

平成29年度第1回宇都宮市視聴覚ライブラリー運営委員会会議録

1 日 時 平成29年8月22日(火) 午後2時～午後2時45分

2 場 所 宇都宮市立東図書館集会室

3 出席者

〔委員〕 馬場伸裕委員, 伊藤由美子委員, 手塚浩委員, 宇賀神貴委員,
福永修武委員, 山口康夫委員, 徳原省市委員, 谷口幸男委員,
川島芳昭委員 (欠席1名:野島忠夫委員)

〔事務局〕 視聴覚ライブラリー高橋所長ほか3名

4 公開・非公開の別 公開

5 傍聴者 なし

6 議 事

(1) 委員長・副委員長選出

- ・ 委員の互選により, 川島芳昭委員を委員長に選出
- ・ 委員の互選により, 谷口幸男委員を副委員長に選出

(2) 報告事項

- ア 平成28年度視聴覚ライブラリー利用状況について
- イ 平成28年度視聴覚ライブラリー事業実績について
- ウ 平成28年度視聴覚ライブラリー決算について
- エ 平成29年度視聴覚ライブラリー運営目標について
- オ 平成29年度視聴覚ライブラリー事業計画について
- カ 平成29年度視聴覚ライブラリー予算について

7 発言の要旨

委員長 : (2) 報告事項の「ア 平成28年度視聴覚ライブラリー利用状況」「イ 平成28年度視聴覚ライブラリー事業実績」及び「ウ 平成28年度視聴覚ライブラリー決算」の3件については関連があるので, 事務局から一括して説明をお願いします。

事務局 : 資料1・2・3に基づき一括して報告

委員長 : ただいま事務局から説明がありましたが, この件について何かご質問・ご意見はありますか。

宇賀神委員 : 中学校の宮っ子チャレンジウィークでは, 毎年度, 受け入れに協力いただきありがとうございます。今後ともよろしく願いいたします。

2点質問します, 1点目は, 今年度パソコン室のパソコンが新しくなったと聞いておりますが, 利用者のご意見, ご感想はどうでしょうか。

2点目は, 資料2(5)の中の「地域映像の収集・保存」についてですが, 8ミリ映写機の貸出はどれくらいあったのか, その結果, 地域映像はどれくらい集まったのでしょうか。

事務局 : 1点目のパソコンについてですが, タワー型のデスクトップパソコンのリース契約が終了し, 今年度新たに「Windows10」搭載のノート型パソコンを5年リースにより導入しました。最新の「Windows10」になったことや家

庭で多く使われている「ノート型」に変更したことから、より自宅に近い環境となったため、利用者からは概ね好評を得ています。

2点目の「地域映像の収集と保存」についてですが、8ミリ映写機の貸出件数は、資料1-1の「その他AV機材」に含めており、8ミリ映写機だけの貸出数は資料にありませんが、昨年度はほとんど利用がありませんでした。また、8ミリフィルムに記録されているのは家族の映像がほとんどであることが多く、地域映像として収集できるものはなかなかありません。

委員長：ほかに何かございませんか。

手塚委員：自作視聴覚教材の制作については、毎年完成したDVDを各小学校に提供していただくなど大変役に立っており、今後も継続していただきたい。

質問ですが、パソコン室の貸出は、どのような団体が利用していますか。

事務局：自作視聴覚教材の制作は、今年度についても、小学校の先生4名の協力を得て制作活動に入っています。

パソコン室の利用団体についてですが、パソコン室を利用できるのは、学校や社会教育団体等のほか、民間企業であっても営利を目的としない「社内研修」などでの利用ができることになっており、平成28年度は民間企業の利用が1件あったほか、シルバー大学のパソコン教室を終了された方達が自主研修グループを作り、研修会を定期的に行うなど、パソコン室を利用いただいています。また、視聴覚ライブラリー主催で、幼稚園・保育園の先生等を対象としたパソコン教室を年4回開催しています。

委員長：他にありませんか、なければ次に進みます。

「エ 平成29年度視聴覚ライブラリー運営目標」「オ 平成29年度視聴覚ライブラリー事業計画」及び「カ 平成29年度視聴覚ライブラリー予算」の3件については関連があるので、事務局から一括して説明をお願いします。

