のネット閲覧	・各課で個別に購読している新聞を、ネット購読の契約にする。
	38	自由提案	新聞のスキャナ読み込み	・各課で個別に購読している新聞を、スキャナで読み込み、庁内ランで閲覧できるようにする。
	39	自由提案	ランチ時のパンフレット配布	・保険会社や旅行会社などパンフレット案内情報をノーツに設け、各社から一定の掲載料金を徴収した上で、情報を流す。
	40	自由提案	有給消化しながらブートキャンプ！	・有給消化が芳しくなく、かつ、メタボリック症候群に該当する職員を対象に、ブートキャンプを実施し、有給消化とメタボリック症候群の改善を同時に図る。
	41	自由提案	マイ箸使用の積極的推進	・生協売店や弁当屋から割り箸をもらう時は、100円で購入し、その購入代金は、緑化推進等の環境関係募金として寄付する。
	42	自由提案	傷病・休職中の職員への福利厚生の確立	・傷病、休職期間の職員の経済的負担を軽減するための貸付制度の創設をする。
	43	自由提案	案内板の課名カラー化	・庁舎の入口やエレベータホール、階段にある課名や部長室の表示板を所属部ごとにカラー化する。
	44	自由提案	事務室の書庫やロッカーの転倒防止措置等の実施	・市庁舎は災害発生時にいち早く市民に対する救護活動を開始する拠点であるため、平素からそれらの活動の弊害となる原因は排除しておく。
	45	自由提案	まちなみ景観賞をもっとPR！	まちなみ景観賞の受賞決定後、受賞した場所をPRするポスター、パンフレットをもっと印刷し、市内の各所に置いたり貼ったりする。
	46	自由提案	エレベーター内の広告募集の周知	・エレベーター内の広告の広告料や空スペース情報などをPRする。 ・また、市の主要な取り組みについて、掲載する。
	47	お知恵拝借提案	自治会活動の活性化、自治会加入率の向上に向けて	・自治会加入者カードを自治会費を納めた方に対して発行し、市美術館等の入場料を割引などのメリットを付加する。
	48	お知恵拝借提案	上下水道加入促進方策について	・下水道未接続世帯からのたれ流しは地域の課題であることから、地域ごとに目標を設定し、自治会やNPOなどに協力を求めていく。その際に、普及啓発のためのポスターやリーフレット等を作成配布を実施する。
	49	お知恵拝借提案	自治会活動の活性化、自治会加入率の向上に向けて	・全市で同日に自治会ごとの祭りを開催し、未加入者にも参加してもらう。
	50	自由提案	休憩時間の弾力的な運用	・年次休暇及び特別休暇の有効活用を図るため、午後に休暇を取得する場合には、休憩時間を45分に短縮できるようにする。
	51	自由提案	「声の広報」のポッドキャスト化とホームページへの掲載	・視覚障害者向けの声の広報をテープ配布のほか、ポッドキャスト化して市HPに掲載し、誰でも聞けるようにする。
	52	自由提案	市政関連画像データの私信向け配布	・庁内で管理している画像データのうち、施策としてPRする必要のある画像データを一括管理し、職員の私信での利用を認める。
	53	お知恵拝借提案	自治会活動の活性化、自治会加入率の向上に向けて	・未加入世帯の子供をターゲットにして、子供同士で誘い合って催しものを開催し、参加させる。
	54	自由提案	市民のあいさつ励行を全市的に展開する「あいさつ運動」	・あいさつ運動を展開中のため、毎朝、「おはようございます」等を3時のうつのみやの歌のように流す。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	55	自由提案	庁内電話をナンバーディスプレイ対応にする	・市民からの問い合わせや苦情等が多い職場を中心に庁舎内の電話をナンバーディスプレイ対応にする。
	56	自由提案	窓口での待ち時間を市政のPRの場として有効利用	・窓口での待ち時間の間に、市のイベント情報等のチラシを配布し、読みながら待ってもらう。申請受付時に手渡すなどすれば市のPRとおもてなし向上につながる。
	57	自由提案	庁舎内の蛇口に節水コマを取り付ける	・庁内環境配慮行動計画の1つである「水道使用量の抑制」のため、節水コマを取り付けて、使用量を抑える。
	58	自由提案	いつでも閲覧できる基本事務研修	・業務の都合上、庶務担当者が代表で基本事務研修を受講している状態なので、研修内容をビデオ撮影し、ビデオの貸出を行うなどして、受講の機会を増やす。
	59	実績提案	取りまとめリストは、fs01キャビネットに入れています。	・研修・行事参加の申込書など、課内職員への周知漏れを防ぐため、fs01キャビネット内に格納し、職員各自に入力してもらうようにした。
	60	自由提案	施設の補修	・施設や看板の補修を外注することが困難なことから、ボルトなどを一元管理し、各課の職員が修理する。
	61	自由提案	交換(電話)返送シート	・電話交換から各課に回される内容についてシートを作成し、たらい回しを回避する。
	62	自由提案	勤務時間管理の効率化	・出勤、退勤の時刻を各自がパソコンに入力し、勤務時間管理を行うようにする。
	63	自由提案	市民にやさしいトイレづくり	・1階にある女子トイレの「和式2、洋式1」を「和式1、洋式2」に改造する。
	64	自由提案	職員のパークアンドライドの推進	・各地域自治センター旧職員駐車場や北清掃センター旧収集所等の駐車スペースに余裕のある施設を利用し、パークアンドライドを推進する。
	65	自由提案	補助金交付要件について	・市の各種補助金の交付要件に、「市税の完納」だけでなく、給食費や保育料などの「市税を除く料金の完納」も加える。
	66	自由提案	給与明細に広告	・市職員の給与・賞与明細の余白や裏面に、企業等からの広告を募集・掲載し、広告料を市の財源とする。
	67	自由提案	人材募集	・やる気のある、能力のある人材を効果的に募集する制度。
	68	自由提案	時間代休制度	・前月(又は当月)の超勤時間を、年休とは別に時間休として利用できるようにする。ただし、超勤の割増分は、通常どおり支給する。
	69	自由提案	リサイクル・サイクリング(庁舎駐輪場の放置自転車の活用)	・庁舎駐輪場に放置された自転車を市民に貸し出す。使用後の返却は、庁舎駐輪場のほか、レンタサイクルポートでも行えるようにする。
	70	自由提案	庁舎駐車場駐車券のPR活用	・市駐車場の駐車券を行政情報のPR媒体として活用する。
	71	自由提案	自転車通勤をする人を増やす	・地球温暖化防止の一助として、車通勤者に自転車で通勤してもらう。 ・自転車通勤は運動になるため、メタボ対策にも効果的。
	72	自由提案	個別計画を減らそう	・市の100近くある個別計画を整理し、類似する計画は統合し減らす。 ・事務事業評価を適切に実施することで、計画の作成は行わない。 ・今日の変化に合わせ、現状を見極め、事業の見直しを行うことが有効ではないか。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	73	自由提案	FAX送信票の様式統一でプチ効率化を！	・FAX送信票の様式を統一（共通様式化）する。
	74	自由提案	電話対応時の「少々お待ちください」の標準化	・「少々お待ちください」のお待たせ時間が異なるため、「お待ち」について一定の判断基準を設け、対応の標準化を図る。
	75	自由提案	カメラ付携帯電話を活用した道路等破損状況通報システムについて	・カメラ付携帯電話を有効活用し、道路等の破損に気がついた人が手軽に市に通報できる仕組みを提供する。◎先行事例：相模原市
	76	自由提案	カメラ付携帯電話を活用した漏水等通報システムについて	・カメラ付携帯電話を有効活用し、漏水に気がついた人が手軽に市に通報できる仕組みを提供する。
	77	自由提案	課内掲示板の設置	・グループ単位で回覧している簡易な通知文（ビラ・チラシ等）について、課内の一ヶ所に一括掲示し、無駄な紙資源の消費を抑制する。
	78	自由提案	例規類集の所管課の表示について	・例規類集について、各零期ごとに所管課を明記し、分かりやすい行政を実現する。
	79	自由提案	本庁一出先機関間におけるファックス文書の送信票の廃止	・簡易な事務連絡を目的とした本庁・出先機関間でのファックスは、原則として送信票を省略する。
	80	自由提案	カメラ付携帯電話を活用した不法投棄通報システムについて	・カメラ付携帯電話を有効活用し、不法投棄を発見した人が手軽に通報できる仕組みを提供する。
	81	自由提案	ご当地ドリンク「蔵出し宮の地サイダー」の開発について	・「食」に関する観光資源について、餃子・カクテルのほか、観光・知名度向上の起爆剤として、ご当地サイダーを開発する。
	82	自由提案	リフレッシュ体操をもっとゆっくり！	・午後3時から実施されているリフレッシュ体操の「宇都宮の歌」のテンポをゆっくりにし、体操の効果を向上させる。
	83	自由提案	リフレッシュ体操を覚えやすく！	・午後3時から実施されているリフレッシュ体操をより実行しやすくするため、体操内容を記載したパソコンの壁紙を作成し、配布する。
	84	自由提案	イラストを描ける人材バンクの設立	・イラストを描けるか否か、描ける場合にはどのような絵柄かを人事情報として登録しておき、人事課の中に「イラスト人材バンク」を設置する。
	85	自由提案	災害対策に、給水車の増設	・災害時、市民や他の自治体を支援するために、給水車を増設し、併せて「宇都宮の美味しい水」で災害者をおもてなしする。
	86	自由提案	電話聞き取り専門員の設置	・電話での市民からの相談に対し、市民が要件をうまく伝えられないことで業務に支障が生じることから、カウンセリング資格を有する専門員に転送してうまく要件が聞きだせるようにする。
	87	自由提案	出前講座を市民に引き継ぐ	・市で行っている出前講座に取り組んでから数年が経過することから、そのノウハウを市民に引継ぎ、市民協同に取り組む。
	88	自由提案	各課に残務用の蛍光灯を設置	・残業で超過勤務する際、1人で事務を行いながらもフロアすべての蛍光灯を点灯することが多いことから、残務用の蛍光灯を各課に設置し、省エネに貢献する。
	89	自由提案	共通オフィスの整備	・本庁舎内の会議室数箇所を超勤時間帯に開放し、共通オフィスとすることで、蛍光灯点灯を減らし、もったいない運動の推進に取り組む。
	90	自由提案	市民イベントの業務統合	・市民を対象にした啓発事業等のイベントについては、器具等が重複することから、統合する窓口課を決め、効率よくイベントを開催する。
	91	自由提案	商業者向け貸し部屋の増設	・小規模商業事業者の一時的な営業所等のために、安価で利用できる会議室を中心市街地に整備し、市街地活性化や商業振興に資する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	92	自由提案	乗り合い路線バスの利用促進	・使用済みパスカードをポイントとして貯めるとマイバッグやマイ箸と交換できるようにして、公共交通利用促進もつたない運動推進に資する。
	93	自由提案	地域語りビデオの整備	・地域振興団体が行う郷土史に関する講演会等を録画保存し、図書館等で広く市民に閲覧してもらうことで、さらなる地域振興につなげる。
	94	自由提案	市民が主催する入場料等の規定の制定	・栃木県が会館等の利用規定で定めているように、本市の施設利用規定にも入場料規定を定め、市民主催イベント等自主活動を促進させる。
	95	自由提案	水道料を少しでも削減しよう！！	市庁舎トイレの男子用小便器について、未使用の状態でも水が流れている状況を改善し、男子用小便器で使用される水の量を減らす。
	96	自由提案	ペットボトル潰しの作成・配布	ペットボトルを容易に潰せる装置を障がい者に作成してもらい、自治会を通して市民に配布することにより、障がい者の雇用機会創出や自治会の加入促進につなげる。
	97	実績提案	斎場使用予約表の変更	斎場使用予約台帳において散在する記載欄を、関連項目ごとに集約することにより、見やすさの向上や予約受付事務の簡略化を図る。
	98	自由提案	職員提案実現費用の予算化	職員提案実現費用を行政経営課で予算化し、行政経営課より担当課に予算とともに提案依頼することにより、提案実現の早期化を図る。
	99	自由提案	うつのみや ○○賞！	各課で企画している様々な賞を一括して、まとめて広報誌等で募集することにより、応募率の向上や募集チラシコストの軽減を図る。
	100	自由提案	なんでも交換「あげます」・「ください」・「探してます」	各課で不用になったモノの情報を共有し、必要に応じて交換し合うことにより、資源の有効活用を図る。
	101	自由提案	記載台の仕切り板	個人情報保護の観点から、窓口カウンターにおける仕切り板の設置検討と並行して、申請書の記載台においても仕切り板設置を検討する。
	102	自由提案	貸出可能な備品のデータベース化	各課にある貸出可能な備品を有料・無料を含めてデータベース化して情報公開することにより、未使用備品の有効活用を図る。
	103	自由提案	庁内での割り箸、レジ袋を10円に・・・	庁内での割り箸、レジ袋を有料にして、一部を都市緑化基金に寄付することにより、環境保護に資する。
	104	自由提案	勤務時間を8時15分スタートに	勤務開始時間を8時15分にして、お客様を迎える準備をすることにより、サービスレベルの向上を図る。
	105	自由提案	第二原図コピー費及びごみの削減	コピー用と閲覧用に2部準備している第二原図について、コピーと閲覧の共用として1部のみとすることにより、コピー費やごみを削減する。
	106	自由提案	電子文書と紙文書の一元管理	コピー機を電子文書対応のものに交換して、紙の使用量削減や文書保管スペースの縮小、文書検索等の作業効率向上を図る。
	107	自由提案	飲料水の瓶利用によるリユース	庁内の飲料水を全てリユースを基本とした瓶製品とし、デポジット制にして回収を促進させることにより、環境資源の保護を図る。
	108	自由提案	職員の異動希望を考慮した人員配置法の提案	職員の異動希望を数値化し、数学的手法を用いて、異動希望に応じた人員配置を決定することで、業務に対する動機を高める。
	109	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう	新潟県中越沖地震で被災した方の「自治会に入っていたので、誰がどこに住んでいてどういう状況なのかが分かり、速やかに避難できた」という旨のコメントをポスティングすることにより、自治会への加入促進を図る。
	110	自由提案	派遣職員への庁内情報の一括配信	各主管課が派遣職員宛にメールで送っている全庁掲示板の情報を、人事課が一括して送ることにより、各主管課庶務の業務を軽減する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	111	自由提案	業務役立ちサイトの共有の仕組みづくり	業務に活用できるインターネットサイトの情報を、各職員から収集、整理して、共有することにより、業務の効率化や質の向上を図る。
	112	自由提案	「おもてなしの心」忘れない対策	「宇都宮おもてなしBOOK」を全職員のデスクの最上段の引出しに収納し、いつでも見られるようにすることで、おもてなしの実践を定着させる。
	113	自由提案	家庭で処理した乾燥生ごみのリサイクルについて	乾燥生ごみを農協の直売所で野菜等と交換できる仕組みをつくり、資源の有効活用と、生ごみ処理機普及促進による生ごみの減量を図る。
	114	自由提案	不要入れ歯の回収による高価金属のリサイクルについて	千葉県鎌ヶ谷市役所のように、不要になった入れ歯を回収、換金して、社会福祉協議会等に寄付することにより、福祉の増進等に役立てる。
	115	自由提案	行政ルート職員の適材適所配置	行政ルート職員は身分が現業職であることから徴税吏員になれない等の制約があることを考慮し、能力が十分に発揮できる配置を検討する。
	116	自由提案	栃木SCへの援助を打ち切る	栃木SCに対する人的、金銭的支援を打ち切り、市の本来業務に人や経費を回すことにより、市民サービスの向上を図る。
	117	自由提案	予算作成にかかる各種単価表の作成について	各課で調査している単価表に代えて、全庁的な単価表を作成することで、予算作成業務の軽減や、統一かつ透明な予算作成を図る。
	118	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう！～自治会加入率の向上策～	自治会の会費情報や個人情報取り扱い等に関するデータブックを作成し、透明性の確保や加入に対する不安の解消を図る。
	119	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう！～自治会活動への参加策～	マスコミ等により、自治会活動不参加による課題や、それがもたらす将来的な問題を報道してもらい、参加しない住民にプレッシャーをかける。
	120	自由提案	役職ではなく「さん」で呼ぼう！	上司を役職ではなく「さん」で呼ぶことにより、フラットな人間関係を築き、上司依存を打破し、ともに考え行動する集団を創り上げる。
	121	自由提案	もったいな委員の任命	各課で「もったいな委員」を任命し、職場における無駄をなくしていくことを目指し、もったいないを細部にまで浸透させる。
	122	自由提案	トップの思いをみんなで共有	庁内イントラネットや庁内放送を活用し、市長等の思いを共有化することにより、市として一体性のある業務展開を図る。
	123	自由提案	職員ボランティアDAYの設置	家庭の日のように、市職員のボランティア推進DAYを設定し、ごみ拾い等のボランティア活動を普及させる。
	124	自由提案	ポロシャツ着用のススメ	ポロシャツ着用を促進して、アイロンがけ不要による環境保護や、動きやすさの向上による業務の能率アップを図る。
	125	自由提案	ジョブローテーション時に全体管理部門への積極的配置	ジョブローテーション中の若手職員を積極的に全体管理部門へ異動させることにより、市全体からの視点を持った人材の育成を図る。
	126	自由提案	もっと活用できるはず！公共施設！	各施設は、根拠条例等により、利用目的に応じて使用が制限されるが、広く活用することを検討し、施設の有効利用やサービスの向上を図る。
	127	自由提案	各課会報を発信しよう！	庁内イントラネットを活用して、各課の業務紹介情報を発信し、各課の職務内容等を共有して、各職員による市全体の職務把握に役立てる。
	128	自由提案	各部電子キャビネットの改善	各部電子キャビネットについて、他課のキャビネットも閲覧できるようにシステムを改善し、情報の共有化を図る。
	129	自由提案	在宅勤務制度の導入	自宅で遂行可能な業務は自宅にて遂行することを認め、通勤時間の有効活用、在宅勤務による気分転換等を図る。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	130	自由提案	宇都宮アピール作戦	職員名札を餃子の形にする、16階展望室をカクテルラウンジに名称変更する、信号待ち音楽をジャズにする等により宇都宮をアピールする。
	131	自由提案	ライブカメラ等による駐車情報発信	本庁駐車場の空き状況をライブカメラ等により配信し、空いている時間帯に市民が来庁できる環境をつくり、駐車に対するストレス解消を図る。
	132	自由提案	猫の手も借りたいプロジェクト	市主催事業の開催にあたり、全庁掲示板にてボランティアを募集することにより、担当課の支援に資するとともに、職員が他課事業ノウハウを学習する機会を創出する。
	133	自由提案	自分のバリュー(労働価値)を知ろう!	給与支給明細書に1時間あたりの給与を表示することにより、職員が1時間の重みを実感して、時給に見合った成果を出す意識の醸成を図る。
◆	134	自由提案	城址公園に散歩コースの設定	城址公園に散歩コースを複数設定し、市民に親しみを感じていただくとともに、市民の健康増進にもつなげる。
	135	自由提案	議会対応事務の軽減化	答弁打合せにおいて、行政経営課がプロジェクターにて写し出した答弁書その場で修正して確定させることにより、紙資源の節約や担当課の業務軽減を図る。
	136	自由提案	公用車走行距離のチェック体制の改善	車両管理システムについて、運転従事者の氏名等を入力すれば、課や個人のデータを抽出できるように変更し、職員の事務軽減を図る。
