

## 1. 「環境・景観・防災・上下水」編の見直し

### ① 進捗状況の確認・・・資料4

各グループで手法・スケジュールの進捗状況を確認し区分する。

#### 【資料4の凡例】

○完了，△実施中（実施に向けての検討中を含む），－未着手

### ② グループ協議の進め方

「環境・景観・防災・上下水」編の進捗状況の確認

#### (ア) 役割分担の決定

- ・グループリーダー（1名）→ 協議の進行
- ・記録係（1名）→ グループ協議の結果を記録
- ・タイムキーパー（1名）→ 時間の調整

#### (イ) グループ協議（60分）

- ・実行プラン検討表 資料4 を基に，取り組みごとの進捗状況について，意見交換を行っていただきます。
- ・その結果を「提出用」シートにご記入ください。  
なお，変更等をする場合，その理由も記載してください。
- ・次回（第6回）の会議において，引き続きグループ協議を行い，発表いただきます。

「進捗状況」欄の記入

- ・○・・・完了
- ・△・・・実施中  
（実施に向けての検討中を含む）
- ・－・・・未着手