

1 役割分担の決定

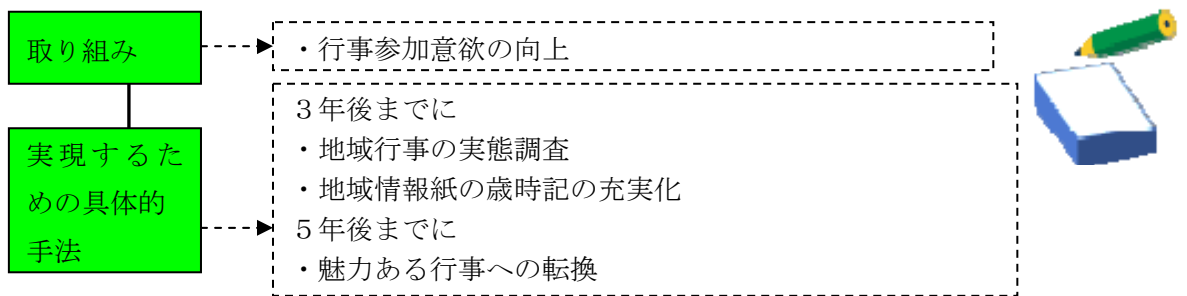
- ・グループリーダー（1名）→ 協議の進行と協議結果の発表
- ・記録係（1名）→ グループ協議の結果を記録
- ・タイムキーパー（1名）→ 時間の調整

2 ブレインストーミング（50分）

(1) 各方策に関わる取り組みとそれを実現するための具体的な手法を付箋に記入する。

※ 考え方：地域で実際に取り組むことができるもの

例：子育て・教育の方策①「地域主催行事への積極的参加の推進」より



(2) 大判用紙の実行プラン「3年後までに・5年後までに・10年後までに」の枠に、先ほど記入した付箋（取り組みと具体的な手法）を貼り付ける。

方 策	実行プラン			
	取 組 み	手 法		
		3年後までに	5年後までに	10年後までに
① ○○○○○	○○○○○	○○○○○ ○○○○○	○○○○○	
	○○○○○	○○○○○	○○○○○	○○○○○
② ○○○○○	○○○○○		○○○○○ ○○○○○	○○○○○

(3) グループ意見交換

- ・出された意見（付箋）を基に、意見交換を行い、実行プランの修正等を行い、「提出用」のシートに転記し、事務局へ提出。



3 発表（15分）※各グループ5分

- ・各グループの意見（実行プラン）を発表する。