	137	自由提案	里山活き活き助成金の創設	市民開放できる里山の所有者に対して「里山維持助成金制度」をつくるとともに、里山マップを作成し市民周知して里山に親しむ機会を創出する。
	138	自由提案	市庁舎と城址公園・東駐車場との連絡性の向上	市庁舎東側の植え込みを除去し、歩道として整備することにより、市庁舎・城址公園等の回遊性を向上させ、来庁者の足を城址公園へ向ける。
	139	お知恵拝借提案	自治会加入率の向上策	全職員対象に加入や活動参画の状況を調査し、管理職・監督職を始めとして、加入や活動参画を個別に働きかける。
	140	お知恵拝借提案	自治会加入率をあげるためには	転入者が住民票を申請する際等に、各自治会の年間スケジュールや活動内容等が分かる資料と一緒に渡し、自治会への加入を促す。
	141	自由提案	庁舎のトイレにウォシュレット付便座を	来庁者へのおもてなしとして、市庁舎のトイレにウォシュレット付便座を設置する。
	142	自由提案	グループ制の拡大	課をまたがったグループ制を導入する。
	143	自由提案	政策会議・庁議への担当職員への出席	政策会議・庁議について、管理職ではない担当職員の出席を認め、担当職員の育成を図る。
	144	自由提案	議会事前説明のルール化	部局や案件によって対応に相違がある議会事前説明について、対応ルールの策定や周知を行い、ルールの統一化を図る。
	145	自由提案	歩行月間の新設について	メタボリック・シンドロームの予防対策として、毎年10月を歩行月間とし、期間中の歩数が最も多い職員と平均歩数が最も多い部課を表彰する。
	146	自由提案	集中決裁時間の設定	定例的な起案について「集中決裁時間」(例えば朝8時45分から9時15分)を設定し、業務のスピードアップを図る。
	147	自由提案	決裁の迅速化	決裁自体にもコストはかかっているというコスト意識を徹底するために、課内決裁は1日、部内決裁は3日以内とする。
	148	実績提案	グループの週間スケジュール表を活用した職員の超勤時間の把握	グループの週間スケジュール表のスペースに、グループ職員の超勤時間を終礼時に記入することにより、職員の超勤時間管理を行っている。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	149	自由提案	上司の決裁時間の設定	上司の不在等により決裁待ち時間を費やしていることから、始業時や終業前の10分程度、上司の決裁時間を設定する。
	150	自由提案	大災害が起きたら・・・？	災害に関する研修会を全職員必修で開催し、災害発生時に職員が取るべき行動等の周知徹底を図るとともに、防災意識を高める。
	151	自由提案	階段の存在をアピール！！	市民に対して、階段への誘導表示を設置し、階段利用を呼びかけることで、市民の階段利用の増加を図る。
	152	自由提案	電子文書の保存方法(ファイル名)の統一化について	ファイル名の入力規則等、電子文書の保存方法を統一し、文書作成者以外の職員が必要な電子文書を検索するのを容易にする。
	153	自由提案	エレベーターでの積極的な接遇	エレベーターに乗る際は、職員が操作盤の開閉操作等を行うようにし、市役所がサービス業であることを積極的にアピールする。
	154	自由提案	接遇時における市民への敬称	接遇時、市民の名前の呼び方を「〇〇様」に統一することにより、おもてなしの心を表現する。
	155	自由提案	もったいない運動の更なる拡充について	各家庭の行事や体育祭等の学校行事においても、「マイはし」の使用を推進する。
	156	自由提案	どうして市役所は暑い！？ ～もったいない運動への取組みをアピール～	市庁舎の冷房設定温度を28℃にする効果やもったいない運動への協力依頼を表示したパネルを各フロアに設置し、来庁者の理解を求める。
	157	自由提案	小さな子ども連れの来庁者へのサービス向上！ ～無料保育ルームの開設について～	無料の保育ルームを開設し、常時2名程度の職員を配置することにより、小さな子ども連れの来庁者へのサービス向上を図る。
	158	自由提案	メタボリックと地球温暖化を撃退！ ～庁舎階段の利用促進について～	各階のエレベーターホールに階段利用を促す張り紙をして、階段利用による運動不足の解消、節電による地球温暖化防止を図る。
	159	自由提案	市章、市の花のPR	正面玄関のロータリーの中の植え込みについて、以前のように、市の花さつきで市章を表現することを復活させる。
	160	自由提案	新宇都宮市カルタ・双六の作成	カルタや双六を文化団体等市民協働で作成し、販売することにより、市民、特に小学生に郷土への愛着と誇りを持ってもらう。
	161	自由提案	備品管理システム	各課の備品情報を、庁内LANを使って各課間で共有し、貸し借りすることにより、備品不足の際の緊急対応や経費削減を図る。
	162	自由提案	文武百般指南承ります。(職員OBの持っているスキルの活用)	職員OBが持っている趣味・特技等のスキルを活用し、庁内及び市民の要望にあわせて提供していく仕組みをつくる。
	163	自由提案	旅費請求内訳書のデータベース共有化	定額表の掲載都市以外の旅費請求内訳書を、各課庶務が庁内LAN上に登録することで参考資料を増やし、旅費支出業務の時間短縮を図る。
	164	自由提案	案内板のピクトグラフ(絵文字)化	課等の案内板を絵文字化し、市民にわかりやすくする。
	165	自由提案	市役所HPに「おもてなしカレンダー」を設置	本市来訪者へのおもてなしとして、市役所HP上にイベントカレンダーを設置し、来訪日をクリックするとイベントを一覧表示できるようにする。
	166	自由提案	エコキュート及びソーラー発電の導入	全庁的にエコキュートやソーラー発電を導入し、光熱費の低コスト化や温室効果ガスの抑制に貢献する。
	167	自由提案	収納・徴収の一元化	税金、保育費扶養者負担金、住宅使用料等の債権回収を一手に担う専門部署を設立する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	168	自由提案	ホームページ評価の導入	各課のホームページに評価欄を設け、市民に各ホームページの評価をしてもらい、市民の情報ニーズを把握する。
	169	自由提案	ろまんちっく村のお中元・お歳暮大作戦	ろまんちっく村のお中元・お歳暮ギフトについて、地ビールの他にも商品拡充するとともに、職員割引を導入して、販売促進につなげる。
	170	自由提案	会議室予約システムの変更	会議室の予約単位を2時間から30分に変更することで、未使用時間を少なくして、会議室の有効利用を図る。
	171	自由提案	会議室扉に掲示板を設置	エレベーターホール設置の「会議等のお知らせ」を各会議室に設置することにより、外部からの参加者に対する案内稼動を軽減する。
	172	自由提案	グループごとの業者説明会を開催 (個別説明からグループ説明会へ)	個別説明会を、全体を2～3グループに分けたグループ説明会に変更することで、談合防止効果を保ちながら、説明会稼動を軽減する。
	173	自由提案	執務スペースの確保のための記者クラブ室の縮小	記者クラブ室で普段使わない机を整理して空いたスペースを会議室に転用し、緊急時のみ記者クラブ優先使用とすることで、有効利用を図る。
	174	自由提案	各部局等における新任者向け研修の開催及び職員への公開	各部局での新任者向け研修会を義務化し、部外者へも公開することで、部外者が他課の業務知識を習得する機会を創出する。
	175	自由提案	「団塊世代の輝くまち・うつのみや」を目指して	団塊世代の人材バンクを設置し、就業希望の方へ仕事の紹介を行ったり、ボランティア業務を提供することで、団塊世代の人間力を活用する。
	176	自由提案	職員による宇都宮市のセールスに向けて	本市職員は市全般のことを熟知する必要があることから、主任や総括主査への昇任条件として、「宮のものしり達人」検定の合格を義務付ける。
	177	自由提案	作業効率を考慮したオフィス・レイアウト	窓口や内部事務等、業務内容の違いに応じて、オフィス・レイアウトを改善して、効率化を図る。
◆	178	自由提案	朝・昼の全エレベーターの1階停止について	1階エレベーター付近が混雑する時間帯において、全エレベーターを一旦1階に停止させることで、運搬の効率化や待ち時間の短縮を図る。
	179	実績提案	Eメールのフォルダ作成による管理	Eメールについて、未処理フォルダや担当者フォルダを作成し管理することで、処理忘れ等のトラブルを防げるようになった。
	180	自由提案	おもてなし推進員の配置について	環境管理推進員や情報化推進員のように、各課に「おもてなし推進員」において、市民サービスの向上を目指して全庁的に取り組む。
	181	自由提案	ノー残業デーの毎週実施について	ノー残業デーを基本的に毎週水曜日とし、ノー残業デーの徹底を図る。
★	182	自由提案	公用車への広告掲載について	公用車について、「交通安全週間」や「選挙の投票呼びかけ」以外の期間も広告掲載し、公用車を広告塔としても有効活用する。
	183	自由提案	産休育休職員の代替要員の専任化について	産休育休職員の代替要員として、庶務事務等に精通した専任職員の枠を設け、代替要員の確保や庶務スキル習得等の負担を軽減する。
	184	自由提案	網戸の設置	網戸を設置することにより、夜間窓を開けて仕事をする場合に多数の虫が執務室内に入り、事務の効率が著しく低下するのを防ぐ。
	185	自由提案	日常ひらめきノート	日常のひらめきに対応できるように、各職場に「ひらめきノート」を設置し、役に立つ内容は庁内LANに掲示する等により共有化を図る。
	186	自由提案	みんなで大切に本	職員の家庭で処分予定の古本等で、児童施設等の要望に沿った本を一定期間回収し、各施設に提供することで、リサイクルを活性化させる。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	187	お知恵拝借提案	上下水道施設等見学会の開催	水源地視察やダム見学を通して水道水が自然の恵みであることを訴求したり、環境保全の観点から下水道接続を促し、加入促進を図る。
	188	お知恵拝借提案	上水道加入に伴う既設井戸の保全	災害時に井戸水を開放してもらうことを条件に水質検査等を定期的に市で行う等、上水道に加入しても井戸水は維持できるようにする。
	189	お知恵拝借提案	子どもを通じた自治会加入促進策の展開	未加入者の子どもを通して家族向け自治会イベントの案内をしたり、子ども会で活躍していた人に自治会加入を促進する活動のお願いをする。
	190	お知恵拝借提案	スポーツ活動を活用した自治会の活性化	地区体協と連携して、自治会対抗の球技大会を実施し、参加呼びかけのネットワークを活用して新たな人材を発掘し、自治会の活性化を図る。
	191	お知恵拝借提案	自治会加入率向上に向けて ～担当職員制による単位自治会活動の支援	各自治会ごとに市職員1名を自治会担当員として、自治会の会議や行事に参加して、地域住民の人的ネットワーク作りに努める。
	192	自由提案	市民プラザ(表参道スクエア)の活用 ～障がい者授産品の販売コーナーの設置	表参道スクエア内に、障がい者授産品の販売コーナーを設置することにより、販売強化につなげるとともに、障がい者福祉の理解向上を図る。
	193	自由提案	子育て支援～電話(携帯)相談事業の実施	携帯電話による「いつでもどこでも気軽に子育て相談」として、夜間や休日にも子育て相談を受ける事業に取り組む。
	194	自由提案	「タダコピ」の活用によるコピー用紙コストの削減	株式会社オーシャナイズ提供している裏面広告付き無料コピーサービス「タダコピ」を、職場内や市民提供のサービスとして活用する。
	195	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう！ ～今日からあなたも地域の頼られる一員～	ビデオレターとして、自治会長や市長からのメッセージ、自治会の活動内容等を紹介するビデオを未加入世帯へ直接配布し、地域生活に関する不安等を解消することにより加入を促進させる。
	196	自由提案	本庁舎駐車場のユニバーサルデザイン化	妊婦や高齢者が優先利用できる駐車区画の設置等、ユニバーサルデザインの視点で本庁舎駐車場を改良する。
	197	お知恵拝借提案	自治会加入に繋がるネットワーク作り	自治会と自治会エリア内の集合住宅の貸主の連絡体制を築き、賃貸借契約時に貸主から借主へ自治会加入の意思確認をし、自治会加入を希望する集合住宅入居者の加入をサポートする。
	198	自由提案	置き傘サービス	ゴミとして出された使用可能な傘や放置してある傘を集めて、庁舎出入り口等に置き傘として設置し、急な雨の際に来庁者に貸し出す。
	199	自由提案	電話機にナンバーディスプレイ機能を付ける	電話機にナンバーディスプレイ機能を付けることにより、途中で切れた場合の折り返し連絡等、市民サービスの向上を図る。
	200	自由提案	休憩時間の変更について	週休日振替え及び夏季休暇取得の単位は「1日」または「4時間」となっているため、休憩時間を「午後0時15分から午後1時15分まで」に変更し午後の勤務時間を4時間として、端数時間をなくす。
	201	自由提案	庁内におけるシンボルマーク、計画名称(愛称)の決定方法について	外部に発信する計画等の愛称について、市民募集対象外のものを、庁内LANを活用して庁内募集し、より市民に親しみやすい計画等とする。
	202	自由提案	不用品物々交換	部署の引越しや異動時に出る不用品をノーツ上に公開し、それを必要とする部署が不用品を公開した部署と交換交渉をして、有効活用を図る。
	203	自由提案	資源ごみの自治会単位回収ルートの構築	資源ごみの回収場所を自治会単位とし、各自治会の収入とすることで、リサイクルを促進するとともに、自治会と個人とのつながりを強める。
	204	自由提案	電子データの形式統一	電子データのファイル名付与ルールやフォルダ構成ルールを作成することにより、データ管理を容易にして、引継ぎ等をスムーズにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	205	自由提案	もったいないトイレの水&おもてなしの便座	トイレに流水音(擬音)装置を設置して節水するとともに、老人や障がい者のために各階に1つずつウォッシュレットトイレや暖房便座を設置する。
	206	実績提案	メールには、〇件添付しています	メール本文中に、「何件文書を添付している」旨の記載をし、かつ、添付書類のファイル名の先頭に通し番号を付与し、見落としの防止を図る。
	207	自由提案	まちづくり組織アンテナショップ IN オリオン	オリオン通りに土日営業のアンテナショップを開設し、市内の農産物や加工品等を揃えることで、中心商店街の活性化と地域間の交流を図る。
	208	自由提案	前任業務へのサポート制度	まちづくり等の業務において、前任職員を異動後も派遣できるように、既存の「職員の臨時派遣に関する規程」を拡大し、市全体でまちづくり等のサポートを行う。
	209	自由提案	12時55分のおもてなし(あと5分早く行動)	昼休み後5分早く職場に戻ることににより、エレベーターホールに職員が溢れることを防ぎ、市民に快適にエレベータを利用してもらう。
	210	自由提案	郵便局ATMの復活	撤去された郵便局ATMを1階国保年金課隣の展示スペースに復活させて、利用者の利便性を向上させる。
	211	自由提案	日本郵政公社のATM機の再度の設置について	日本最大の金融機関であり、市民のほとんどが口座を有する日本郵政公社ATMを再設置し、市民サービス向上や収納事務軽減を図る。
	212	自由提案	公用車の入れ替え	公用車を、環境保護のために低燃費のものに、また、オートマチック車しか乗れない方が多いことからオートマチック車に入れ替える。
	213	自由提案	オフサイトミーティングで職員の”ねっとわーく”づくり	ノー残業デー等を利用し、仕事時間外にメンバを募りオフサイトミーティングを実施することで、職員間の連帯感を高めて組織を活性化する。
	214	自由提案	本庁舎2階に案内窓口を設置	本庁舎2階に案内窓口を設置し、申請等のために2階に来た市民が窓口が分からず戸惑うことを防ぐ等、市民サービスを向上させる。
	215	自由提案	身障者トイレに「使用中」の札表示を	身障者用トイレは、扉が閉まっていると使用中かどうか分かりづらいので、扉の取っ手に表示板を下げ、使用中かどうかを分かりやすくする。
	216	自由提案	2階にある子どもの遊び場の周りに保護者が座れるソファを設置する	2階の子どもの遊び場の周りにソファを設け、保護者が子どもの様子を座って見られる、より安心で安全なスペースにする。
	217	自由提案	給与明細で広告収入	毎月全職員に配布される給与明細の表紙に企業広告を掲載し、広告収入を得る。
	218	自由提案	庁内イベントカレンダー	庁内LANに各課等主催のイベントをまとめた庁内イベントカレンダーを作成し、他課イベントの参加を促してイベントを盛り上げるとともに、イベント参加による職員のスキルアップを図る。
	219	自由提案	職員のワーク・ライフ・バランスの促進(ノー残業デーの活用)	ノー残業デーを毎週水曜日とする等、家庭サービス、趣味、仲間同士の勉強会等を行えるような時間の充実を図る。
	220	自由提案	DV被害者に対する支援策の事務手続き一覧の作成	DV被害者に対する支援策の具体的な手続きについて一覧とし、DV被害者及び庁内関係課へ周知できるようにする。
	221	自由提案	一窓口一花運動	おもてなしの心から、各課の窓口に常に花を置くことによって、来庁者の気持ちを和ませる。
	222	自由提案	全庁掲示板の整理	「照会・回答」「お知らせ」の情報種別があるが、件名の先頭に記号を付ける等より分かりやすくし、事務効率を向上させる。
	223	自由提案	ショッピングセンター等への期日前投票所の設置	他の自治体で既の実施しているように、人が多く集まるショッピングセンター等に期日前投票所を設置し、投票率アップにつなげる。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	224	自由提案	照会・回答事務の簡素化	内容がややこしい庁内LAN上の照会について、照会元課が資料一式を各部総務担当等に持参して簡単な説明をすることで、効率化を図る。
	225	自由提案	備品等の有効活用	各課のレイアウト変更時の余剰備品と必要備品について、管財課でリスト化して調整することにより、経費削減につなげる。
	226	自由提案	男性職員のサンダル履きの禁止(廃止)について	男性職員のサンダル履きを禁止し、動きやすい靴等を着用することで、業務効率を上げる。
	227	自由提案	「休資産活用システム」～空き地、空き家の有効活用策	空き地・空き家を貸したいニーズと借りたいニーズのマッチングシステムを構築し、空き地・空き家を有効活用し、地域の活性化を図る。
	228	お知恵拝借提案	子どもたちを通じての自治会情報の提供	子どもたちに、参加したいと思うような活動情報を提供することで、保護者とともに参加する可能性を高めるとともに、未来の担い手を育成する。
	229	お知恵拝借提案	自治会回覧の有料化	自治会への回覧を有料化することで、回覧対象を真に必要な情報に選別するとともに、自治会への回覧業務の軽減化を図る。
	230	自由提案	駐車場シェアリング制度の創設	駐車場シェアリング制度を創設し、近隣駐車場の空いている時間帯を市役所駐車場とする契約を交わす等により、既存施設の有効活用を図る。
	231	自由提案	市庁舎から出先機関の電話転送について	市本庁舎と出先機関との間の電話転送を可能とすることで、市民が電話をかけなおす手間を省く等、サービス向上を図る。
	232	自由提案	ペーパーレスミーティング	課内ミーティングについて、紙媒体を使用せず、ネットワーク利用のパソコン上で行うことにより、紙使用の削減や資料修正業務の軽減を図る。
	233	自由提案	くるまっぷシステム	車両管理室へ行かなくても車両の使用状況が分かるシステムを導入し、車両がない場合の車両管理室への往復時間等の無駄を減らす。
	234	自由提案	「この指とまれ」プロジェクト	事業立案者が全庁掲示板でメンバを募集することで、職員がやりたいことと各課のやるべきことを融合させた計画策定等を可能にする。
