

営 業 の 沿 革 調 書

創業		年 月 日
創 業 後 の 沿 革		

【記載要領】「創業後の沿革」欄には、組織の変更、法人合併・分離、営業の休止、営業の再開、商号若しくは名称の変更又は資本金額の変更等を記載。

本市内における事務所等

名 称	代 表 者	所 在 地	電 話 番 号

【記載要領】 本社等が市外にある場合は、本市内における事務所について記載。

誓約書

私は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからルの規定（チを除く）のいずれにも該当していないことをここに誓約いたします。

年 月 日

(あて先) 宇都宮市長

様

法人名

役職名

氏名

印

事業計画書(中間処理)

1. 事業の概要					
2. 処理業務の種別	処分業(中間処理)				
3. 中間処理施設の概要	設置場所				
	設置年月日				
	一般廃棄物の種類				
	処理方法				
	処理能力	t/時	t/時	t/時	t/時
		t/日	t/日	t/日	t/日
4. 中間処理のための保管施設の概要	設置場所				
	一般廃棄物の種類				
	保管面積	m ²	m ²	m ²	m ²
	保管能力	m ³	m ³	m ³	m ³
5. 中間処理後の廃棄物等の概要	種類名				
	発生量				
	処分方法(有用物にあつては利用方法)				
	処分を委託する場合は委託先(売却先)の住所・氏名				

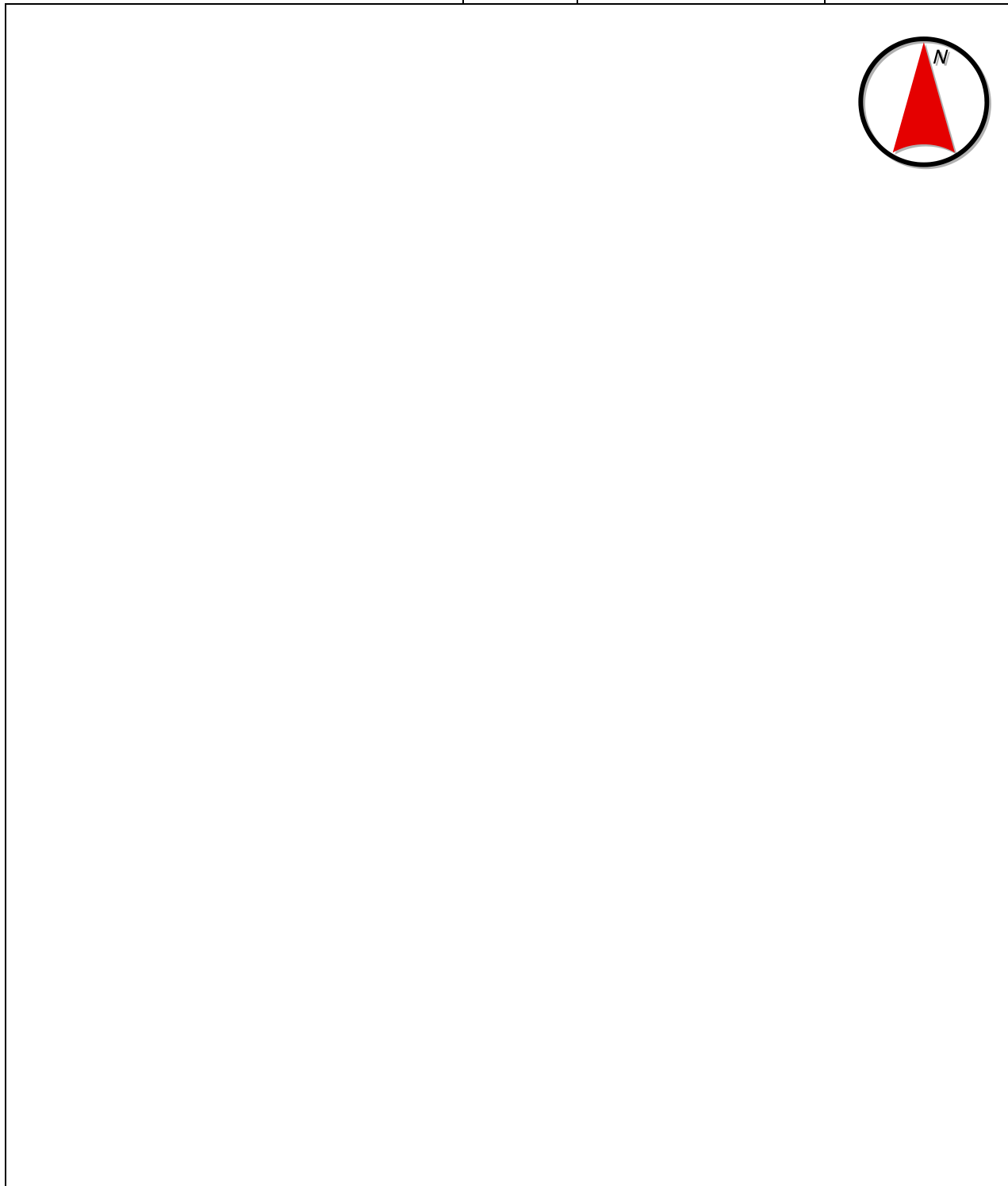
事務所・事業場等の案内図及び主なる施設の見取図

(1) 案内図



(2) 主なる施設の見取り図
(平面図)

	面積 (㎡)	所有者・構造
土地		1 自己所有地 2 借地
事務所		



注1) 自己所有地の場合は登記簿謄本を添付すること。

注2) 借地・借家の場合は賃貸契約書の写し又は使用承諾書を添付すること。

従 業 員 名 簿 (ごみ関係)

業者名 _____

No.	氏 名	住 所	性 別	生年月日	職務内容	勤続年数	備 考

注1) 会社役員も記載のこと。(役職名は職務内容の欄に)
注2) 職務内容は、運転手、職長、班長、作業員、事務員、修理工等の別を記載のこと。