

8. 音・振動の発生による周囲の生活環境を損なわないための措置

9. 受入れた廃棄物及び処理後の廃棄物の保管方法

10. 管理体制組織図（技術管理者の氏名等を含む。）

11. 法第7条第16項の規定による帳簿の保管場所及び管理方法

12. 法第8条の4の規定による記録の閲覧の方法

13. その他廃棄物処理施設の維持管理に関すること

1. 廃棄物の飛散及び防止に関する事項

2. 公共の水域及び地下水の汚染の防止に関する事項

3. 火災の発生の防止に関する事項

4. その他最終処分場に係る災害の防止に関する事項

設置及び維持管理に関する技術的能力を説明する書類			
写 真	従 事 者	・技術管理者 ・その他（ ）	
		住所	
		役職名・氏名	生年月日
		勤務地の名称及び所在地	
経 歴	年 月	履 歴 事 項 (学 歴 ・ 職 業 等)	
資 格 等			

(記載上の留意事項)

- 1 「技術管理者」は、厚生大臣が認定する講習会の修了証の写しを添付すること。
- 2 申請者との雇用関係を証する書類を添付すること。
- 3 写真（概ね3 cm×4 cm）を添付すること。（コピー不可）
- 4 資格等を有する場合は、証する書類を添付すること。

〔一般廃棄物処理施設〕別紙4

設置及び維持管理に要する資金の総額及びその資金の調達方法を記載した書類		
内 訳	金 額 (千 円)	
設置及び維持管理に要する資金の総額		
土地		
事務所		
処理施設		
調 達 方 法	自己資金	
	借入金	
	(借入先名)	
	その他	
	増資	
備考 内訳欄の事項については、事業計画に応じて適宜変更すること。		

[一般廃棄物処理施設] 別紙5

資 産 に 関 す る 調 書			
資産の種別	内 訳	数 量	価格, 金額 (千円)
現金預金			
有価証券			
未収入金			
売掛金			
受取手形			
土地			
建物			
備品			
車両			
その他			
資 産 計			
負債の種別	内 訳	数 量	価格, 金額 (千円)
長期借入金			
短期借入金			
未払金			
預り金			
前受金			
買掛金			
支払手形			
その他			
負 債 計			

誓 約 書

申請者は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第5項第4号イからル（チを除く）に該当しない者であることを誓約します。

年 月 日

申請者

住 所

氏 名

(法人にあっては名称及び代表者の氏名)

印

宇都宮市長 佐藤 栄一 様