	235	自由提案	職員への市長メッセージの配信	全庁掲示板に「かわら版」として、市長のメッセージを掲載することで、職員が市長の考えを身近に知り、業務に反映させることを目指す。
★	236	自由提案	気になるひとこと計画(1)	電話応対後、「お電話ありがとうございました」の一言を添えることにより、電話をかけた側も受けた側も気持ちよく電話を切れるようにする。
	237	自由提案	気になるひとこと計画(2)	電話を取る際、「もったいない運動実施中！環境企画課です」等、各課のPR文句を添えることで、各課の取組みを一般の方に知ってもらう。
	238	自由提案	もっとベビーシートをPRしよう！	来庁者が多い本庁舎1、2階のトイレ内全てに、ベビーシート等の案内板を掲示し、来庁者等の利用を促進し、設備の有効利用を図る。
	239	自由提案	城址公園土塁内にサーバ室を移設する。	城址公園土塁内の一部をサーバ室に割り当てることにより、サーバ用スペース及び電源の不足を解消する。
	240	自由提案	顧客満足度評価制度の創設	本市事業について、顧客満足度調査を実施してHPや広報で市民にお知らせするとともに、市民満足度の高い事業に改善する。
	241	実績提案	有料道路通行料金割引申請受付業務の受付窓口の拡充	これまで本庁窓口及び市内3拠点のみで受付していた当該受付業務について、定期的な更新手続きが必要となることから、身近な各市民センター等で申請できるようにし、利便性を向上させた。
	242	自由提案	ファクシミリ送信票の活用	各課のファクシミリ送信票の様式を、余白を各課のPRに利用できるように改善したものに統一し、市民等への情報提供方法として活用する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	243	自由提案	全庁的に統一された将来人口推計の実施	全庁的に統一された将来人口推計を定期的に行うことにより、将来人口推計を根拠とする各計画間の整合性等を担保する。
	244	自由提案	文書管理システム起案用紙の活用	文書管理システムで出力される起案用紙を正式な起案用紙として使用できるようし、起案作成業務の重複の解消等を図る。
	245	自由提案	城址公園の堀にカダヤシを！	宇都宮城址公園の堀にカダヤシを飼うことにより、蚊の発生を抑えるとともに、子どもたちの情操教育に活用する。
	246	自由提案	カフェテリアプラン残券を福祉事業に！	年度末にカフェテリアプラン残券を回収し、当該残券に相当する予算を、福祉器具購入や、団体やイベントに対する助成に活用する。
	247	自由提案	もったいないネットワーク	本市掲示板上に「もったいないネットワーク」を立ち上げ、「不用品をあげます、ください」情報を募集する等、不用品の有効活用を図る。
★	248	自由提案	ノー残業デーの個別設定	各課等の業務状況を考慮して個別にノー残業デーを設定し、効率の良い業務執行、健康管理、次世代育成支援等を図る。
	249	自由提案	ノー残業デーの拡大	ノー残業デーを毎週水曜日に変更し、効率の良い業務執行、健康管理、次世代育成支援等を図る。
	250	自由提案	虫歯予防をしながら、「脳力」トレーニング	左手で歯ブラシを持って歯磨きすることにより、歯磨きを定例慣習化させるとともに、右脳の活性化による市民の基礎脳力向上を図る。
	251	自由提案	教えて！ガソリン節約術	職員が率先し、「エコドライブを楽しむ地球人サイト「ReCoo」を活用して、省燃費をはかり、宇都宮市全体に対する運動に高め、CO2の削減を図る。
	252	自由提案	通勤時間でメイクアップ↑	公共交通の利用促進政策の1つとして女性専用車両をつくる。その車両を「メイクアップルーム」として、新進気鋭のメイクアップアーティストに同乗してもらい通勤時間内にメイクアップをしてもらう。
	253	自由提案	塩漬けを減らして、土地も健康に！	手付かずの廃屋や更地になっていないため有効活用できない土地を積極的に請け負い解消していく企業を税制優遇することで、土地の有効活用の活性化を狙う。
	254	自由提案	保留音から変わる待ち時間解消術	電話の保留音を勤務先によって、仕事に応じたメロディやメッセージに変えることで、お客様の待ち時間の感じ方を快いものに変える。
	255	自由提案	この工事はどれくらい進んでいるの？	道路工事の値段だけでなく、工事の工程の進捗状況のパネルを設置し、工事進捗状況を表示し、工事渋滞に対する共通理解を高める。
	256	自由提案	バスはひたすら待っている	何分までならバスを待てるかを分析し、待てる時間に到着できる場所にバスを待機(常駐)させ、バス停のスイッチを押すとバスが来るようにする。
	257	自由提案	小旅行者の窓口、タクシーのおもてなし改善	一般利用客がマナーの悪いタクシーを点数化し、マナーの悪いタクシーがタクシー利用率の高いところに入れないようにする。
	258	自由提案	もったいない宇都宮の請求書	市(上下水道局)の請求書は現在PDFファイルで提供しているが、これにEXCEL形式のテンプレートを提供すれば、書き損じ等が減少し、ムダが少なくなる。
	259	自由提案	循環バスからハミングも聞こえてくる？	循環バスの利用促進実験として、ジュークボックスバスをつくり、JAZZバス等を走らせ、無機質になりがちな公共交通のスタイルを変える。
	260	自由提案	耳から始まるバリアフリー(バス編)	JAZZや地元になんだ曲など路線ごとに異なる曲を使用し、どのバスに乗っても、曲を聴けばどの路線に乗っているかわかるようにする。
	261	自由提案	宇都宮市歴史小説コンテスト	宇都宮市の歴史を題材に小説を募集し、市民自身(NPO等)に評価をしてもらうコンテストを行う。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	262	自由提案	仕事にメリハリを付ける	仕事のメリハリを付けるために、午前10時と午後3時に時間の経過を体で感じられるようチャイム入れ、メリハリをつける。
	263	自由提案	イベントのブッキングは、需要の掘り起こし？	市のイベントをタイアップ・連合させ、同日開催を逆に利用し、お客様の周遊化を図る。
	264	自由提案	中心市街地「QRコード化計画」	中心市街地の賑わいスポットや宇都宮駅構内などにQRコードを描き、宇都宮でこれから観光する人に向けて情報提供できるようにする。
	265	自由提案	あなたの車も「公用車」！	自家用車を公用車扱いにして、使っていない時間が長い車両を減らし、環境向上を図る。
	266	自由提案	いつでもどこでも、「スポーツスタッキング」	市民の能力向上の一環としてある程度のスペースがあればできる「スポーツスタッキング」を普及する。
	267	自由提案	どこでも授業＆どこでも授業参観	良質な授業をDVDやネット配信やメディア貸出できるようにし、色々な人がいつでも授業を受けられるようにし、授業機会の均質化やレベルの底上げ効果を狙う。
	268	自由提案	知的財産から「宝」を生み出す	市や公務員自身で開発・発明したもの、その考え方等を知的財産として特許をとり、市の収入とする。または、特許にならないものでも、それこそ活用したい相手に宇都宮市に有用な知的財産を提供してもらおう。
	269	自由提案	行政施設案内検定	施設見学がある部署に対して行政施設案内検定を行い、合格者には施設見学案内の資格を与え、一定期間の講習の後、施設見学案内ができるようにする。
	270	自由提案	だれか、作ってください！お願いしますm(_)_m	ノーツにSoft開発掲示板をつくり、ワード・エクセル・アクセスに関する職員のノウハウの共有化を図る。
	271	自由提案	窓口意識向上作戦！	窓口担当1人ひとりに番号札を渡し、自分に対応したお客様に番号札を渡して、〇・×のボックスに入れて評価してもらおう。
	272	自由提案	ルーチンよさらば！	法制執務などの定型業務のコンピュータソフト化する。既存のソフトがないものは、共同開発して商品化させ、既存のものがある場合にはそれを利用する。
	273	自由提案	公共施設をアートギャラリーに	公共建築物をデザイナー向けアートスペースとして開放する。広告スペースとして貸し出し収入を得る。
	274	自由提案	公用車事故削減キャンペーン	注意力の自己判断テストなどを公用車に乗った人が相互に行い、運転者の意識レベルを判断する。
	275	自由提案	ジャンルを超えて、アイデア開放	職員提案で民間活用が良いと思われる場合は、積極的に民間に情報公開していく。
	276	自由提案	職員ブログ	各職員にブログがかけられる環境を整備し、HPに職員のブログ(仕事に関わること)を載せる。
	277	自由提案	失敗は成功のもと！	仕事の失敗や職員提案の実現できなかったプロセス・アプローチの方法を情報開示して、更なるアイデアの起点を生み出す。
	278	自由提案	お店に行かなくても、お店のトレンドが知りたいー！	中心市街地の商店街の情報をネットなどを活用して情報公開する。
	279	自由提案	イワダレソウの底力	宇都宮市の土木工事に「イワダレソウ」を活用する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	280	自由提案	バス路線リンケージ	バス路線を扇形にして、放射線と環状線を両立させる。
	281	自由提案	消費者トラブルをダブルロック	お客様が消費者トラブルに巻き込まれることが多い職場は、必ず、市消費者生活センターの電話番号を掲載する。また、職員自らが消費生活専門相談員の資格を取得しサポート力を高める。
	282	自由提案	観光名所、ナビに追記しま〜す	QRコードを読み込むとナビに情報が追記されるようなシステムを民間と共同で開発し、市の観光情報等がリアルタイムで反映されるようにする。
	283	自由提案	市は「スポンサー」です	市が補助金として支出していたものを、「スポンサー」という扱いとして、支出金額を「広告」として行政情報を表示させてもらう。
	284	自由提案	役所の活躍ぶりをみんなで共有	役所を扱ったTV放送を「YouTube」での動画配信を行い、手軽に見ることができるようにする。
	285	自由提案	ネットが職員の「きずな」を深める	職員間でmixiのようなSNS(ソーシャル・ネットワーキング・サービス)を構築し、自主研究や情報交換などの職員資質向上の土壌として整備する。
	286	自由提案	社交辞令も使いよう	先進地視察の際には、各職員がポケットマネーで地元の土産を持参し、更に、ネットで買えるものはPRして、地元の商業振興を促すことに寄与させる。
	287	自由提案	お金はいいから、休ませてくれ！	超過勤務手当てを出す代わりに、金額分の有給休暇を出す。
	288	自由提案	自治会の頑張りに答えてあげよう！	公園の維持管理費を自治会などが負担すればするほど、公園の設備更新を補助する。
	289	自由提案	飲酒運転撲滅キャンペーン	県警に対して、飲酒運転者には事故証明書を出さないよう要望し、事故を起こした人で国民健康保険の加入者の情報をもらい、事故によるケガを健康保険適用で治療することがないように監視する。
	290	自由提案	自分の道にはマーキング	市道がわかるように色分けしてマーキングする。
	291	自由提案	公共施設の植栽を華やかにかざろう！	松葉牡丹を公共施設の植栽に使用する。
	292	自由提案	過疎地域の良さは、利点に変えられる	過疎地域の振興策として、シックハウス症候群・化学物質過敏症の人専用の市営住宅を建設、もしくは民間のノウハウを持ったハウスメーカーに建設してもらう。
	293	自由提案	カフェでくつろぐと、本音が顔をのぞかせる	一般の人と交流したり、情報交換の場所、会議、新しい拠点として、カフェ(民間の)を導入する。
	294	自由提案	お堅い情報だけでは、いくらメールといえども・・・	市政メールに興味を持ってもらうため、生活の知恵、トピックスなどをランダムに市のメールに合わせて配信する。
	295	自由提案	特定地域の全員に資料を配布するには？	特定地域の市民全員に対して広報を行いたい場合に、配達地域指定冊子小包(タウンプラス)や配達地域指定郵便物(タウンメール)を活用する。
	296	自由提案	証明書だって期限があるんです	役所の住民票など、各種証明書の用途別有効期限を明記する
	297	自由提案	気になるゴミは携帯で知らせて	廃棄物(不法投棄)の状況や現在位置を知らせてもらうのに、携帯メールで写真やGPS情報を伝えてもらい、特定のアドレスへのパケット料を受信者側の負担にする割引制度を携帯電話会社に作成してもらう。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	298	自由提案	バスでどうやって行くのさ？	全ての会社を统一的に検索できる、バス路線検索システムを作成する。
	299	自由提案	バスよ！鉄道を見習えたまえ！	バス停の表示を駅のように前後のバス停を標記し、行き先の目印となる施設をイラスト表記などで、わかりやすくする。
	300	自由提案	交通利用者は、今、同じ音を耳にしている	公共交通で常時あるいは定期的にラジオを流し、自動車ユーザーとの情報の共有化を図る。
	301	自由提案	さあ！今こそ宇都宮の歌をみんなで歌おう！	宇都宮の歌を学校で教え、市民が皆歌えるようにする。
	302	自由提案	恋愛ミーティング	ドラマや実際の恋愛を題材にして職員が意見を出し合うことで、恋愛が充実して仕事に活力が生まれ、併せて結婚相談所の参考にもなる。
	303	自由提案	新製品は気になりますう？	講演会用にドリンクを購入せず、新製品や開発中に新商品を企業に提供してもらい、講演会の出席者にマーケティングリサーチを行う。
	304	自由提案	給食費未納は1つの「ネグレクト」！	給食費の未納問題は、食事を食べさせないネグレクトの1つと捉えて、親と子を離すのも1つの手段として考える。
	305	自由提案	喫煙者マナー向上キャンペーン	喫煙室から完全に灰皿を撤去し、携帯灰皿の利用促進を図る。携帯灰皿を持っていない人のためには、販売をする。
	306	自由提案	わかりやすく、厳しい議会のために	市議会議員の質問を1人ずつではなく、テーマごとに複数の人が並んで質問する方式にすることで、重複する質問を集中的に行い、争点を分かりやすくする。
	307	自由提案	最終到達点を「こころのやすらぎの場所」へ①	自殺ケア対策として、「自殺したくなったらここへ」というような電話をしやすいPRをする。
	308	自由提案	「LRTへの協賛者を募ります」	LRTの協賛スポンサーを募り、優先的にその額に見合った株式を配分する。
	309	お知恵拝借提案	自治会もついに... ネットの時代へ	自治会加入率を向上させるため、広報誌以外の情報を制限し、自治回覧で見られるようにする。加入できなかったり、加入しても活動できない人向けに、ネット自治会システムをつくる。
	310	自由提案	タクシーが選べないなんて...	タクシーマナー向上の一環として、お客様が駅でタクシー会社を選べるようにする。
	311	自由提案	どこかに評判の良いタクシーはありませんか？	タクシーの評価をNPOなどが行い、評価の高いタクシーから優先的に配車する。
	312	自由提案	ご当地バス案内	バスの車内放送を、スポンサーや近隣住民から募集して流すようにし、同じテンポや声質の放送にメリハリをつける。
	313	自由提案	赤字路線で収益向上？	バスの赤字路線を取り入れれば取り入れるほど、税制優遇する。
	314	自由提案	路線案内もボランティアの力で！	通勤時間を除いて、ボランティアに路線案内をしてもらう。
	315	自由提案	いつでも、どこでも、時刻表	メールマガジンで時刻表の自動配信をする。
	316	自由提案	講習会に参加できなかったあなたに！	各種講習会などの映像を録画し、ネット配信でいつでも見られるようにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	317	自由提案	飲酒運転撲滅キャンペーン2	飲酒運転者(交通違反者)は、行政サービス・医療費の公費負担・酒類の販売を停止する。販売者にも、営業停止などの罰則を与える。
	318	自由提案	給食費の支払いも、よりどりみどり	給食費の支払方法として、クレジットカード・プリペイドカード・デビットカード・お財布携帯などの電子マネーの使用を可能とする。
	319	自由提案	保育料の支払いも、よりどりみどり	保育料の支払方法として、クレジットカード・プリペイドカード・デビットカード・お財布携帯などの電子マネーの使用を可能とする。
	320	自由提案	給食費が払えないのなら、支援しなくては...	給食費を支払えない言い分を逆手にとって、生活保護申請や納税免除の相談に伺い、収入状況確認をした上で、督促・財産の差押を行う。または、ファイナンシャルプランナーを紹介する。
	321	自由提案	修理をしないうちに捨てるなんて「もったいない」	リペア産業を振興させ、もったいない運動推進に寄与するために、身近な修理産業を紹介する。修理依頼する場合には、使用年数が長いものに補助金を出す。
	322	自由提案	行政が契約した仕事は「ブログ」で報告	工事・委託業務・物品購入などの途中経過などをブログで公開し、問合せに受け応えすることで新たな改善案のヒントが生まれる。
	323	自由提案	「アウトレット」と言われると、見方も変わる？	野菜などの食料品で規格外のものを「アウトレット」として市場投入し、利益拡大を図る。
	324	自由提案	飲酒運転撲滅キャンペーン3	ハンドルキーパー運動の推進として、ハンドルキーパー・代行車利用者・非飲酒者用のワッペンを作り、協力店の利用回数により割引を受けられるようにする。
	325	自由提案	違反広告物に兵糧攻めを	違反広告物の電話番号を利用停止にし、かつ電話契約者に新規電話の開設を制限する。制限解除には違反広告物を出さない誓約書を提出させ、それでも違反した場合は営業停止にする。
	326	自由提案	スペシャルサポート課～役所の底力	問題解決能力の優れた職員を1つの部署にまとめ、他課の難題解決専門チームをつくる。
	327	自由提案	ゴミ拾いも「先ず隗より始めよ」	職員が通勤途中や業務中にもゴミ袋を持ってゴミを拾うようにする。
	328	自由提案	職場の壁はアイデアの宝庫である	職場の壁をできるだけホワイトボードにし、職員が記入した課題の解決方法を思いついた人がアイデアを書き込んでいく。解決したものはプロセスをレポートにまとめ、全庁掲示板などで発表する。
	329	自由提案	公共施設ショールーム化計画1～公衆トイレ	公衆トイレに住宅メーカーのトイレをショールームとして出してもらうことで、設置費用・メンテナンス費用を負担してもらう。
	330	自由提案	公共施設ショールーム化計画2～調理場	公共施設の調理場に住宅メーカーの設備をショールームとして出してもらうことで、設置費用・メンテナンス費用を負担してもらう。
	331	自由提案	公共施設ショールーム化計画3～シャワールーム	公共施設のシャワールームに住宅メーカーの設備をショールームとして出してもらうことで、設置費用・メンテナンス費用を負担してもらう。
	332	自由提案	中央卸売市場の一般開放	宇都宮中央卸売市場を時間制限で一般に開放し、業界の活性化と地産地消といった食文化の向上に寄与する。
	333	自由提案	いまどき、水道水をそのまま飲みますか？	ユニマツのような濃縮液に水道水を混合させるタイプの自動販売機を普及させ、水道使用量を増大させる。併せて、水道局内や公共施設の販売機に業者との共同研究新商品を投入する。
	334	自由提案	ペットボトルのデザインコンテスト	ペットボトルのデザイン(ラベルだけでなく)を募集し、応募作品のサンプルをイベントで一般市民に選んでもらう。
	335	お知恵拝借提案	これなら水道に加入できますか？	水道設置工事代を無利子の月割返済にすることで、水道加入を金銭的な理由で躊躇している人を助ける。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	336	自由提案	火事の後には、よくあることなんですけど...	火事で消火栓を使った後に、水道水に濁りが出る恐れがあることを事前に周知する。
	337	自由提案	有益な情報は、部局間の枠を超えろ！	河川課で集約されている県内の河川情報のうち、上下水道局の水源流域に関する情報を水道局に提供してもらおう。
	338	自由提案	漏水管の復旧コンテスト	漏水管の復旧コンテストを行い、工事業者の技術力向上を図ることと併せて、成績公表により消費者の業者選択の指標にする。
