

本人確認書類の提示  
をお願いします

# 税証明書交付申請書

◎申請書は1人につき1枚ご記入ください

記載例  
(代理人が申請する場合)

(宛先 宇都宮市長) ◎太線の中のみ記入してください

令和 〇〇年〇〇月〇〇日

|                                          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                              |                        |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| どなたの証明が<br>必要ですか<br>(納税義務者)              | 住所 日中連絡が取れる電話番号 〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |                        |
|                                          | 宇都宮市旭1丁目1番5号                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |                        |
| ※④支店等の証明が必要<br>な場合は支店等名を記入<br>(法人登録印は不要) | (ふりがな) うつのみや ぜいこ                                                                                                                                                                                   | 法人登録印(※)                                                                                                     | 生年月日                   |
|                                          | 氏名 宇都宮 税子                                                                                                                                                                                          | (※) 法人の場合は、記名押印してください。                                                                                       | 明・大・昭・平・令<br>〇〇年〇〇月〇〇日 |
| あなたについて<br>(申請者)                         | ※ 宇都宮市で同一世帯の親族ではない方、又は市外の方は「委任状」が必要                                                                                                                                                                |                                                                                                              |                        |
|                                          | 住所 (□ 上に同じ) 日中連絡が取れる電話番号 〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇                                                                                                                                                              |                                                                                                              |                        |
| 窓口に来られた方<br>または<br>郵送にて申請される方            | <input type="checkbox"/> 本人<br><input type="checkbox"/> 同一世帯<br>の親族<br><input type="checkbox"/> 相続人(注1)<br><input checked="" type="checkbox"/> 委任状<br><input type="checkbox"/> その他                 | 住所 (□ 上に同じ) 日中連絡が取れる電話番号 〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇                                                                        |                        |
|                                          | (ふりがな) とうぎ ぜいたろう                                                                                                                                                                                   |                                                                                                              | 生年月日                   |
| 氏名 (□ 上に同じ)                              |                                                                                                                                                                                                    | 明・大・昭・平・令<br>〇〇年〇〇月〇〇日                                                                                       |                        |
| 宇都宮市白沢町500番地                             |                                                                                                                                                                                                    | 栃木 税太郎                                                                                                       |                        |
| 市県民税                                     | ① <input checked="" type="checkbox"/> 所得証明 (税額)                                                                                                                                                    | 令和 〇〇 年度                                                                                                     | 1 通                    |
| 納税証明                                     | ② <input type="checkbox"/> 課税証明 (月+控除内訳)                                                                                                                                                           | (令和 〇〇 年1月~12月までの所得)                                                                                         | 通                      |
|                                          | ③ 現在の住所・氏名をご記入ください。<br>・市外にお住まいで住所・氏名が変更になった方は、<br>宇都宮市から転出した1つ目の住所・旧姓も併せて<br>ご記入ください。<br>・固定資産の証明(⑥⑦⑧⑨⑩など)の場合は、<br>現在までのつながりが分かる住民票等が必要になる<br>場合があります。<br>・市外にお住まいの方は、同一世帯の親族の方で<br>あっても委任状が必要です。 | ①②③の証明に記載される所得は、<br>その年度の前年の1月から<br>12月までのものになります。<br>例) n年度の証明書...<br>n年度の税額が記載<br>(n-1)年1月~12月までの<br>所得が記載 | 通                      |
|                                          | ④ 評価証明 (評価額記載)                                                                                                                                                                                     | 令和 〇〇 年度                                                                                                     | 1 通                    |
| 固定資産税                                    | ⑤ 課税標準額証明 (公課証明)<br>(評価額記載, 税額記載)                                                                                                                                                                  | ⑥ 登録事項証明 (評価額記載なし, 税額記載なし)                                                                                   | 通                      |
|                                          | ⑦ 登録事項証明                                                                                                                                                                                           | ⑧ 課税標準額証明 (公課証明)<br>(評価額記載, 税額記載)                                                                            | 通                      |
|                                          | ⑨ 登録事項証明                                                                                                                                                                                           | ⑩ 償却資産                                                                                                       | 通                      |
|                                          | ⑪ 課税台帳                                                                                                                                                                                             | ⑫ 住宅用家屋                                                                                                      | 通                      |
|                                          | ⑬ その他                                                                                                                                                                                              | ⑭ 法人所在地                                                                                                      | 通                      |
| 営業証明                                     | ⑮ 個人営業証明                                                                                                                                                                                           | ⑯ 法人営業証明                                                                                                     | 通                      |

～注意～  
・市外で住所を異動した  
方や相続人の場合など事  
実が確認できる書類等が  
必要になる場合があります  
・④⑤⑥の申請⇒申請日  
の前約3週間以内に納付  
した市税がある場合は領  
収書等を持参してください

- 使用目的(提出先)
- ☒ 金融機関
  - ☐ 扶養手続
  - ☐ 年金・年金免除
  - ☐ 保証人
  - ☐ 奨学金
  - ☐ 授業料免除
  - ☐ 児童手当
  - ☐ 児童扶養手当
  - ☐ 裁判所
  - ☐ 幼稚園・保育園
  - ☐ 市・県営住宅
  - ☐ 出入国在留管理庁
  - ☐ 特定疾患
  - ☐ 狩猟許可
  - ☐ 入札 □ 車検
  - ☐ 補助金
  - ☐ 酒類販売
  - ☐ 公益法人
  - ☐ 法務局
  - ☐ 売買 □ 相続
  - ☐ 税務署
  - ☐ 車庫証明
  - ☐ その他

|       |                                             |               |
|-------|---------------------------------------------|---------------|
| 本人確認  | 個・弁・司・土地家屋・行・宅・税・補<br>聴( )・他( )/会社との関係( 従 ) | 同一・別          |
| 職員記入欄 | 死亡日 明・大・昭・平・令 年 月 日                         | 受付 点検         |
|       | 相続人続柄 配偶者・子・父母・兄弟・その他( )                    | 手数料 ( F ・ 出 ) |
|       |                                             | 枚 〇〇円         |

(注1) 相続関係を確認する書類として、「認証文付きの法定相続情報一覧図の写し」をお持ちいただくと、交付までにかかる時間が短縮されます。  
相続人(又は相続人の代理人)による申請に関し、「相続放棄」「相続欠格」「推定相続人の廃除」に該当する場合は申請対象外です。  
(注2) 電子車検証が交付されている場合は、自動車検査証記録事項(コピーでも可)を添付してください。