

## 自動車リサイクル法（フロン回収業）登録申請 チェックシート

※ 該当するもののみ記入

書類名	確認事項	チェック欄
<b>フロン回収業者 登録申請書（第1面）</b>	正本1部・副本（コピー）1部があるか。	
	様式は正しいか。（様式第三（第五十条関係））	
	「登録」（新規）申請か「登録の更新」申請かわかるよう、表題の該当しない方に二重線を引いているか。	
	更新の場合、登録通知書にある登録番号、登録年月日を右上の欄内に記載しているか。	
	あて名は宇都宮市長になっているか。	
	申請年月日は記載しているか。有効期限日以前の申請であるか。	
	郵便番号・住所・名称・代表者を記載しているか。フリガナを記載しているか。	
	電話番号・FAXを記載しているか。	
	実印登録している印鑑で押印しているか。もしくは申請者本人が自署したもののか。	
	代理人が提出手続きを行う場合、行政書士の氏名及び職印を記載しているか。	
	（法人の場合）登記事項証明書に記載のある役員の氏名・役職名を全て記載しているか。	
★ 同日付けで、自動車リサイクル法に係る以下の申請・届出 <input type="checkbox"/> なし / <input type="checkbox"/> あり <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="text-align: center;">① 引取業</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 登録申請</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 変更届</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="text-align: center;">② フロン類回収業</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 登録申請</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 変更届</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="text-align: center;">③ 解体業</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 登録申請</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 変更届</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="text-align: center;">④ 破碎業</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 登録申請</div> <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 変更届</div> </div>		
<b>フロン回収業者登録申請書（第2面）</b>	宇都宮市内にある事業所の名称・所在地をすべて記載しているか。	
	回収しようとするフロン類の種類に○印を記載しているか。	
	回収するフロン類の種類と回収装置の種類が一致しているか。	
<b>法人の登記事項証明書 （法人の場合のみ）</b>	申請日から3カ月以内に発行された「履歴事項証明」であるか。  <input type="checkbox"/> 原本  <input type="checkbox"/> コピー（★の申請・届出において、原本が提出されている場合）	

住民票の写し (個人の場合のみ)	住民票の謄本又は抄本で、本籍地が記載され、個人番号の記載がないものか。 (当該者が外国人の場合には、国籍が記載されたものを添付してください)	
	申請日から3カ月以内に発行されたものか。 <input type="checkbox"/> 写し <input type="checkbox"/> 写しのコピー(★の申請・届出において、原本が提出されている場合)	
法定代理人の住民票の写し (個人の申請者で未成年の場合のみ)	住民票の謄本又は抄本で、本籍地が記載され、個人番号の記載がないものか。 (当該者が外国人の場合には、国籍が記載されたものを添付してください)	
	申請日から3カ月以内に発行されたものか。 <input type="checkbox"/> 写し <input type="checkbox"/> 写しのコピー(★の申請・届出において、原本が提出されている場合)	
回収機の所有権などを証明する書類	①自ら所有している場合 ・納品書、領収書、購入契約書、販売証明書などのいずれかの写しを添付しているか。 ・所有者及び回収機のメーカー、型番、台数が記載されているか。	
	②自ら所有していない場合 ・借用契約書、管理要領書、共同使用協定書などのいずれかの写しを添付しているか。 ・借用者等及び回収機のメーカー、型番、台数が記載されているか。	
回収機の種類及び能力を説明する書類	・仕様書、取扱説明書、カタログなどのいずれかの写しを添付しているか。 ・メーカー、型番、冷媒番号、吸引力が記載されているか。	
別紙1〔申立書〕	申請年月日を記載しているか。	
	住所・名称・代表者を記載しているか。法人の場合は、代表者印を押印しているか。	
登録通知書 (更新申請の場合のみ)	<input type="checkbox"/> 原本 <input type="checkbox"/> コピー { <input type="checkbox"/> ★の申請・届出において、原本が提出されている場合 <input type="checkbox"/> 届出者に対し、現在の登録通知書と引き換えに、新たな登録通知書を交付する場合	
委任状 (行政書士が申請書を作成した場合のみ)	申請者の実印を押印しているか。	
	当該実印に係る印鑑証明書(発行から3カ月以内)を添付しているか。	
返信用封筒 (登録通知書を郵送希望の場合のみ)	新しい登録通知書の交付は、郵送希望か。	
	140円分の切手貼付の封筒であるか。 (※ 登録通知書を受領後、必ず受領書を提出していただきます)	