	339	自由提案	食器洗い節水コンテスト	食器洗いの節水コンテストを実施し、節水意識を高めるとともに、下水道の負荷減少の意識啓発をする。
	340	自由提案	企業職職員だからこそ切磋琢磨！	ジョブローテーションなどに伴い、専門知識を持った職員が少なくなる中、上下水道局職員に専門知識のテストを行うことで、職員レベルの底上げを図る。
	341	自由提案	広報は目を引かないことにははじまらない	上下水道局の広報が目を引きようにするため、広報誌やペットボトルなどのデザインにトリックアートを取り入れる。
	342	自由提案	水道施設の写真コンテスト	水道施設の写真コンテストを行い、優秀作品はホームページなどの広報に活用する。
	343	自由提案	検針員にもうひと仕事	水道の検針員に、水道局の広報誌や灯油浸透事故防止啓発パンフレットなどを配ってもらう。
	344	自由提案	「気楽にまじめ」なオフサイトミーティングと庁内ブログの導入について	市の課題等について、所属の立場を離れた議論をするオフサイトミーティングを実施する。また、庁内で業務に関するブログを立上げ、日々の情報発信・蓄積により知識の共有を図る。
	345	自由提案	広告スペースだけでは「もったいない」	広報誌よりも市民の目に触れやすい検針票に広報スペースを設ける。
	346	自由提案	「検査してます」ステッカー	民間施設や公共施設の水道蛇口付近に、「この水は飲めます」や「毎月検査しています」等のステッカーを貼ってもらう。
	347	自由提案	水の流れは止めさせない	水道水の停滞水域に洗車場やボトル工場を誘致したり、災害対策用水を提供する場所にしたりして、水道水の停滞解消を図る。併せて、それらに水道水の割引を行う。
	348	自由提案	水道管って何がいの？	一般の人にわかるように、水道管の材質別メリット・デメリットの比較表を広報する。
	349	自由提案	悪質浄水器販売業者よさらば	悪質訪問販売のリスクを減らすために、水道ぼうやのイラスト入りで、上下水道局の連絡先を記載したステッカーを配る。
	350	自由提案	くつろぎの空間の提供	上下水道局のサービスセンターに製氷機を置き、市民に自由に利用してもらい、くつろぎをかもし出す。好評であれば市全体に展開する。
	351	自由提案	水道利用者知識レベル向上計画	水道Q&Aを基にした水道検定を実施する。
	352	自由提案	不用薬品一括回収作戦！	残量塩素で使用していたO-トリジン等の薬品を全庁掲示板等で一括回収し、処理費用を削減する。
	353	自由提案	水道100番があれば、わかりやすいのに...	水道のトラブル窓口を一本化する。
	354	自由提案	ペットボトルで「知恵」を授けよう	水道水のペットボトル(泉水)のラベルに料理のレシピや水道の注意事項を掲載する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	355	自由提案	キャラクターグッズから興味を持っていいんじゃない？	水道坊やのプリントがついたエプロンをイベントでプレゼントする。
	356	自由提案	水から(自ら)できる栃木SCサポート	栃木SCをサポートするため、泉水の配布や練習会場の水質検査を実施する。
	357	自由提案	水道使用量促進キャンペーン	水道の飲用量を増やすため、水そのものではなく、お酒のお湯割りやコーヒー等を自宅でおいしく飲む方法を紹介する。
	358	自由提案	地産地消と水道水のタイアップ	NHKプロフェッショナルで紹介されたおいしいご飯の炊き方に対する許可をもらい、地元の米と水を使った炊飯方法を広報紙などで紹介する。
	359	自由提案	洗浄にも色々...	お客様との無用なトラブルをなくすため、JWWA認証品を中心に、水道局が注意点などを説明する。
	360	自由提案	敵を知ることから始める	公共施設に世界中のペットボトルを集め、きき水カフェをつくり、消費者動向を把握し、新たな企画を立案する。
	361	自由提案	公共施設のイメージを「かおり」から変えていく	お茶やゆずなどを水に加えることで、プラスα効果を生み出し、水道局内等に癒しのイメージを定着させる。
	362	自由提案	「水」とは奥が深いもの	水質管理室内で行っている水に関するトピック提供を、全庁掲示板を使って発信する。
	363	自由提案	ペットボトルは環境に良いのか？	泉水の容器をペットボトルからアルミ缶に変える。
	364	自由提案	職員提案のノルマ廃止	職員提案のノルマは、自発的な行動を縮小させかねないことから、廃止する。
	365	お知恵拝借提案	上下水道加入促進方策について	井戸を使用している人に対し、保健所職員立会いのもと、水質検査を行い、危険性を訴え、切替を打診する。
	366	自由提案	裏紙の共有化	職場によって過不足がある裏紙を全庁で共有できるよう、裏紙の集積場所を設置する。
	367	自由提案	トラブルの未然防止	市とトラブルになった市民等の情報を集約し、閲覧できるようにすることで、トラブルの未然防止に役立てる。
	368	自由提案	宇都宮ギネスブックの設立	ギネスブックの宇都宮版を作る。
	369	自由提案	広報紙に広告を掲載(企業広告等)	広報紙に企業広告を掲載することで、経費削減を図るとともに、広報紙の魅力を高める。
	370	自由提案	行政評価の検証(第三者機関による行政評価の検証)	行政評価の内容を外部の有識者に検証してもらおう。可能であれば、評価対象者を巻き込んだ合同評価を行う。
	371	自由提案	「グリーン電力証書システム」の導入	ESCO事業で削減した経費を原資として、自然エネルギーによる発電設備を建設・運営する事業者に対し助成を行い、このプロセスをグリーン電力認証機構に申請することで、グリーン電力証書(CO2の削減実績として活用できるもの)を取得する。
	372	自由提案	市内旅行命令所の廃止、又は適用範囲の緩和	市内旅行命令所の廃止、又は適用範囲の緩和する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	373	自由提案	「女性美」会議の設立(FBC:Feminine Beauty Council)	宇都宮市内に勤務・通学する女性に定期的に集ってもらい、宇都宮市の良いところや流行、健康などについて、ざっくばらんに話してもらい、その会話を活用して事業を立案する。
	374	実績提案	白沢浄水場 電気使用料金の削減①	第6期水道拡張事業に伴い、各種水井が単独受電となったため、電力を750KWから500KWに引き下げたことで、約4,911千円を削減した(見込み)。
	375	実績提案	白沢浄水場 電気使用料金の削減②	ピーク時の時間調整契約を平成10年度から導入することにより、電力料金の削減を図った。平成18年度3,743千円を削減
	376	自由提案	宇都宮城址公園のお土産売り場の設置について	宇都宮城址公園で、観光コンベンション協会等による雷都物語などの名産品を販売する。
	377	自由提案	市民向け補助制度の特集広報紙の発行	市民にあまり知られていない補助制度の利用を増やすため、補助制度を特集した広報紙の発行やホームページを設置する。
	378	自由提案	トイレ手洗いの自動水洗化	自動水洗化することで、節水率が32%が上昇し、衛生的でもある。
	379	自由提案	オリオンスクエアの活性化について	オリオンスクエアの利用拡大を図るため、生涯学習センター等を利用しているサークル団体等に活用を呼びかける。
	380	自由提案	事務所内電話のコードレス化について	電話のコードレス化を図り、事務処理の効率性を高め、サービスの向上を図る。
	381	自由提案	城址公園の土塁内の空間活用(と神輿・山車等の展示公開)	中心地域では、神輿や屋台等の保管場所に苦慮したりして、売却する事例があるため、城址公園のPRも兼ねて、展示公開をする。
	382	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう!	市職員(概ね40歳以上)を、自分で住んでいる地区の自治会の担当者として、活動の支援を行う。
	383	自由提案	中学校における不登校をなくすために各学校での「フリー教室」の開設	姿川の「まちかど学校」(フリースクール)を各学校内にも「フリー教室」として開設する。
	384	自由提案	出勤時間の時間差出勤	時間外の事故に恒常的に対応するとともに、遠距離通勤者への便宜を図るため、時間差出勤を拡大する。
	385	自由提案	危機管理用専用車輛1台の保有	時間外の災害対処するため、危機管理用専用車輛を1台保有する。
	386	自由提案	高齢化社会へ向け、「済生会宇都宮病院」周辺への医療機関集積構想	市内各地からのアクセスが良好である「済生会宇都宮病院」周辺に医療機関の集積を図り、効率的な医療を実現する。
	387	自由提案	うつのみやおもてなしマップ	インディー500などの催事の際、中心部施設を長期間利用する「滞在型」のお客様を対象にしたおもてなしマップを作成し、うつのみやを満喫してもらう。
	388	自由提案	職員は最大の営業マン!宇都宮おもてなし名刺	各部・各課毎のテーマに沿った「お勧め情報」や「お得情報」を名刺の裏面に掲載し、本市のPRを推進する。
	389	自由提案	個人メールアドレス化の導入について	メールの誤消去を防止するとともに、各人へのメールの振り分け作業をなくすため、個人メールアドレスを導入する。
	390	自由提案	クールシューズの推奨	健康管理(水虫防止、治療)のために、全庁的に職場内でのサンダル履きを推奨する。
	391	お知恵拝借提案	上下水道加入促進方策について”条件付給水工事奨励金制度の導入”	条件付で給水工事奨励金を交付し、給水工事に掛かる費用負担を軽減し、給水しやすいように考慮する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	392	自由提案	会議及び研修資料の事前配布の推進	会議時間の短縮、会議進行の効率化、資料の事前確認等を行うため、資料の事前配布を推進する。
	393	自由提案	ノーネクタイの通年化	お役所のイメージを払拭するとともに、業務能率の向上等を図るため、ノーネクタイの通年化を図る。
	394	自由提案	選挙事務における事業集計システムの導入	投票所にPOSシステムのような自動集計システムを導入する。
	395	自由提案	政策会議への補佐、係長級の出席について	事務的な質問等への速やかな回答や、人材育成の観点から、政策会議に出席し、発言できるようにする。
	396	自由提案	机上の整理整頓	執務中は案件以外の文書を机上に置かない、ノーツを活用し、紙による情報保存量を減らすなどを対応を進める。
	397	お知恵拝借提案	安全で安定した水道への加入奨励で効果的な方策	井戸を使用している人の水を分析し、長期間飲料することが安全でないことを伝え、水道水の安全性をPRする。
	398	お知恵拝借提案	自治会活動への加入促進	自治会の加入メリット(加入率の高低差による犯罪発生率など)を分析し、PRする。
	399	自由提案	選挙投票事務の管理者は原則として管理者を	投票所管理者を管理職とし、日当とすることで、人件費の縮減が図れる。
	400	自由提案	トイレの水を大切に使おう！	女性トイレに電子流水音を流す装置を設置し、使用量を減らすことで、1年間に約1,800万円の経費縮減を図る。
	401	実績提案	建築物定期点検レポート作成システムの開発	建築基準法に基づく定期点検に係る施設点検結果通知書の各書類データの入力・帳票印刷までをデータベースソフト(Access)によりシステム化する。
	402	自由提案	地区市民センターの複合的利用について	高齢化、核家族化に伴い、地区市民センターに郵便局や銀行などの機能を併せて持たせる。
	403	自由提案	窓口表示を絵付きの表示に！	窓口表示に絵を付け加えることにより、文字だけの表示より見た目も分かりやすく、また堅苦しい・冷たいイメージから明るく・暖かいイメージになり、声がかかりやすくなるのではないかと。
	404	自由提案	他世代参加・地域ぐるみの「ラジオ体操」運動の実施	事業主体は、地域の自治会や体育協会、健康づくり推進組織などとし、通年、幼児から高齢者まで誰でも参加でき、地域ぐるみで実施する。
	405	自由提案	地域活動ボランティアの参加について	市内に居住する職員が積極的に地域活動に参加できる仕組みを作る。
	406	自由提案	休日・夜間などの節電について	休日、夜間などの各デスクでの業務においては、天井灯の点灯をせず、卓上蛍光灯を使うようにし、余計な電力の消費をなくす。
	407	自由提案	毎月1回市長のメッセージを内へ外へ発信	市長のお話を聞く機会があるが、市政への熱い思いが伝わり、誠心誠意市民のために尽くしているという気持ちになる。そこで、毎月初日の「朝の唱和」時間前や、ラジオ、テレビの市民向け広報の時間を積極的に活用し、市長のメッセージを放送する。
	408	自由提案	職員の相乗り通勤の促進について	交通渋滞緩和や地球温暖化対策など、環境負荷の低減に向けた取り組みを市職員率先垂範する観点から、相乗り通勤を促進する。
	409	自由提案	住宅勤務制度(テレワーク)の施行について	効率的に業務を遂行するための勤務時間の弾力化や働き方の多様化を検討する一つの方法策として、在宅勤務制度を施行的に導入する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	410	自由提案	おもてなし日本一の市役所を目指して ドアボーイ&ガールの配置	本庁入り口に来庁者へのあいさつを行う職員を当番制で配置し、来庁時に「いらっしゃいませ」、 「お気をつけて」等の声かけを行う。
	411	自由提案	出前講座に「お笑い」を・・・	出前講座や説明会等、担当職員の話がうまいとは限らない。そこで職員に「お笑い」の視点から話 し方などの技術を身につけさせ、実践することにより、市民にとって楽しいひとときを提供する。
	412	自由提案	宇都宮城址公園青空会議の実施	広々としたスペースは、心を豊かにし、新鮮なアイデアを生み出す空間であり、市役所に隣接して いるという好立地条件から、青空の下でのオープン会議を設ける。
	413	自由提案	市職員のオフィシャルポロシャツの販売	夏服の選定には職員それぞれ頭を悩ませているところ。そこで、市公認のポロシャツを販売するこ とで、夏を快適に過ごしてもらおう。
	414	自由提案	電光掲示板への有料メッセージの掲示	市正面にある電光掲示板に、クリスマスやバレンタインなどイベント時に、有料でメッセージを掲載 する。
	415	お知恵拝借提案	自治会活動の活性について	自治会は中心となる役員が固定化し、活動のマンネリ化が見られる。若い世代に呼びかけをしても、 自治会活動に参加するまでには至らない。そこで高校生に呼びかけをし、参加を要請する。
	416	自由提案	事務服スタンダードの掲示	服の乱れは心の乱れ、事務服の標準モデルを明示することにより、毎日の服装の迷いを解消す る。
	417	自由提案	市職員人材バンクの設置	さまざまな特技・趣味を持ったすばらしい方々がたくさんいることから、人材バンクを設置し、職員の 活動や特技等を紹介し、市の事業等に生かしていく。
	418	自由提案	消費電力抑制のための卓上蛍光灯の貸出しについて	休日や夜間など、広いフロアに独りで仕事をしなければならない時、卓上蛍光灯を貸し出し、消費 電力の抑制につなげる。
	419	自由提案	親交会様式のモデル掲示について	職場において「親交会」や「親睦会」を設置しているが、規約や会計簿等の様式がさまざまであり、 異動等で戸惑いを感じるケースが見られることから、統一様式を提示する。
	420	自由提案	落書きされない落書きをしよう	長岡町最終処分場跡地の塀が殺風景である。心ない落書きや不法投棄が後を絶たない状態にあ る。美術部の学生や親子で絵を書いてもらい、新たな落書きを防止し、不法投棄を防止する。
	421	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう！～今日からあなたも地域の頼られる一員～	市民協働のまちづくりには、地域活動における市職員の参画が重要となってきます。
	422	自由提案	職級に配置する脇机廃止	主幹以上、係長以上に配置している脇机を廃止する。
	423	自由提案	エレベーター各階ボタン脇の案内表示	エレベーターの各階ボタン脇に、市民の利用頻度の高い内容等を表示する。
	424	自由提案	履歴書の電子化	紙ベースで保管している履歴書を電子化し、異動や昇任履歴をデータ管理する。
	425	自由提案	履歴書の送付事務の改善	人事異動内示後、庶務担当が行う「履歴書を複写して、移動先課へ送付する」事務を、「履歴書原 本を、移動先課へ送付」するよう、人事課から指示を出す。
	426	自由提案	生協の昼休み混雑解消	昼休み時の生協のレジ体制について、パートに限らず、生協組合職員の補助増員。
	427	実績提案	大谷石の活用・分布状況の実態調査(アンケート調査)の実施と、そのデータを活 かした本市のPR	大谷石の活用・分布状況の実態調査(アンケート)を行い、合併によってパワーアップした本市なら ではの地域資源として、積極的にPRする。
	428	自由提案	市県の連携により、河川(釜川等)の土手の草刈を行う	土手の草刈については、管轄外であっても草刈を行っても良いように協議・調整を行い、土手一面 を業者が草刈できるようにするか、市か県どちらかが責任を持って行うようにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	429	実績提案	イベント周知は効果的に	リーフレットの自治会各班回覧により周知を実施したり、より効果的な時期を狙って記者発表することにより、取材回数UP。
	430	自由提案	お茶菓子の購入	課内・グループ内みんなでいただく飲み物やお菓子は、課内・グループ内みんなでお金を出し合っ て購入する。
	431	自由提案	外国語で施設めぐり	施設めぐりなど市の施設を見学する事業において、外国語による施設めぐりを実施し、市政への理 解をより深めていただく。
	432	自由提案	事務用品におけるもったいない運動①	用品調達基金の見直しを図り、ボールペンの替芯等も基金対象用品一覧表にのせる。
	433	自由提案	事務用品におけるもったいない運動②	付箋やボールペン、マーカー等について、各月の利用状況を「正」の字で記録する表を作成する。 (名づけて「もったいないリスト」)
	434	自由提案	緑のカーテンで節電しよう	・緑には冷暖房効果が期待できるため、まず小中学校のカーテンを緑にして空調機能を持たせるこ とにより、地球温暖化を防止する。
	435	自由提案	複写機と孔版印刷機の入替換え	複写機に比べて孔版印刷機の使用頻度が格段に低いため、複写機の使用回数の多い階は孔版 印刷機を複写機に交換する。
	436	自由提案	非常階段入り口の扉の改良	本庁エレベーター東側の非常階段入り口の扉は、開けるとすぐに閉まってしまい、開放しておくこ とができない。非難する際は開放状態を維持できた方が人の流れがスムーズになるのではないかと 思われる。
	437	自由提案	喫煙室への募金箱の設置	利用者負担の観点から、喫煙者には喫煙室を利用する度に募金をしてもらい、その収入を喫煙室 の維持管理費に充てる。
	438	自由提案	コードレスホンの設置	必要な課にコードレスホンを設置することにより、端末機を操作しながらでも迅速な対応ができる。
	439	自由提案	小型風力発電機の屋上への設置	本庁屋上に小型風力発電機を設置することで、電気代を抑えることができる。また発電量を示すパ ネルを設置することで、職員の省エネ意識を高めることができる。
	440	自由提案	「わがまち宇都宮」PR写真データバンク	各課で持っている画像をデータベース化し、庁内LANに掲載して、職員が使えるようにする。
	441	自由提案	庁内情報・会議の電光掲示	庁内の情報や会議などを電光掲示でお知らせする。庁内PCにもテロップとして流れるようにする。
	442	自由提案	「キ・レ・イ宇都宮」の街へ	おもてなしのあるきれいな街を目指し、JR宇都宮駅を玄関とし、市役所を居間、シンボルロードを 廊下に例え、市民や来訪者を出迎えるという意識のもと、市職員自らが清掃活動等を行う。
	443	自由提案	職員をほめよう！	企画した提案(事務事業)については、必ず良い点を挙げ、優秀な職員(一生懸命努力した職員)に ついては表彰する。