事務局：資料4・5・6に基づき一括して報告

委員長：ただいま事務局から説明がありましたが、この件について何かご質問・ご意見はありますか。

山口委員：資料5(4)の3に記載のある「各団体の視聴覚制作」とはどのようなことですか。

事務局：「各団体の視聴覚制作」は、学校や社会教育団体等が、視聴覚ライブラリーが保有するビデオカメラなどの機材や、教材制作室などの施設を活用し、記録映像などの作成・編集などを行うものです。たとえば、幼稚園・保育園の卒園ビデオの作成などを先生方が行っていますが、先生方は、カメラやビデオ編集機等の操作に不慣れなところもありますことから、ライブラリー職員が操作方法等を指導するなど制作の支援をしています。このような活動も行っておりま

委員長 : 平成28年度の各団体の視聴覚制作の実績はどれくらいですか。

事務局 : 平成28年度の実績は、資料2の「(1)貸出事業」の「教材制作室の貸出」の項目に、小学校の先生による自作教材制作を含め、記載しております。

委員長 : 16ミリの貸出件数が減っている中で、資料5の事業計画の16ミリ映写機の貸出回数を150回、参加人数を7,300人と設定しているが、どう推進していくのでしょうか。

事務局 : 16ミリの貸出は減少傾向にあるが、ライブラリーは多くのフィルムを保有しており、今後も有効活用していきたいと考えています。貸出の推進については、「AVLうつのみや」やホームページ等による広報活動を通じて行きます。ちなみに、今年度の「第1回16ミリ映写機技術者養成講習会」は、定員20名で募集をしたところ、定員を超える応募がありました。

委員長 : 他にありませんか、なければ次の「5その他」に進みます。委員の皆様、どのようなことでも構いません、何かありますか。

徳原委員 : スマートフォンが普及し、年配者でもスマートフォンで写真を撮る方が増えています。スマートフォンやタブレット端末を使って、年配者向けに写真の整理や加工方法などを教える研修ができないでしょうか。

私は小学校の卒業式などに来賓として出席することが多いのですが、卒業式などでは、壇上の様子を保護者が見やすくなるよう、ビデオカメラやプロジェクターを使って壇上の様子を映し出すことがあります。さらに、複数の場所に映し出すため、複数のプロジェクターを使用することもあります。その際、ビデオカメラからプロジェクターへつなぐケーブル類がとても長くなったり数が多かったりと煩雑になっており、ケーブルの代わりに無線で映像を送る機器を導入・貸出できないでしょうか。

また、プロジェクターはある程度の投影距離が必要なため、ステージに大きなスクリーンがあっても投影距離が確保できずに映し出す画面サイズが小さくなっている場合もあります。短い投影距離で大きく映すことができる短焦点型のプロジェクターを導入・貸出できないでしょうか。

委員長 : 予算の制約などもあり難しいところもあるでしょうが、事務局で何かありますか。

事務局 : 今後検討していきたいと思います。

委員長 : 先ほど16ミリ映写機の貸出回数、利用人数の推進で、広報活動を通じて行ってきたいとのことでしたが、広報の仕方を工夫してはいかがでしょうか。たとえば16ミリ映写機の研修・講座などを受講するメリットをアピールする広報の仕方を考えていただきたいと思います。また、イラストや写真など、よりイメージしやすい表現を検討してみてもはいかがでしょうか。

事務局 : 事業計画に掲げた目標達成策のひとつとして、広報の仕方について見直していきたいと思います。

委員長 : 他にありませんか。なければ事務局から何かありますか。

事務局 : 次回の会議開催ですが、例年通り2月開催とし、具体的な日程については委員長と協議して決めていきたいと考えておりますので、よろしくお願ひします。

委員長 : ただいま事務局から次回の会議について説明がありました。具体的な日程については、あらためて私と事務局で調整いたします。

以上をもちまして「平成29年度第1回視聴覚ライブラリー運営委員会」を閉会いたします。熱心なご審議をいただき、ありがとうございました。