	444	自由提案	お隣さんと話してますか？(お見合いクラブ)	2か月に1回程度、他課の人達を5、6人集めてオフサイトミーティングをし、自分の仕事について、 みなさんに分かってもらい1年で全ての部署の内容がわかるサイクルとする。
	445	自由提案	@ホーム市役所計画	自宅に居ながら、各種手続き(住民票交付、納税、子ども医療等)ができるシステムを確立する。
◆	446	自由提案	AEDの使い方をパネル掲示	AEDの設置場所付近に、使用手順を写真入りで簡潔にまとめたパネルを常時掲示してはどうか。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	447	自由提案	紙削減とナレッジマネジメントの同時効果を図る事務改善について	可能な会議から、パワーポイントによる説明を導入する。会議で作成した資料のデータやパワーポイントのデータは全庁の政策を管理する部署等で一元管理を行い情報資産を蓄積した方が良いのではないかと。
	448	自由提案	「餃子」の次は「焼きそば」だ！ ご当地グルメ「焼きそば」を宇都宮第2の名物に！	「餃子」に続く、B級グルメで宇都宮で特徴的なものといえば「焼きそば」である。そこで「焼きそば」を宇都宮第2の名物として、PRしていく。
	449	自由提案	「美しい文書づくり」コンテスト	年に一度「美しい文書づくり」の技術獲得を目的とした、「美しい文書づくりコンテスト」を実施。テーマを決め企画書を作成しながら、正しい文書作成を行い、政策審議室、行政経営課により評価する。
	450	自由提案	原付ナンバーを餃子の形に	街中を走る原付バイクのナンバープレートが餃子の形なら注目され「餃子の街」を市内外にPRするよい機会となり観光振興が図れるのではないかと。
	451	自由提案	「エレベーター」もマナーを守って ～「おもてなし」への第一歩・職員のマナーアップ～	「エレベーター」に関するマナーが守れない職員を多く見かける。「おもてなし」以前の問題であり、来庁される市民にも失礼にあたる。改めて機会を捉えて周知をしてはどうか。
	452	自由提案	委託・リース関係のと～ってもわかりやすいマニュアルの作成	各課で需要の多い委託・リース関係のマニュアルを、記載例を中心に初心者でも一目でわかるように作成する。
	453	実績提案	合併に伴う住所証明書に係る窓口・電話等の対応について	・グループ内で、証明書交付の事前研修を実施 ・ホームページに問い合わせの多いことが予測される事項を掲載 など
	454	自由提案	移動なしで手続き完了！！	4月の転入者が増える時期に、転入者の必要な各種届出がすべて1ヶ所で可能にする。(市民課、上下水道、国保年金などの担当者が数名ずつ対応)
	455	実績提案	迷惑メールフィルタの強化	業務への妨げとならないよう、迷惑メールを防止する専用の機器を導入した。これにより、これまで防げなかった迷惑メールを、市全体で月あたり新たに6万通を取り除けるようになった。
	456	自由提案	来庁者に分かりやすい庁舎案内	壁に設置された案内版だけでは分かりづらいので、来庁者の利便性を考慮し、各課などへ誘導する、誘導線を床に設置する。
	457	自由提案	庁舎内コンポスト設置	本庁舎各階にコンポストを設置し、昼食の生ゴミ等を減らす。
	458	自由提案	置き傘整理整頓	ロッカーの傘置き場は普段から多すぎて雨の日に傘が置きにくいので、傘置き場の整理をする。
	459	自由提案	再・もったいない筆記用具	不要筆記用具の収集を呼びかけ、イベント等あるときに使用できるようにする。
	460	自由提案	イベントのおけるゴミ減少	イベントでの外の飲食コーナーにおいて、割り箸、使い捨ての紙皿などを使わず、使用後は洗ってまた使えるようなプラスチックの容器などにする。
	461	自由提案	ブラザー&シスター制度の導入	主事級職員が職場に配属された後、戸惑いや不安からの解消を図るとともに、他の職員と同様に第一線において市民と接することができるようにする。ブラザー&シスターに選ばれた在課1年以上の主任及び主任主事級職員は、心身面でのフォローを第一としながら、人を育てることを体験する。
	462	自由提案	DWAにおける共通帳票の整理	全ての様式に様式番号をふり、番号順に並べ替え、手引書及びマニュアルも様式番号とリンクさせたものに加筆・修正する。
	463	自由提案	市議会議員の登庁状況の把握	議会の議員電光掲示板システムとのリンク等、庁内ランなどで登庁状況が把握できるようにする。
	464	自由提案	特殊物品契約執行課の拡大について	現在、特殊物品が購入できる課が限定されているため、施設管理業務や事務的な事業を実施する施設などについても、対象施設に加える。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	465	自由提案	住居地図の一括発注	庁内各課で購入している住居地図(ゼンリン発行)を取りまとめて一括発注することで、割引価格で購入する。(予約注文で1割引程度)
	466	自由提案	自動体外除細動機(AED)を使えるようにしよう	自動体外除細動機(AED) 消防署に依頼し本庁で講習会を行ってもらい、使用できる人数を増やし緊急時の対応を強化する。
	467	自由提案	「職員提案」をより効果的なものとするために・・・	最近では案件提出が部単位で強要されている。これでは提出することが目的となってしまう、効果的な提案がされない。そこで、優秀な提案を行った職員に対するインセンティブを与える仕組みを創設する。
★	468	自由提案	窓口に「つえホルダー」を設置する	高齢化社会を向かえ、窓口にも杖を持った方を見受けることが多くなりました。カウンターがすでに「人にやさしく」ということで低床になっているので設置箇所も限られると思うが、部分的に設置して低床カウンターとともに「人にやさしい窓口づくり」として取り組み、PRする。
	469	自由提案	宮自慢を掲載した職員名詞の作成	職員の名刺に自治体をアピールできるものを入れる。
	470	自由提案	LRTのPRビデオを製作して効果的な市民へのPRを行う	桜通りから清原までLRTが実際に街中を走っている風景のビデオを製作し、市の施設や人の集まる場所でPRビデオを放映し、イメージアップを図る。
	471	自由提案	宇都宮競輪で新しい車券を発売して売り上げアップを図る	現在、宇都宮競輪場はスタンド改修をしており、この機会をとらえ、10車立の新しい車券を発売して売り上げUPを図る。
	472	自由提案	人事異動の実施時期の変更	現在人事異動が行われている4月は転入・転居時期や出納閉鎖期間など重なることもめつて、多忙な時期である。この時期に人事異動を行っても円滑な事務の引継ぎができないばかりか、事務上不慣れた職員によって不適切な事務処理が行われることも少なくないと考えられる。このようなリスクを減らすために、例えば、人事異動を10日に実施してはどうか、円滑かつ確実な事務の引継ぎ
	473	自由提案	職員間の香典袋の廃止	職員間の弔意については、各人が香典袋を作成の上、告別式に参加するなどしているが、これを香典袋を使わずに、職員の所属課で香典を集め、弔意職員の一覧表を作成した上で、施主に渡すこととしてはどうか。
	474	自由提案	エレベータ扉の閉じる速度をもっとゆっくりにする	子供やお年寄り、障害者の方にも配慮し、安全確保のため、エレベータの閉まる速度をゆっくりにしてはどうか。
	475	自由提案	食事時間の2交代制	昼時は、既に部署から職員がいなくならないような工夫がなされているが、これを2交代制にし、昼時も通常に近い状態にする。
	476	自由提案	「番号札をお取りください」掲示場所の改善(窓口表示直下への掲示)	番号札の案内を窓口表示のすぐ下に掲示することにより、市民に対する分かりやすさを向上させ、案内に要していた職員稼働を削減する。
	477	自由提案	不要物品の情報共有	不要物品掲示板を作成することにより、不要物品を有効活用し、物品購入に掛かる経費の削減を図る。
	478	自由提案	みんなで成果を確認しよう。	各部持ち回りで全庁的に実施可能な目標を設定し、課題・成果等について全庁的に意見を集めることで、様々な観点からの検討を可能にする。
	479	自由提案	パワーランチで元気もりもり	グループ等でお昼の時間を利用し、業務に関係なく個々の素朴な疑問を話し合うことで、会議の活発化や個々のモチベーション向上につながる。
	480	自由提案	窓口業務の機の配列	機の配列をカウンター向きに変更し、窓口にいらっしゃった市民に対する素早い対応を心がける。
	481	自由提案	エレベータのバリアフリー化	6基のエレベータについても、安心して車椅子の方が使用できるように、車椅子の方にとって必要不可欠である鏡を設置する。
	482	自由提案	やっぱり優しいエレベータが好き！！	エレベータに乗ろうとしている市民等に操作盤付近の方が気付けるように、エレベータホールに鏡を設置して、操作盤付近の方の死角をなくす。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	483	自由提案	出産育児一時金受取代理制度受付について	出産育児一時金の申請について、郵送での受付を可能にし、臨月を迎えた妊婦が2度も来庁する等の事態発生を防ぐ。
	484	実績提案	探しているレセプトはいまどこに？	再審査に出した年月日を端末のレセプト情報画面に入力することで、再審査レセプトの所在を短時間で探せるようになった。他の情報もレセプト情報画面で確認できるようにし、業務効率化を図る。
	485	自由提案	宇都宮市のホームページの市民評価	本市ホームページの各説明の最後に、市民からホームページに対する評価を記入してもらうことで、市民ニーズを把握して改善につなげる。
	486	自由提案	おもてなし日本一のまちを目指すにはまず身だしなみから	来庁者が多く利用率が高い1階南側トイレにパウダールームを併設し、職員や来庁者が落ち着いて化粧直し等ができるようにする。
★	487	実績提案	窓口のイスの背に業務内容を表示	窓口のイスの背もたれに、待合のお客様から見えるように業務内容を表示し、案内効果を向上させた。他課においても実施を検討する。
	488	自由提案	番号表示機能のある電話機の設置	市民からの問合せに対して後日回答する場合、電話番号の聞き取りミス等を防ぐために、番号表示機能のある電話機を設置する。
	489	自由提案	昼休みの音楽放送	昼休み時間の15分から20分程度、クラシック等を放送して、来庁している市民が和めるようにする。
	490	実績提案	国民健康保険短期被保険者証の期限の見直し	短期被保険者証について、6ヶ月証を廃止し、最大3ヶ月としたり、1ヶ月証を交付したりして、納付指導の機会拡充、継続的な納付につなげる。
	491	自由提案	3時の宇都宮の歌のバリエーション化	ジャズや市内合唱団等、様々なジャンルの方に宇都宮の歌の演奏をお願いし、日ごとに違う曲を流すことで、職員・来庁者の気分転換を図る。
	492	自由提案	市税の口座振替の促進について	市税の口座振替について、現状では、本市窓口で依頼するより、直接銀行に依頼したほうが早いことから、事務処理の流れを見直し、迅速化を図り、市民サービス向上につなげる。
	493	お知恵拝借提案	自治会加入の促進策について	アパート入居者等には現実的に自治会加入の連絡がないことから、再度、不動産業者に依頼して、自治会加入のチラシを渡すようにする。
	494	自由提案	勤務時間の個人選択制の導入	予め深夜勤務が分かっている場合等において、2時間程度の範囲内で始業時間を個人の判断で調整できるようにする。
	495	自由提案	医療福祉のネットワーク	国保や各福祉課の医療制度において支給されたデータが互いに分かるように電算上のシステム開発をし、医療費の二重支払い等を防ぐ。
	496	自由提案	みんなの宝物を鑑賞しよう。	普段、美術館にしまわれている市民の美術品を、日常的に庁内に展示することにより、宇都宮市財産の有効活用・文化的向上を図る。
	497	自由提案	国民健康保険加入・脱退異動届け書の確認について	国保年金課の異動届け書をスキャナで読み取り保存し、申請者等からの確認作業の時間を短縮する。
	498	自由提案	市民に分かりやすい「課」等の組織名について	例えば、「国保年金課」を「健康保険年金課」に変更することで、健康保険の関係で市民に連絡した際、年金の問合せと間違われることを防ぐ。
	499	自由提案	「話をしよう」キャンペーン	職員に市民の話を聞く姿勢を徹底し、市民が落ち着いて話ができるような音楽を流す等、職員と市民がきちんと話しができる環境をつくる。
	500	自由提案	市議会議員・市長選挙の投票率の向上のための懸賞制度の導入	市議会議員・市長選挙で投票した市民に、海外旅行等の懸賞を交付し、無関心層を投票所に向かわせ、投票率向上につなげる。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	501	自由提案	危機管理課の低層階設置	危機管理課職員が低層階課の騒ぎに短時間で対応できるよう、危機管理課を低層階に設置する。
	502	自由提案	掲示板の設置	各階のコピー室の壁や庁内LAN上に「譲ります・探してます」の掲示板を設置する。
	503	自由提案	冷害？	冷房の吹き出し口から直接冷気が当たらないようカバーを設置する。
	504	自由提案	外国人の保険証窓口を円滑に行うための職員の外国語サポーター募集	外国人に国民健康保険加入手続きをわかりやすく案内するため、外国語に通じる職員を登録する。
	505	自由提案	駐車場の混雑解消に	①職員・囑託員の駐車をさせない(違反職員に対しては、断固たる処分に処する) ②税の申告時期には、混雑する日や曜日、時間帯を広報紙に細かく表示する。
	506	自由提案	窓口案内人の設置	国保年金課には窓口が4つあり、来訪者が迷わぬよう案内する。
	507	自由提案	最終到達点を「こころのやすらぎの場所」へ②	どこかの施設や建物を自殺の名所という都市伝説を作り上げ、そこに集まってくる人たちを、その場でケアできるようにする。
	508	自由提案	後発医薬品(ジェネリック医薬品)希望カードの作成	新薬と同じ成分、同じ効き目で、新薬より低価格の後発医薬品(ジェネリック医薬品)を市民が選択できるように、ジェネリック医薬品要望カードを作成する。
	509	自由提案	16階東展望室を新観光スポットに！	16階東展望室を夜間及び休日も利用可能とし、現状のオープン時間内に来られない新規客層を獲得する。
	510	自由提案	職場の地震対策(棚等の転倒防止)	執務室等において、棚が独立して立っていたり、書類等が高く積み上げられて射たりする箇所が多く見受けられるため、本庁舎及び公共施設における地震対策として、棚等の転倒防止策を講じる。
	511	自由提案	市民への待機電力削減運動(もったいない運動:電気版)	一般家庭においては、消費電力の10%が待機電力であるとの報告もあり、京都市議定書の実現のため、市民の待機電力削減運動(もったいない運動:電気版)の展開を促す。
	512	お知恵拝借提案	民間企業の販売戦略を取り入れた上下水道加入促進策	上下水道接続促進キャンペーンを実施し、期間中の接続者には上下水道料金の減免やプレゼント等、局・部・課等の枠を越え、全庁を挙げて可能な優遇措置を講じる。
	513	自由提案	宇都宮コミュニティーパンフレット 愛称「宮コミ」の発行	本庁エリア+11地区+旧上河内町エリア+旧河内町エリアについて、各々が独自のアイデアでイラストマップ、写真、解説等の地域紹介パンフレットを作成、まちづくり担当課で冊子に編集し全世帯に配布する。
	514	実績提案	回覧文書等の共有化	回覧していた文書について、課内に文書保存・閲覧スペースを設け、共有化を図った。
	515	自由提案	宇都宮城址を魅力あるスポットにしないと「もったいない」～宇都宮城址公園土塁内の活用について～	城址公園の土塁において、歴史を語る「屋台」「山車」を閲覧させ、訪問客の滞在時間の延長やリピーターの確保を図る。
	516	自由提案	残業人件費の削減	人員数の改善等を図ることで、残業費の削減及び精神的肉体的疲労の回復を図る機会を得る。
	517	自由提案	網戸の導入	夜間に窓を開けて職務を行う場合に蚊や蛾等が侵入するのを防ぐため、網戸を設置する。
	518	自由提案	照明費の削減	一つ一つの照明に紐を付け、職員が席を立つ時には必ず消灯するよう心掛ける。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	519	自由提案	エレベーターホールやエレベーター内にある各階案内の課名を色分けしましょう	部ごとに表示を色分けすることで、市民が迷うことなく行き先の課に行くことができるようになる。
	520	自由提案	緑道の屋台村	市庁舎と宇都宮城を結ぶ緑道での移動販売を誘致(許可)する。
	521	自由提案	金曜ノー残業デー	ノー残業デーを金曜日にする。
	522	お知恵拝借提案	自治会起業	自治会を法人化し、収益事業を実施させる。
	523	自由提案	フロアの配置図をエレベーターのボタン付近に移しましょう	市民が見やすくするため、フロア配置図をエレベーターのボタン付近に移す。
	524	自由提案	エレベーター操作時の安全確認について	エレベーターに乗ってくる人が確認できるよう、扉の上部付近に「ミラー」を取り付ける。
	525	自由提案	職員提案の匿名による提出について	幅広く職員提案を募るため、匿名による提出を認めるようにする。
	526	自由提案	庁内電話マナーアップ！運動	職員全員で庁内電話のマナーアップを図り、円滑な事務執行を目指す。 ・まず、「所属」と「氏名」を伝える ・転送する場合にも、「内容を確認」することを徹底する。
	527	自由提案	机上まっ平！運動	とかく乱雑になりがちな机の上をきれいにし、事務の効率化を図る。 ・机上には必要最小限の物しか置かない ・処理の終わった書類をすぐに片付ける。 ・帰庁するときは机上はまっ平！パソコンの片付けて帰る。
	528	自由提案	窓口案内の明確化	本庁舎1階2階の窓口番号の重複を解消し、来庁する市民の混乱をなくす。
	529	自由提案	職員提案のあり方	職員提案は、職員の気づきやひらめきを提案するものなので、強制的に提出を促したり、評価することはやめてほしい。
	530	自由提案	ランチに出かけるときはエレベーターを2階で降りて	ベビーカーを押したり、車椅子に乗った市民が2階でエレベーターに乗れるよう、ランチに出かける職員は2階でエレベーターを降りることを徹底する。
	531	自由提案	課の再編等に対応したレイアウト変更の容易な手法の導入	オフィス計画について、市の建築士や建築事務所等に依頼し、レイアウト変更が容易な手法を導入する。
	532	自由提案	災害発生！「イザ」のときに「職員パワーを」	震災等のいざというときに、全職員が組織的に行動できるよう、「地域情報メモ」の作成と「対応マニュアル」の必携する。
	533	自由提案	「電子黒板」で進めよう、「もったいない運動」！	庁内LANにおいて、各課の情報を記入・確認できる「電子黒板」を設置し、文具等の過不足を融通することを可能とする。
	534	自由提案	タイムカードの導入	出勤簿押印の手間削減、明確な超勤時間の把握、超過勤務命令簿記載の手間削減のため、タイムカードを導入する。
	535	自由提案	トイレの増設と職員用トイレの分離	1階及び2階のトイレを増設するとともに、来庁者と職員用を分離する。 また、来客用トイレについては、「おもてなし」に配慮したものとするとともに、案内板も設置する。
	536	自由提案	2階窓口番号の別配番	1階と2階とで別番号を配番し、市民が訪問課を間違えないようにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	537	自由提案	ペーパー保存文書の削減	共通キャビネットやパソコン共通ファイルの活用、文書管理システムの利用徹底、文書保管庫やキャビネットの整理、文書共有化の徹底をすることで、ペーパー保存文書の削減を図る。
	538	自由提案	庁内エレベーター利用のマナーアップ	庁内エレベーターの利用にあたり、「降りの方優先」とするルール付けをし、エレベーターの円滑な利用を図る。
	539	自由提案	マイカー通勤を減らそう	・自転車通勤者に対して、通勤手当、住宅手当を増額する。 ・公用車同様、マイカー通勤が可能な通勤距離を設定する。 ・自転車運搬可能なタクシーに補助金を払う。
	540	自由提案	就業前のアルコールチェック実施	就業開始前にアルコール検知器を用いた検査を実施し、酒気帯び状態での就業、公用車運転を撲滅する。
	541	自由提案	階段でストップ・ザ・メタボリック	2～4フロアの移動には、エレベーターを使用せず、階段利用を徹底する。
	542	自由提案	総務担当業務の見直し	管理部門から各部門への権限移譲も含めて、部門管理の担当として配置されている総務担当の業務の見直しを行う。
	543	自由提案	市民プラザでのベビーカーの貸し出しで、市街地を訪れる親子を増やそう	市民プラザでベビーカーを貸し出し、手ぶらで市街地に来ても、自由に散策・買い物ができるようにする。
	544	自由提案	1日1回市民へー声！！	庁舎内、公務での出先等において、1日一人以上の市民に声をかける。
	545	自由提案	職員の自転車通勤の促進について	自宅から通勤地までの距離が一定の基準を超える職員が自転車通勤を実施した場合には通勤手当を増額し、近隣に居住しているにも係わらず、自家用車で通勤する場合には手当を減額する。
	546	お知恵拝借提案	自治会活性化対策の一つとして、地域活動に長年取り組んでいる市職員の意見を取り入れてはどうか。	庁内掲示板を活用して、自治会活動に長年参加している市職員を判明させ、当該職員から個別に意見を聞き取り、課題と対応をまとめる。
	547	自由提案	宇都宮市物品管理規則の見直し	消耗品として購入する書籍の取得価格を引き上げ、1冊10,000円以下の書籍については、消耗品として購入することができるよう、例規を改正する。
	548	自由提案	自転車通勤職員のレインコート着用義務付け	雨天時、レインコート着用を義務付け、傘をさして通勤することをなくす。
	549	自由提案	各種計画策定にかかる市民からの意見の周知・共有について	懇談会や審議会からの意見を全職員で共有できるよう、これら意見をデータベース化し、庁内LANで掲示する。
	550	自由提案	共用車の情報のノーツへの掲載	ロータスノーツに共用車の一覧を掲示し、大きさ・定員・車種などの情報を掲載する。
	551	自由提案	職員会館の駐車場を増やしてほしい	・職員会館での研修の際に、出先機関の職員に限って、職員会館の駐車場の優先利用を認めてほしい。
	552	自由提案	会議案内への担当課と電話番号の明示	・エレベーターホールに掲示されている、各種会議案内の会議名称から所管課が分かりにくいいため、担当課、電話番号も併せて明示する。
	553	自由提案	出納室の打合せスペースについて	・打ち合わせ用のソファと負担行為を置く棚との間隔が近いので、位置を変える必要がある。
	554	自由提案	庶務について	・庶務の仕事量が多いため、ルーティン化・定型化している業務については、庶務担当課や外部委託など経営の効率化につとめるなど、職員が本来の業務に集中できるようにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	555	実績提案	郵便料金集計システムの構築	・集配室では日々発生する郵便料金を、民間企業に開発委託したシステムで集計していたが、故障が多く、業務に適合していないため、汎用性の高いソフトを使用し、新たにシステムを構築し、業務改善を行った。
	556	自由提案	夏休み親子施設見学の実施	・市政への関心と理解を深めてもらうため、小学生がいる家族に、夏休み期間中、自主的に市の施設を利用してもらえるようPRを行う。
	557	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう	・市内在住の職員が、自分の居住区域内なアパート・マンションに、自治会加入を促すチラシを配布する。
	558	自由提案	親子での公共交通利用の促進	・市政への関心と理解を深めてもらうため、小学生がいる家族に、夏休み期間中、公共交通機関を自主的に利用してもらえるようPRを行う。
	559	自由提案	庁舎の維持管理費削減を	・市では、経費削減のために色々な取組を行っているが、超勤による電気代がかさんでいるように思える。超勤管理を徹底すべき。
	560	自由提案	超勤の削減を	・仕事量は年々増加しているが、無駄な超勤はなくす努力が必要である。職員の適材適所を見極めての配置や職員数の見直しが必要である。
	561	自由提案	職員所有の車を公用に使えるようにする	・登録、使用時間申告で、職員所有の車を公用に使えるようにする。
	562	実績提案	グループ内職員同士の情報共有化推進に向けた取組	・情報の種類・大小に関わらず、グループ内回覧を徹底する。
	563	自由提案	庁内LANの有効活用①	・庁内LANの利用頻度の低いものを見直しを行う。 ・「パソコン操作Q&A」を廃止する。
	564	自由提案	庁内LANの有効活用②	・庁内LANの地用頻度の低いものを見直しを行う。 ・「フォーラム知恵の輪」を職員提案掲示板にし、改善提案等を随時受け付ける。
	565	実績提案	イントラネットを利用した簡易部内掲示板	・庁内LANの部共有フォルダーに簡易掲示板を作成することにより、部内の情報を促進するもの。
◆	566	自由提案	条例の制定・改正や計画の策定に係る基本手順の提示について	・条例の制定・改正や計画の策定に係る基本手順(事務の流れ)を示す。
	567	自由提案	公用車へのカーナビゲーションシステムの導入	カーナビが設置された滞納整理専用車を配備する、または既存の公用車にカーナビを設置する。
	568	自由提案	封筒で「宇都宮市」をPR!	市の定型封筒(長3)及び大封筒を宇都宮市をPRする魅力的なデザインに変更する。
	569	自由提案	公用封筒をユニバーサルデザインに変更する。	公用封筒(納税通知書用、各課所管の封筒等)をユニバーサルデザインに変更する。
	570	自由提案	職員が居住して中心市街地活性化を推進!	市職員を中心市街地に誘導するため、家賃補助を若年世帯の家賃補助の対象区域に居住する場合と、それ以外とで差をつける。
	571	自由提案	口座振替(込)による手当支給通知書及び口座振替済書の郵送廃止	口座振替(込)している手当等の支給通知書及び口座振替済書の郵送を廃止する。
	572	自由提案	宇都宮市のホームページトップの画像を定期的に変える。	宇都宮市のホームページトップの画像を定期的に四季折々の観光資源に変えて、イメージアップを図る。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	573	自由提案	男性職員, 夏はポロシャツで!	夏季中の服装を1枚で着られるポロシャツに推奨することで, 仕事の能率アップを図る。
	574	自由提案	チーム-6%! 卓上扇風機の使用は我慢!	冷房の設定温度を下げても, 他の電気を使用している環境配慮の意味がない。全庁的に卓上扇風機の使用禁止を勧告する。
	575	自由提案	職員服务等のマニュアルを作成	職員の服務・給与・互助会・保健等で必要な手続き及び書類についての場合分けした分かりやすい一覧を作成する。
	576	自由提案	除湿機(空気清浄機)導入	冷房で涼しくするのではなく, 除湿機で湿気を下げる。
	577	自由提案	「めざせ! 1人1日1kgCO2削減」をわかりやすく(ポコ運動導入)	CO2削減単位を仮想単位で可視化することで, 楽しさを感じながら削減運動を推進する。
	578	自由提案	MYカクテルを持とう!	1職員1カクテル運動を推進し, 「カクテルの街 宇都宮」をPRする。
	579	自由提案	市道の管理瑕疵による事故防止策	休日や通勤中に, 道路の陥没などを発見した時には, 担当課に連絡するよう職員に対し全庁的に周知する。
	580	自由提案	エレベーターの開閉ボタンについて	エレベーターホール側のボタンでも扉の開閉ができるようにし, 乗ろうとしているのに扉がしまるようなケースを防ぐ。
	581	自由提案	たらい回しをなくそう	電話が多く鳴る場所に, 市役所の業務に詳しい職員を配置するとともに, 電話の内容と転送課, 処理内容をデータ化する。
	582	自由提案	外注印刷物の基本仕様の作成	外注する印刷物について, 目的・用途・対象者・PRの重要性などの基準でランク分けを行い, 印刷物の種類ごとにランクに応じた基本仕様を取り決める。
	583	自由提案	東側駐車場の立体駐車場化	来庁者用の駐車場を確保するため, 本庁東側の駐車場を立体にする。
	584	自由提案	時間外労働の削減~ライフワークバランスの確立~	毎年度各グループに一定割合の業務時間削減の数値を設定・進捗管理・効果査定を義務化する。
	585	自由提案	メールアドレス 各グループへの付与	グループごとにメールアドレスを付与する。
	586	自由提案	休憩時間の弾力的運用	昼の休憩時間を12:15から13:15までの1時間とし, 午前休や午後休として取得できるようにする。あるいは, 職員各々が休憩時間を自由に設定できるようにする。
	587	自由提案	市役所実務プチ検定の実施	宇都宮市職員として最低限必要な知識について, その習得の一助とするとともに, 日常的な確認をする場として, 定期的に試験を行う。
	588	自由提案	市政概要の活用	議会事務局が発行している市政概要は, 市の業務全体を俯瞰できる唯一の事務概要であることから, 発行部数を増やし, 係毎に1冊ずつ配布することで, 視察対応時や職員研修の際の教材として活用する。
	589	自由提案	自転車通勤の推進	宇都宮市役所から6km以内に住み, 自動車通勤をしている職員に対して, 自転車又は公共交通機関での通勤を勧める。
	590	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう! ~今日からあなたも地域の頼られる一員~	自治会活動に参加しやすい環境づくりの一環として, 自治会活動休暇の新設する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	591	自由提案	職員提案の優秀者に対する報奨制度の充実及び人材活用	事務事業の遂行に大きく貢献するような職員提案を行った職員に対して、報奨制度を充実させる。
	592	自由提案	宇都宮マラソン大会を再び市街地へ！	現在、清原工業団地で開催されている「宇都宮マラソン大会」について、開催地を市街地に戻す。
	593	自由提案	レセプト管理の徹底について	レセプトを事務室内の特別収納棚で保管するようにし、個人情報の漏洩を防ぐ。
	594	自由提案	第1・第3水曜日机周辺の整理整頓について	ノー残業デーにあわせて、机周辺の整理整頓を実施する。
	595	自由提案	国民健康保険証等更新時の時間短縮について	ファックス台数を増やすなどして、国民健康保険証の更新月における申請手続き時間を削減する。
	596	自由提案	挨拶について	市民の方への挨拶を徹底する。
	597	自由提案	自然採光の活用	通路等の照明については、自然採光をなるべく採用することとし、照明灯の使用については、原則、現行の3分の2程度とする。
	598	自由提案	喫煙者にも「おもてなし」を	各玄関に灰皿を設置し、分煙の周知徹底を図る。
	599	自由提案	外気で涼しく快適に	窓に網戸を設置する。
	600	自由提案	お得かな？	地元商店等と連携し、自治会会員へポイント(スタンプ)カードを配布し、買い物などで多く利用すると、お得な特典を付与する。
	601	自由提案	職員用HP作成(女性職員育児情報交換の場を)	子どもを持つ女性職員が気軽に相談したり、有益な情報を得られるようなホームページを作成する。
	602	自由提案	宇都宮にカジノを作ろう	中心市街地活性化及び商業振興を図るため、宇都宮市にカジノを誘致する。
	603	実績提案	こども医療費助成申請をスムーズに・・・	領収書の添付忘れが多かったこども医療費助成申請書に、注意書きを直接印刷することで、市民とのトラブルが減り、事務処理の軽減が図れた。
	604	自由提案	議会棟の屋上緑化	都市のヒートアイランド現象、二酸化炭素排出抑制などに対応するため、議会棟の屋上に植栽する。
	605	自由提案	若年夫婦家賃補助金のPRIについて	若年夫婦家賃補助を積極的にPRするため、表参道スクエア5階、6階に大きなポスター等を設置する。
	606	お知恵拝借提案	自治会加入方策について	宅地開発業者や不動産業者に対して、自治会加入促進案内の配布、情報提供等を行う。
	607	お知恵拝借提案	自治会加入方策について	ホームページにおいて、自治会固有の情報(規約や自治会費等)、行事予定表などの情報を提供する。
	608	自由提案	「夏季期間中における軽装化」の指定期間の撤廃	執務能率の図るため、暑さ対策のための軽装化は、いつでも可能とする。
	609	自由提案	市民に優しいエレベーター	2階で降りる市民がボタンを押す前に降り遅れないよう、1階から4階までのエレベーターの速度を遅くする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	610	自由提案	間違ったエレベーターに乗らないために・・・	8時30分前の急行運行に間違って乗ってしまう市民を減らすため、具体的な掲示をする。
	611	自由提案	傷病休暇の取り方(運用等)について	風邪の場合、有給休暇でなく、傷病休暇でとりやすくできるよう、運用の見直しを図る。
	612	自由提案	エコ・ツーキニズムの奨励～環境に良くて体にいいこと～	地球温暖化防止に貢献するため、通勤手当を見直し、自転車通勤を奨励する。
	613	自由提案	職員宅への郵便物は各職員に配布しましょう。	経費削減を図るため、職員に対する郵便物は、直接配布に切り替える。
	614	自由提案	NPO・ボランティア団体への物品提供事業	庁内や企業等に物品の提供を呼びかけ、NPO・ボランティアに提供する。
	615	自由提案	附属機関等の歴任者のデータベース化	附属機関の委員の兼務状況や歴任情報を参照できるよう、委員名簿のデータベース化を図る。
	616	自由提案	NPO等への職員派遣研修制度	職員研修にNPO等への派遣研修を導入し、市民協働のまちづくりに対する視点を学ぶ。
	617	自由提案	大谷街道を日本一(世界一)のモニュメント街道に！	小中学校や彫刻家から大谷石でモニュメントづくりを募り、沿道に配置する。
	618	自由提案	お客様に何度も説明させない対応	お客様に何度も説明させない対応を徹底する。
	619	自由提案	トイレの落書きを消そう！！	トイレの落書きをなくす。
	620	自由提案	市内旅行命令の口頭発令	市内旅行命令を任命権者の口頭によるものとする。
	621	自由提案	職員録に機能性をプラス	職員名一覧の欄に記載のページを追加することで、事務の効率化を図る。
	622	自由提案	窓口での対応(聴覚障害者)	地域自治センターに手話ができる人を配置したり、聴覚障害者等を配置する。
	623	自由提案	庁舎内全面禁煙の実施について	庁舎内を全面禁煙にし、CO2の削減、喫煙者の健康増進、排煙設備を扶養にすることによる経費縮減を図る。
	624	実績提案	迷惑メールフィルタの強化	迷惑メールを防止する専用の機会を導入することで、月当たり6万通の迷惑メールを取り除くことができた。
	625	自由提案	節電のためのスイッチつき延長コード購入の推進	電気代の節約、たこ足配線による火災の防止、地球温暖化防止するため、パソコンに繋ぐスイッチつき延長コード購入の推進する。
	626	自由提案	城址公園地下利用における市役所駐車場の拡大について	城址公園の地下に駐車場を建設することで、市役所の渋滞緩和を図る。
	627	自由提案	グループ間の「報・連・相」の取組(庁内メールにおけるグループCC送信の徹底)	庁内メールを送る際、同じ業務に携わる課内の職員にも同時送信(CC送信)することで、口頭伝達の時間削減、報告漏れの防止、課内職員の行動把握を推進する。
	628	自由提案	生涯学習に「宇都宮学」を	宇都宮を学ぶ「宇都宮学」を各生涯学習センターで開催する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	629	自由提案	職員のノー残業デーを利用して小学校・中学校の部活動の外部指導員として登録してはどうか。	職員のノー残業デーを利用して小学校・中学校の部活動の外部指導員をボランティアとして実施する。
	630	自由提案	会議スペースの空き状況を一括検索	管財課所管以外の会議室の空き情報も、会議室予約システム上で確認できるようにする。
	631	自由提案	エコ&クールビズ ペットボトル再生ポロシャツを夏季服装に	リサイクル、もったいない運動、暑さ対策など進めるため、ペットボトル再生素材によるポロシャツを夏季服装として認定する。
	632	自由提案	16階東展望室の活用	16階東展望室において、宇都宮城の歴史や妖精ミュージアムなど、展望台から望める施設を紹介する。
	633	自由提案	宇都宮城址公園の活用	將軍様ツアーと称して、「江戸(東京)～宇都宮城址公園～日光杉並木～東照宮」までのパストアーを企画する。
	634	自由提案	単身者(集合住宅入居者)への自治会加入促進	市内への転入・転居届出の際、対象地域の自治会名のゴム印を押印したチラシを配布する。
	635	自由提案	マイ箸運動の徹底	職員生協や庁内で販売している弁当の割り箸を有料化し、マイ箸持参を促進する。
	636	自由提案	あなたも救急救命士	ひとりでも多くの命を救うため、全職員を対象に、AEDの使用方法や心臓マッサージの方法等の研修を実施する。
	637	自由提案	窓口で番号札のありかの表示方法	番号札のありかをより明確にするとともに、待ち時間の目安を表示することで、市民のイライラを軽減する。
	638	自由提案	14大会議室を打ち合わせスペースに活用しましょう！	本庁の会議室不足を解消するため、2週間前までに予約のなかった14大会議室をパーテーションで区切り、打合わせスペースとして利用する。
	639	自由提案	市民の歌のCDを市民みんなで再録しよう！	末永く市民に愛される歌になるよう、市民合唱団を結成し、半年程度のワークショップの後、録音、CD化する。
	640	自由提案	いらない備品、消耗品で市民活動の支援を！	市民活動団体の育成を支援するため、使われなくなった備品や消耗品を市民活動団体に無償・安価で提供する。
	641	自由提案	公共施設で有料講演を可能に	文化芸術団体のレベルアップを図るため、営利目的でない有料講演を、東コミュニティセンターや地区コミュニティセンターでも行うことができるようにする。
	642	自由提案	城址公園に忍者を！	ディズニーランドの成功事例を生かし、城址公園でも、「忍者」、「足軽」などに扮装して、清掃活動を行う。
	643	実績提案	道路使用強化を庁内とりまとめて警察署に申請	各課ごとに警察署に対して行っていた道路の使用許可を1つの課がとりまとめて、申請するように変更した。
	644	実績提案	代表電話混雑時に、自動音声で対応	代表電話が混雑していて電話が繋がらないときに自動音声を流す。
	645	自由提案	緊急情報を庁内LANシステムにテロップ表示	災害情報や光化学スモッグ注意報等の緊急情報をすばやく伝達するため、庁内LANの画面の端にテロップで表示する。
	646	自由提案	各課が所有する各種情報(地図に表示できるもの)を庁内で共有	各課で所有する土地所有者情報やごみステーション位置情報などをWebマップ上で表示し、庁内で共有する。
	647	自由提案	16階東展望室への備品設置	無料の給茶機を設置し、来庁者がゆっくり景色を楽しめるようにするとともに、観光パンフレットを配布し、PRに役立てる。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	648	自由提案	マイカップカバー(マイカップ利用促進)	マイカップの利用促進を図るため、自動販売機で購入した飲み物を事務室まで運びやすくするカバーと付ける。
	649	自由提案	もったいない市長	「もったいない運動」を積極的に進めている市長を全国にアピールするために、市長を対外的に紹介するときに「もったいない市長」という肩書きをつける。
	650	自由提案	くるまっぷシステム	職員のムダを減らすために、各課で公用車の当日分の空き状況を把握できるようにする。
	651	自由提案	ペーパーレスミーティング	課内協議レベルのミーティングでは、パソコンの共通画面を使用したり、家庭用プロジェクタを使用したりするなどし、紙の使用削減をする。
	652	自由提案	「この指とまれ」プロジェクト	所管課がはっきりしない事案や複数課にまたがる事業について、「実施チーム」を編成する。また、職員提案では、担当課が実施するだけでなく、提案者も事業に加わることで、提案の実行度を高める。
	653	自由提案	庁内ランで市民(職員)の意見調査	庁内ランに政策等の賛否や意見調査をネット投票形式で掲示し、意見を調査できるようにする。
	654	自由提案	宇都宮市版「シニアの出番だ計画」の全国発信	団塊世代の活力を活かす「シニアの出番だ計画」を全国に発信し、本市に魅力を感じ、地域活動を支える意欲のある団塊世代を呼び込む。
★	655	実績提案	「窓口順番お待たせ時間」の有効活用	本年4月から「窓口外担当職員」を配置し、窓口の順番待ち時間を有効に使う、相談内容の事前把握や書類についての説明をしたところ、円滑に業務が実施され、市民の好評を得た。
	656	自由提案	ペットボトルのキャップの分別回収	ペットボトルのキャップを分別回収することで焼却ごみを削減させ、リサイクル業者に売払った代金をリサイクル商品等の作成費用やワクテン作成費用の一部とする。
	657	自由提案	河内地域自治センターにキッズコーナーの設置を	来庁者が子供同伴でも安心して窓口での相談等に臨めるよう、簡易なおもちゃや絵本等がある三畳程度のキッズコーナーを設置する。
	658	実績提案	協働による地域に根ざした広報活動	地域広報について、まちづくり組織に広報委員会を新設して人材を一般公募したところ、広報誌発行や地区内大学との連携によるホームページの開設を達成し、地域住民からの反応を得るなどの成果があった。
	659	自由提案	携帯端末を使った情報サービスの利用拡大を目指して～QRコード(二次元バーコード)を掲載しよう～	市ホームページは手軽に情報が見られる携帯電話用サイトを設けていることから、多くの市民に利用してもらえるよう、広報誌や市が作成するパンフレット等にQRコード(二次元バーコード)を掲載する。
	660	自由提案	女性トイレの和式・洋式の表示について	女性トイレの和式・洋式表示を行い、お客様が奥にある洋式トイレに気付くようにする。
	661	自由提案	残業終了の音楽を鳴らそう♪	周りが残業していて自分だけが帰りにくいとき、「19時の音楽」が残業を切り上げるきっかけになるように、例えば21時に音楽を流すことで「帰るきっかけ」を作る。
	662	自由提案	電話機のコードレス化	端末と電話が遠いため、回答に時間がかかってしまうことから、迅速な回答によるサービス向上のために、各グループ1台だけでもコードレス電話が必要である。
	663	自由提案	「課カラー」の導入による案内サインシステムの改善	課や窓口業務ごとに「課カラー」を決め、標示板・カウンター・職員証にそれぞれの色を使い、さらに床面などに誘導のためのラインを引くことで視認性を高める。ホームページや印刷物なども「課カラー」を使う。
	664	自由提案	文書簿冊背表紙ラベルの統一	統一した雛型を作成し、文書簿冊の背表紙ラベルを統一する。
	665	実績提案	都市計画図のHP掲載について	都市計画図は窓口での縦覧や生協での販売等の対応だったが、来庁しなくても対応できるよう、電子データをホームページに掲載し、サービスの向上を図った。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	666	実績提案	相談対応記録票の様式及び保存方法を定めて、素早く検索。	以前は、相談記録票の様式が何種類もあって保存方法が未統一であったが、様式・保存方法を定めたことにより素早く検索できるようになった。また、作成した電子ファイルの名前に日付を入れて検索しやすくした。
	667	自由提案	庁舎内トイレのウォシュレット設置	トイレは組織の顔であり、市役所という大きな公共施設のトイレにウォシュレットがない状態は「おもてなし」の心に反することから、庁舎内トイレにウォシュレットを設置する。
	668	自由提案	みんなで点検！道路標識・標示	市民の身近にある道路標識・標示について点検し、道路管理者等の現地確認・点検により不要であれば標識等を撤去・変更する。
	669	自由提案	出退表示板を廃止し、庁内ランで表示する	エレベーター側壁上方と部長室に市長等の出退表示板が設置されているが、防犯・機構改革時の変更作業の煩雑さ・設備の老朽化等の理由により、この内容を庁内ランで見られるように変更する。
	670	自由提案	トイレにおけるプライバシー保護と節水について	女子トイレではプライバシーを守るためにむやみやたらと水を流すため、消音効果と節水効果を両立するトイレ用擬似音装置を設置する。
	671	自由提案	ノー残業デーにおける通勤車の相乗り運動	毎月第1・3水曜日のノー残業デーに、同一地区に居住する職員数で相乗りで出勤・退庁することで、省エネ・交通渋滞緩和・ノー残業デーの徹底等を図る。
	672	自由提案	コールセンター「(仮)みや」設置	各課が受けている市民からの電話を民間事業者に委託し、一括して対応するコールセンターを設置する。
	673	自由提案	会議にかかるコスト意識をもちよう！	庁内会議の開催時、主催者が参加職員の時給単価から計算した「この会議の1時間あたりの人件費コストは〇〇円です。」と伝え、効率的な会議の運営を促す。
	674	自由提案	男女の作業服を変える	現在の作業服は男女同じものを貸与されているが、統一する理由もないことから、男女で色や柄などを変えてみてはどうか。
	675	自由提案	1階ロビーに展示してある「うつのみや伝統工芸品」の展示物品の販売	現在、1階ロビーの展示室に「宮染め」を展示してあるが、展示するだけでなく、生協で販売することや、販売店を紹介するなど積極的にPRする。
	676	自由提案	選挙における投票事務の効率化(OA化)	各投票所にパソコンを備え、集計用画面につなぎ、各投票所の投票者数等の速報、確定値を入力することにより、投票事務を効率化する。
	677	自由提案	庁内ランに照会の際の回答期限用のカレンダーを掲載する	庁内照会の際、1か月分のカレンダーを作成し、簡単に「〇〇報告期限」等見られるようにして、報告漏れを防ぐ。
	678	自由提案	子ども医療費助成申請書の記載方法について	子ども医療費助成申請書の記載欄にあらかじめ、「健康保険組合」、「共済組合」などと印刷し、申請者が記載する部分を極力省力化する。
	679	自由提案	職員提案ポスト表彰制度の導入	提案した年には表彰対象ではなかったが、翌年以降に実現したものが、表彰に値するものであれば同様に表彰することで、職員の士気が上がる
	680	自由提案	市民の目線チェックリストの作成	市民の目線に立ったチェックリストを作成し、定期的にチェックを行い、おもてなし心を実現する。
	681	実績提案	投票入場券の打出しプログラムを変更し経費を節減	投票日も氏名・住所と同時に出力できるよう出力プログラムを修正したことにより、経費の節減を図った。
	682	自由提案	選挙の投開票事務に学生アルバイトの採用	宇都宮市も学生が増加していることから、選挙事務に学生アルバイトを採用して人件費を節約する。
	683	実績提案	「業務委託標準契約書約款」を全庁掲示板に掲示	「業務委託標準契約書約款」を作成し、全庁掲示板・帳票キャビネットに掲示した。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	684	自由提案	公用電動アシスト自転車の導入	公用車の利用を抑制し。経費の削減及び温暖化対策を図るため、電動アシスト自転車を導入する。
	685	自由提案	駐車場内での来場者の安全確保	車のスピードを抑制するため、本庁舎駐車場の東側歩道に沿って多少の凸凹を設け、来場者の安全を確保する。
	686	自由提案	庁舎屋上緑化による環境対策	議会棟屋上を利用した緑化実験を行う。
	687	自由提案	電柱広告で納税を呼びかけよう	電柱に納税を呼びかける広告を掲示する。
	688	自由提案	市ホームページ(HP)の充実	掲載可能な申請書等をホームページに添付し、簡易に取得できるようにする。
	689	自由提案	庁内ランにシンクライアントパソコンの導入	パソコンの管理コスト等を縮減するため、庁内ランにシンクライアントパソコンを導入する。
	690	自由提案	城址公園スタイル	城址公園のまわりに、カフェ・食事の集合地をつくる。
	691	自由提案	消耗品の再利用について	各職員の机にある余分な事務用品を課ごとに集め、種類・数量等を全党掲示板に掲載し、必要となる課同士で融通しあう。
	692	自由提案	愛の一言運動	市民が庁内案内板で行き先を探している時には、職員が自発的に「どちらに御用時ですか？」の一言声をかける。
	693	自由提案	電話機の変更	電話機をダイヤル式から、プッシュホンに変更する。
	694	自由提案	会議室の適切な運用について	課単位に会議室予約状況を把握し、不適切な会議室使用を行っている課に対する指導等を行うことにより、会議室を有効に活用する。
	695	自由提案	庁内掲示板の未読既読表示について	庁内掲示板の未読既読表示を行うことで、重要情報の見落とし防止につなげる。
	696	自由提案	視察情報の共有化	庁内LAN上に、「視察情報キャビネット」を設置し、復命書等をアップロードすることにより、各都市の先進辞令等有益情報の共有化を図る。
	697	自由提案	各部課間の連携について	重要課題については、各部課をまたぐプロジェクトチームを作り、定期的に意見交換を行う体制を構築し、庁内合意形成をスピーディーにする。
	698	自由提案	庁舎内の全洋式トイレにウォシュレットを整備する	おもてなし、環境(紙の使用削減)への配慮から、庁舎内の洋式トイレにウォシュレットを整備する
	699	自由提案	冷暖房の効率向上に向けて(環境に配慮した効率の良い運転)	本庁舎の冷暖房施設の冷暖房循環水へ界面活性剤を使用する。
	700	自由提案	受付時間の周知について(市民サービスの向上を目指して)	市から送付する一般的な通知文に、受付時間を記載する。
	701	自由提案	トイレを快適に利用するため、手荷物用フックの設置	・手荷物を持ってトイレに入った際、荷物の置き場に困り、トイレの入口付近に荷物を置いたまま、用を済ませている姿を見かける。防犯面で問題がある。
	702	自由提案	プチ託児所の設置	・2階の子供コーナーで子供だけで遊んでいるのは危険なので、保育士を配置し、簡単な託児所にする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	703	自由提案	制服でおもてなしNo.1	・窓口で対応する職員は、制服を着用する。(女性のみ)
	704	自由提案	電話機プッシュホンへの変更	・現在使用している電話機をプッシュホンに変更する。
	705	自由提案	午後3時のリフレッシュ体操	・総括主査以上の職員は、積極的に体操をする。 ・リフレッシュするための音楽として、スローテンポなものにする。
	706	自由提案	来庁者案内板	・庁舎案内板がカラー化されたが、依然として分かりにくい状況にあるため、1・2階の案内板を設置したり、案内板を設置したりする。
	707	自由提案	異動における各課の人事配置について	・民間のオフィスプランナー等を登用し、適正人事・適正配置を行い、勤務実績状態にあった人事異動・配置をするべき。
	708	自由提案	15時のリフレッシュ体操について	・15時の決められた時間に体操をするのは難しい。宇都宮の歌にとらわれず、癒し系の曲などを日に何度か流してみてもどうか。
	709	自由提案	宇都宮うまいもの体験文学作品の募集について	・食のまちづくりを推進するため、「宇都宮うまいもの体験文学作品」を募集し、市民に関心を持ってもらい、市のPRをする。
	710	自由提案	市民協同・地区行政の今後の展開について	・地区行政の照会文書などは抽象的なので、啓発中心の事業や抽象的な整理であるならば、プロジェクト室を作り、検討していくほうがよいのではないかと。
	711	自由提案	照会文書の整理を	・国、県からの照会でよく分からないものがそのまま転送されてくる。 ・庁内で照会をする際には、もっと整理してから照会してほしい。
	712	自由提案	市庁舎周りの立ち木の手入れを	・伸ばし放題ではなく、すかし程度に剪定してはどうか。
	713	自由提案	成果主義を超えて	・成果主義を導入して何年か経過しているが、その功罪を具体的に検証する時期なのではないかと。客観的に評価できる方法を探る。
	714	自由提案	LRTから「環境負荷の小さなまちづくり推進」へ	・LRTから環境負荷の小さなまちづくりへの道筋をはっきり示してはどうか。
	715	自由提案	申請書等のホームページへの掲載	・各種申請書や申告書等をHPIに掲載して、各課で受け付けられるようにしてはどうか。
	716	自由提案	市民税1%等を還元した公共活動・地域活動支援基金制度の検討	・合併を契機とした地区行政の推進中であり、文化のまちづくりなど、基幹的なソフト施策の推進と一体的に公益活動・地域活動支援のための基金制度を創設する。
	717	自由提案	リフレッシュ体操について	・リフレッシュ体操の音楽はテンポが速いため、もっとゆっくりしている運動のほうがよいのではないかと。
	718	自由提案	政令市に向けての具体的なプログラムづくりを	・宇都宮市の将来の方向性、すなわち政令市を目指すのかははっきりとすべきではないかと。
	719	自由提案	過去にうつ病等を患った職員の異動時の情報提供と指導等について	・過去にうつ病等を患った職員が異動する際に、人事課から新課の管理者に対して情報提供をする仕組みを作る。職員支援・服飾支援プログラムなどの総合的な取り組みをする。
	720	自由提案	効率的な複写環境の整備(新たな複写機の設置)について	仕事の能率を高めるため、市民税課に新たな複写機を導入する。
	721	自由提案	新庁舎建設基金の設置について	市庁舎の建設から20年経過したことから、将来の庁舎のあり方を見据え、今後30～40年をかけて、建設費を基金として準備する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	722	自由提案	事務量に見合った人員配置を	合併に伴い絶対的な事務量が増加していることから、事務量に見合った人員配置を進める。
	723	自由提案	市庁舎正面玄関アプローチ付近に市花、市木の案内板を	本市の個性、差別化を表象する市の花、市の木について、カラー案内板を設置し、市民への理解を進める。
	724	自由提案	二荒山から宇都宮城間の修景を	見出し区間の道路の仕上げ財に統一性がないので、修景するとともに、沿道に仲店風の商店を誘致し、来城者の話題づくりに寄与する。
	725	自由提案	正面玄関横のオブジェの退色は芸の内か	正面玄関横のオブジェの退色は、作者の意図が読みきれないことも想定されるので、修復する。
	726	自由提案	もっと・ちょっとエコライフ①	マイカー規制デーを制定するなどし、自家用、公用車の利用を抑制する。
	727	自由提案	もっと・ちょっとエコライフ②	マイ水筒を推進する。
	728	自由提案	もっと・ちょっとエコライフ③	付箋を2度利用する。
	729	自由提案	もっと・ちょっとエコライフ④	液状のりの補充利用を推進する。
	730	自由提案	次世代行動計画に係る家族の日を3日間に！	第3日曜日の過程の日を、その前々日、前日まで拡充し、更にその前々日(金曜日)を定時退庁とすることで、家族の絆を深める。
	731	自由提案	庁内複写機への保守料込みの賃貸借契約の導入	別々に締結している複写機本体の購入契約と保守契約を、1つにまとめ、5年間の長期継続契約とすることで、事務の効率化を図る。
	732	自由提案	1階障害者用トイレ利用者の拡大について	利用が少ない1階南側にある障害者用トイレの利用を増やすため、普通のトイレに障害者トイレの位置を表示するとともに、入口の表示を明るくし、分かりやすくする。
	733	自由提案	1階に赤ちゃん休憩室の設置	赤ちゃん連れが多い1階にも赤ちゃん休憩室を設置する。
	734	自由提案	外線電話転送の改善	電話の転送間違いを少なくするため、外線を受けた人が話を良く聞くように徹底する。
	735	自由提案	本庁エレベータの運行について	現在、地下1階から9階まで、地下1階・地下1階・10階以上となっているエレベータを前者については10階まで、後者については9階で止まるようにすることで、市民が階段を登る手間を減らし、利便性を高める。
	736	自由提案	駐輪場の鍵について	午後8時以降、駐輪場の鍵を暗証番号で開けられるようにする。
	737	自由提案	本庁にも図書館を	本庁に図書館を設置する。
	738	自由提案	電話の保留音	電話の保留音として、イベント情報を流し、市政PRの機会とする。
	739	自由提案	電話のIPフォン化	電話代を節約するため、IPフォンを導入する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	740	自由提案	緑化推進	二荒山から御本丸までを緑のある道でつなぎ、シンボルロードとして市民が憩える通りをとするとともに、街中の活性化に繋げてはどうか。
	741	自由提案	2階の窓口について	市民が待つ時間を意識しないよう、2階にテレビを設置する。
	742	自由提案	観光物産館の建設について	県都の責務として、また本市をPRするためにも観光物産館を造り、内外に情報発信する。
	743	自由提案	研修の選択性について	義務的な研修を必要最低限にして、選択研修を増やす。
	744	自由提案	「食のまちづくり推進協議会」の設立	市民レベルで食について検討する組織、「食のまちづくり推進協議会」を設立する。
	745	自由提案	割り箸de環境保護	生協売店の割り箸を有料にする。
	746	自由提案	庁内の洋式便所に幼児用便座をつける	庁内には、小さな子どもが使えるトイレがないので、市民利用の多い1、2階の洋式便所に幼児用の便座を取り付ける。
	747	自由提案	ディーゼル車規制条例について	市内を走行するバスに、粒子状物質抑制装置の義務付けするよう県に働きかける。
	748	自由提案	エレベーターへの鏡の設置について	エレベーターに乗ろうとする人を確認するため、エレベーターの入口両側に小さな鏡を設置する。
	749	自由提案	「〇〇課って 何階だっけ」 職員録に階層の表示を	職員録の課名の右側に階層を記載する。
	750	自由提案	本庁舎駐車場の新発券機について	限られた駐車場スペースを有効利用するため、駐車券に「受領印」を押印し、一定時間までは料金がかからないようにする。
	751	自由提案	「電話の転送→転送→転送」を防ぐための、職員録の工夫	自分の部署以外への電話があった場合に、すばやく的確な部署に転送できるよう、職員録のエクセルシートを工夫する。
	752	自由提案	高機能電話の導入	高機能電話を全庁に導入し業務の効率化、費用の削減を図る。
	753	自由提案	「自宅で仕事」勤務形態の多様化	超過勤務手当等の縮減や労働時間の短縮化の推進のため、在宅勤務制度を創設する。
	754	自由提案	市税の滞納防止と納税意識高揚をPR	現行の市ホームページ(HP)では、納税に関する情報の掲載が不足していることから、それらの情報の充実を図る。また、HPの内容をパンフレット化し、市民への周知や納税教育に活用する。
	755	自由提案	電球で省エネ	秘書課前のロビーや議会の通路等で使用している白熱球を電球型蛍光灯に換えて省エネを図る。
	756	自由提案	危機管理(不当要求の未然防止)対策	大代表にかかった電話から指定された職員につなぐ時、交換手は必ず相手方の名前等を確認してから電話をつなぐ。
	757	自由提案	市庁舎2階吹き抜け部分の落下防止策	市庁舎2階吹き抜け部分からの落下防止対策(落下防止ネット等の設置)を行う。
	758	自由提案	会議室の有効活用 ～会議キャンセル情報の掲示～	会議室を予約していた者が、前日及び当日等に急遽キャンセルする場合、速やかに全庁掲示板に「会議室キャンセル情報」を掲示する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	759	自由提案	JR東西自由通路天井に吊り広告を	JR宇都宮駅東西自由通路の宇都宮市管理部分の天井に吊り広告スペースを設ける。
	760	自由提案	市有車のボディに広告を	市有車の前面、側面、あるいは上部に有料広告スペースを設ける。
	761	自由提案	紙ごみの分別回収	各課内での紙ごみの分別を庁内に統一化&細分化する。片面の利用文書は極力再利用し、紙の使用枚数を減らす。
	762	自由提案	公用車の帰庁時刻の表示	公用車を使用する時に、鍵を取ったら、各車両のホワイトボードのところに帰庁予定時刻を記入する。
	763	自由提案	両面印刷を初期設定に	庁内パソコンの印刷設定について、両面印刷を初期設定にすることで、紙の使用量を減らす。
	764	自由提案	ランチミュージックはいかが？	昼休みに音楽を流そう。
	765	自由提案	マナビスから見える我が宇都宮市	1階・2階の空きスペースを利用して、情報公開をかねマナビスを設置する。
	766	自由提案	ネイチャード オブ ベスト マッチ(街)	・現在使われている町名をそれぞれの地域の特徴を活かした名前に変更する。
	767	自由提案	庁舎内金融機関ATMの営業時間の延長	・庁内金融機関のATMを夜間窓口延長にあわせて、午後7時まで稼働させる。
	768	自由提案	車椅子利用者が使いやすいエレベータに！	・車椅子で来庁した障害者が利用しやすいように、他のエレベータにも反射板を設置する。
	769	自由提案	文書集配業務について	・文書集配のカートから離れて各課に文書を集配している方がいるため、文書等が盗難にあわないように取り扱う。
	770	自由提案	よりよいまちづくりのための市民提案制度について	・市民が簡単に意見や要望を市に伝えられるようなものを市内に設置し、意見や要望を
	771	自由提案	総合的なB2倉庫のあり方について	・B2倉庫の使用方法について、あまり徹底されていないことから、B2倉庫の総合的なあり方について検討する。
	772	自由提案	旅行補助金復活について	・職場内の活性と意見交換の場として、職場旅行を通じて、より良い職場環境を構築していく。
	773	自由提案	ノー残業デーの実施曜日について	・ノー残業デーを水曜から金曜に変更する。
	774	自由提案	課内のコピー機設置	・自動用紙吸い込み機能、複数枚自動印刷機能などの備わったコピー機の設置をする。
	775	自由提案	ノー残業デーの拡大と徹底	・ノー残業デーを毎週実施し、曜日は各課で設定できるようにする。
	776	自由提案	全職員案内係化	・全職員が案内係の意識を浸透させるため、マニュアルを作成し、来庁者への案内を徹底する。
	777	自由提案	パソコンの待機電力をなくす	・退庁時に、パソコンの電源だけでなく、ACアダプタのコンセントも必ず抜くようにする。もしくは、節電タップを付ける。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	778	自由提案	システム開発に関する能力開発研修の見直し	・法改正に対応したシステム開発を適切に処理できるようなプロジェクトチームを組み、外部専門家との研修を行い、システム開発をさらに充実させる。
	779	自由提案	公用車のMT車からAT車への更新促進	・今後の事故防止のため、AT車への更新を早急に行う。
	780	自由提案	割り箸の使用量削減の一助	・16階レストランでの割り箸の使用をやめ、何度も洗って利用できるような箸にする。
	781	自由提案	給与支払報告書の光ディスク等での提出のPR	・給与支払報告書は現在、紙で提出されているが、光磁気ディスク等での提出が増えれば、事務量削減になる。
	782	自由提案	窓口サービス向上のためのアンケート実施	・窓口受付終了後の市民に簡易なアンケートを行い、窓口サービス向上に役立てる。
	783	自由提案	余剰消耗品について	・余剰消耗品を一括管理し、不足している課に提供する。
	784	自由提案	カラープリンタの積極的な導入	・通常業務で現地調査をする課においては、現況写真が必要になるが、カラープリンタを導入することにより、デジカメでの写真の現像が可能となる。
	785	自由提案	事務処理マニュアルの作成	・一般職員が異動してきた場合、引継書がないので、事務処理マニュアルを作成することが必要である。
	786	自由提案	50音順の案内板の設置	・部署を50音順に掲載し、その部署が何階にある課を表示した案内板をエレベータ付近に設置する。
	787	自由提案	シュレッターの設置について	・個人情報の流出を防止するため、各階にシュレッターを設置する。
	788	自由提案	昼休みのパソコン使用について	・昼休み中に当番以外のパソコンの使用を制限する。
	789	自由提案	個人情報保護制度の見直し	・PTAや自治会名簿等の基本情報は誰でも知りえるよう、弾力的に使えるようにする。
	790	自由提案	洋式トイレの一部ベビーチェアの設置について	市民の利用率が高い1・2・16階の女性用洋式トイレに簡易ベビーチェアを設置する。
	791	自由提案	職員研修制度の充実	現在の職員研修は義務的なものが多いが、例えば、他部署で短期間仕事を体験することや他市町村での職場体験、企業研修への参加などの自ら進んで受けられる研修を設定する。
	792	自由提案	庁舎内を芸術品で彩る	役所は暗い・硬い等のイメージが世間一般的に定着しているようであるため、庁舎内を絵画のみならず、様々な芸術作品で彩る。
	793	自由提案	庁内ブログの導入について	庁内で業務に関するブログを立ち上げるにより、同ブログ内において日々情報の発信や蓄積を行うことで、知識の共有を図る。
	794	自由提案	市の広報活動の活発化	宇都宮市は全国的に見て知名度が低いので、市のキャラクターである「ミヤリー」のテレビ出演強化、市独自CMのテレビ及びインターネット等での放送、電車の中吊り広告などをする。
	795	自由提案	市章のリニューアル	21世紀になり、合併による新生宇都宮としての動機付けも兼ねて、市章を新しく変える。
	796	自由提案	庁舎内トイレの設備の自動化	人が入るとセンサーで自動的に照明が点いたり消えたりする設備や、手をかざすと流れる洗面所の水道設備を導入する。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	797	自由提案	本庁舎屋上等の緑化	東京等の都市部で見られるビルの屋上緑化を本庁舎の屋上等に導入し、都市部の緑化をアピールする。
	798	自由提案	宇都宮第2環状道路の建設	将来の都市計画を考える上で、現在の宇都宮環状道路1本では限界があるので、拡大した市域を短時間で結ぶ宇都宮第2環状道路(地域高規格道路)を建設する。
	799	自由提案	車両運転時に記載する「安全点呼・健康状態等チェックシート」の記入について	チェックシートは1枚に10人分の記載ができるが、運転従事者が少ない場合は余白が多くなるので、左側に日付記入欄を設ければ、有効に記入できる。
	800	自由提案	借金ゼロ自治体を目指して	予算は使い切る、歳入予測で事業を実施する等の考えを改め、毎年一定率を積み立て、将来的に無借金自治体を目指す。
	801	自由提案	電子市役所への推進	自宅や企業のパソコンを通じて、市民税の申告や納税等、各種の行政手続きができるようにして、市民サービスの向上を図る。
	802	自由提案	接遇マナーを指導する非常勤職員の設置	外部講師による一時的な接遇研修より、日常的な状況でマナーの向上を図るために、接遇マナーを指導する非常勤職員を設置する。
	803	お知恵拝借提案	自治会活動に参加しよう！	マンションの管理組合に働きかけて、自治会への参加を要望する条項をマンション管理規約の中につくる。
	804	自由提案	携帯電話サイトで文書作成のスキルアップ	携帯電話サイトの掲示板に積極的に投稿することにより、簡潔な文書を頻繁に書く習慣を持ち、文書作成スキルを向上させる。
	805	自由提案	選挙事務の意識改革による効率化と迅速化	職員事務の効率化・迅速化を図るため、投票事務にアルバイトを積極的に活用する。また、開票事務には、開票作業台の高さを工夫したり、疑問票に弁護士等の市民の協力を求める。
	806	自由提案	脱着式カーナビの導入について	合併に伴う、現地調査の広域化に対応するため、脱着式のカーナビの導入について
	807	自由提案	各課連携による市民サービス	市民が受けられる行政サービスのとりまとめ課を設置し、相談、支援を行うとともに、広報紙等で周知する。
	808	自由提案	MT車の教習について	市有MT車(古いもの)に対する教習を実施する。
	809	自由提案	職員のプレゼン能力の向上について	市民や職員に対するプレゼン力を高めるため、パワーポイントの講座を実施する。
◆	810	自由提案	トイレにも手すりをつける	本庁舎2階には、高齢福祉課があり、高齢者の利用が多いことから、トイレにも手すりをつけるべき。
	811	自由提案	電話機の更新について	庁内電話をダイヤル式からプッシュホン式に置き換え事務の効率化を図る。
	812	自由提案	職員の資格等の有効活用	職員の保持している資格や技能のデータベース化を図り、職務遂行において、必要に応じて支援、アドバイス、参加を求める。
	813	自由提案	本庁舎内のBGMについて	本庁舎内について、常時、BGMとしてアンビエントな「環境音楽」を流す。
	814	自由提案	各課制作のビデオの貸出し・閲覧について	各課で制作した事業のPRなどのビデオ作品を、行政情報センターに集め、常時、視聴や市民への貸し出しができるようにする。
	815	自由提案	窓口の端末設置について	窓口自体に端末を設置し、その場で確認や申請などの手続きが行えるようにする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	816	自由提案	ベビーシートの設置について	赤ちゃん連れの母親が困っているため、児童福祉課に隣接する2階トイレにベビーシートを設置する。
	817	自由提案	宇都宮市のシンボルづくりについて	城址公園に代わる、全市民が納得できる宇都宮市を象徴するシンボルと作成する。
	818	自由提案	本庁舎内の禁煙コーナーの廃止について	本庁舎内及び市の施設内の禁煙を進めるため、喫煙コーナーを廃止する。
	819	自由提案	ハイブリッド車の積極的導入について	地球温暖化防止への姿勢を示すため、更にハイブリッド車を積極的に導入する。
	820	自由提案	夏休み期間とクールビズの一致について	「夏休み」の取得期間と「クールビズ」の期間を一致させる。
	821	自由提案	レーザープリンター使用に係る健康問題について	一部報道によると、レーザープリンターに使用するトナーの粒子を吸入することによる健康問題が指摘されているので、対応を考える。
	822	自由提案	「元気なまちづくり推進計画」の策定について	広く市民からの提案を集め、「元気なまちづくり推進計画」を策定することにより、市民の関心を喚起し、本市の活性化を図る。
	823	自由提案	「食のまちづくり推進計画」について	餃子の他に、生産量や品質の良さ等により全国有数の宇都宮の食材使った「食のまちづくり推進計画」を策定する。
	824	自由提案	ルービックキューブ式席順	席順にこだわらず、その日の仕事の内容によって最適な席を各自が決める。
	825	自由提案	各課で職員貸し出し簿の作成！！	17時以降、仕事を手伝える職員は名簿などに名前を書き、手伝ってもらいたい部署が名簿から職員を選び、事務処理を依頼する。
	826	自由提案	窓口の快適化！！	市民サービスの一環として、夏季限定で窓口に扇風機を取り付ける。
	827	自由提案	会議室の開放！！	昼食時間に一部の会議室を開放する。
	828	自由提案	庁内電話のワイヤレス化！！	ダイヤル電話をプッシュ電話やワイヤレス電話に交換する。
	829	自由提案	まず、その意義を意識することからはじめよう。	これまでも各部署で取り組んできているさまざまなネットワーク形成等の取組が本来目的以外にもより多様な効用をもたらしていることを意識する。それにより、有効な関係構築への改良・改善が可能となる。
	830	自由提案	特殊物品購入(修繕)命令書の廃止について	特殊物品購入において、現行の3枚の記入決裁のうち、特殊物品購入(修繕)命令書を廃止し、ザイムスのコピー等で確認することにより、書類作成稼働の軽減等を図る。
	831	自由提案	(地球温暖化防止とエネルギー危機の防止のため) 近距離者のマイカー通勤の原則禁止	環境保護のために、市職員で通勤距離が5km以下の職員に対しマイカー通勤を原則廃止し、公共交通等による通勤を徹底させる。
	832	自由提案	旅費支給の弾力的運用	復路の航空運賃について、日程以外の日に飛行機を利用した場合でも旅費を支払うことに変更し、日程外における自費視察等を認める。
	833	自由提案	エレベーターの開閉扉の内側に庁舎の案内を表示する	現行のエレベーターの中の課名表示は老人には小さく見にくいので、内側の開閉扉に大きく課名等を表示し、市民サービスの向上を図る。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	834	自由提案	外郭団体の活性化について	外郭団体間の人事交流を図り、団体組織における活性化と効率性の向上、自主性の発揮等を図る。
	835	自由提案	会議室使用の案内表示	会議室の出入口に「案内板」を設置し、会議名・使用時間・担当課について、外からも分かるようにする。
	836	自由提案	地産地消の推進	1階喫茶室に、市内で採れる「野菜・果物」を使った生ジューススタンドをつくり、地産地消のPR等を行う。
	837	自由提案	文具等の共通使用	必要最低限の筆記用具以外の文具等について、グループ単位等で共通使用とすることにより、文具等の物品購入の削減等を図る。
	838	自由提案	「お電話ありがとうございます」運動	「お電話ありがとうございます。宇都宮市役所〇〇課でございます。」という電話対応を行い、職員のおもてなし意識の向上等を図る。
	839	自由提案	全庁掲示板あるいはメールを使用した各課への依頼について	どのような場合に全庁掲示板で周知・依頼を行うのか等について明確な基準をつくり、周知徹底し、事務の効率化を図る。
	840	自由提案	課内一斉清掃の日の設定	1ヶ月に1度等、定期的に課内一斉清掃の日を設け、デスク上や室内を点検し不用品書類を整理することで、業務の効率化等を図る。
	841	自由提案	防災訓練をもっと実践的に	定例的に行われる防災シャッター等の点検と併せて、実際に職員も防災シャッター等の確認ができる防災訓練を行い、災害時の参考にする。
	842	自由提案	宇都宮「打ち水大作戦」2008の実施	「打ち水」は地球温暖化対策に有効と言われているので、東京で実施されているように、本市でも「打ち水大作戦」を実施する。
	843	自由提案	職員のエレベーター7号機の使用原則禁止	台車で荷物を運ぶ場合や、障がいのある職員が使用する場合等を除き、職員の使用を原則として禁止し、市民サービスの向上を図る。
	844	自由提案	もったいない筆記用具を広めよう！	「もったいない全国大会」にあたり集めた1,500本の「もったいない筆記用具」を、大会が終了しても各種イベントや窓口等での利用に供する。
	845	自由提案	嘱託職員・臨時職員等のモチベーション向上	嘱託職員・臨時職員等で能力の高いものに対してボーナスを支給する等賃金体系に格差をつけたり、正規職員への道を用意したりして、やる気を引き出すとともに、有能な人材を確保する。
	846	自由提案	1・2階窓口の職員配置表設置	1・2階の窓口には職員配置表を設置し、来庁者や職員が目的の課のグループや職員のところに行く際、迷わないようにする。
	847	自由提案	文書管理システムの改善	決裁が回ってきたら、「決裁があります」とポップアップする等により知らせることにより、事務効率の向上等につなげる。
	848	自由提案	農村部における市道交差点安全柵の検討について	交差点付近のガードレールの高さを少し低くし、運転手から歩行者が見えるようにして、交差点での事故発生率を下げる。
	849	自由提案	地域自治センター館内で商業広告の掲示を行う	河内地域自治センター館内で、広告の募集をする。
	850	自由提案	宇都宮市役所が作成する各種資料、通知文における西暦〇〇〇〇年の使用について	国際化に伴い、宇都宮市役所が作成する各種資料等について、新聞等のように、元号による表記ではなく、西暦による表記に変更する。
	851	自由提案	本日の会議等の案内(1階ロビー)について	1階ロビーにある各階案内横の、本日の会議等の案内について、もう少し大きくする等の工夫をして、市民に分かりやすい表示にする。
	852	自由提案	上河内地域自治センター3Fの有効活用	上河内地域自治センター3Fの議場を小中学生の議会制度を学ぶ機会として活用したり、アートギャラリー的なスペースとして活用したりする。

表彰	受付	提案の種類	テーマ	要約
	853	自由提案	地域における自治会長連絡員の設置	地域内の自治会長への文書配布を当該自治会内または近隣に居住する職員を連絡員と位置づけ、定期的に文書の配布・回収を行う。
	854	自由提案	自治センターへの共用自転車の配置について	自治センターにも共用自転車を配置し、距離数の少ない地域の用件は自転車を利用するようにする。
	855	自由提案	お尻にやさしいトイレ	洗浄装置付トイレを設置して、庁舎に来られた市民のためにも、快適で健康的な環境をつくる。
	856	自由提案	「グリーン」の壁」大作戦	地球温暖化防止のために、ヘチマ等を軒先に植えて「グリーン」の壁」を作ることにより、室内温度の上昇を防ぎ、エアコン使用を減らす。
	857	実績提案	「また、いらしてください」の声かけ実践	窓口を訪れた市民が帰る際、「お疲れ様でした」の後に「また、いらしてください。」と声かけするよう心がけたところ、市民から、「分からない時は、また来ますから」と笑顔で応えていただいた。
	858	自由提案	総合パンフレット案内所	総合案内や行政情報センター、中央ロビーなどのスペースが確保できる場所に、総合パンフレット案内所を設置する。
	859	自由提案	課内案内板に担当業務を表記して、わかりやすい市役所	各階エレベーターで入口の横に設置されている課名の案内板に担当業務をキーワードをして表記する。
	860	自由提案	バリアフリーの手すり設置	廊下などの壁にバリアフリーの手すりを設置する。
	861	お知恵拝借提案	地域で子育て自治会	小学校入学の際の入学説明会や懇談会のなどの機会に、育成会や自治会の活動や行事を案内するとともに加入促進を図る。
	862	自由提案	市民からの外線を関係課に回す際の心がけ	市民からの電話を関係課に回す際、相手方の名前、連絡先、大まかな相談内容を把握して伝えることとし、市民が二度説明する事態を防ぐ。
	863	実績提案	苦情や要望箇所のパソコン上での共通ファイルの作成	年間約4000件以上ある苦情や要望をパソコン上で、場所・内容・進捗状況などを管理することにより、市民からの問い合わせに対し職員の誰もが対応できるようになった。
	864	自由提案	「ごみの分別」巡回指導作戦	ごみの分別の徹底のため、出先機関や一般家庭、企業などに、担当課職員が巡回し、指導する。
	865	自由提案	広がる輪・広がる心～皆でクリーンアップ大作戦～	・職員が行っている清掃活動等の広報をする。 ・参加することについてのゲーム性を持たせる。
◆	866	自由提案	窓口に緑を増やそう	出先機関では観葉植物のレンタルが認められないことから、現存するし植物を挿し木するなどしてグリーンを増やす。
	867	自由提案	「遊軍」職の設置	やる気のある職員を公募し、意見や提言をしたり、緊急な事件・祭事・課題が発生した時にその担当となる制度を設ける。
	868	自由提案	エコNo.1を目指し、クーラーに頼らない施設作りを目指す	現在、クーラーに頼らずに室内温度を上昇させない方法等がある。これらを活用し、市各事業所の立地条件等に合わせてコーディネートする。
	869	自由提案	総合パンフレット案内所	総合案内や行政情報センター、中央ロビーなどのスペースが確保できる場所に、総合パンフレット案内所を設置する。
	870	自由提案	定年退職者へまちづくり活動を紹介しよう。	定年退職者に地域団体やNPO・ボランティア団体の活動を紹介し、定年後、まちづくり活動へ参加しやすくする。