

令和 年 月 日			
<b>道路使用届出</b>			
(あて先)宇都宮市長			
〒 住 所 届出人 氏 名 担当者 TEL			
使用目的			
使用場所			
期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
使用内容 (具体的に)	<hr/> <hr/> <hr/>		
添付書類	位置図(案内図)、写真、実施要領、その他		
現 場 責 任 者	会 社		
	住 所		
	氏 名		TEL
使用条件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通管理者と必ず協議すること。</li> <li>2. 交通整理員を必ず配置すること。</li> <li>3. 歩行者, 自転車の安全を図ること。</li> <li>4. 緊急自動車は通行させること。</li> <li>5. 使用場所の使用前後の状況写真を提出すること。</li> <li>6. 道路を破損した場合は, 道路管理課(632-2527)に連絡し原状に復旧すること。</li> <li>7. 道路監理員の指示に従うこと。</li> <li>8. 届出の内容に変更があった場合は, すみやかに道路管理課に連絡すること。</li> <li>9. 各関係法令を遵守すること。</li> </ol>		

上記の使用条件を厳守の上承認する。

令和 年 月 日

# 記入例

【提出先:道路管理課(本庁8F) TEL632-2527】

様式第 21 号

【提出先:道路管理課(本庁 8F) TEL 632-2527】

令和〇〇年〇〇月〇〇日 ※提出日を記入してください。	
<b>道路使用届出</b>	
(あて先)宇都宮市長	
〒 〇〇〇-〇〇〇〇 住所 〇〇市〇〇町〇-〇-〇 氏名 道路太郎 印 担当者 管理花子 TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	
使用目的	作業車の設置
使用場所	宇都宮市旭〇-〇-〇
期 間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日
使用内容 (具体的に)	建物の解体工事のため、作業車を1台道路に設置する。
	使用時間 AM〇〇:〇〇~PM〇〇:〇〇
添付書類	位置図(案内図)、写真、実施要領、その他
現 場 責 任 者	会 社 株式会社〇〇〇〇
	住 所 宇都宮市旭〇-〇-〇
	氏 名 管理花子 TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
使用条件	1. 交通管理者と必ず協議すること。 2. 交通整理員を必ず配置すること。 3. 歩行者、自転車の安全を図ること。 4. 緊急自動車は通行させること。 5. 使用場所の使用前後の状況写真を提出すること。 6. 道路を破損した場合は、道路管理課(632-2527)に連絡し原状に復旧すること。 7. 道路監理員の指示に従うこと。 8. 届出の内容に変更があった場合は、すみやかに道路管理課に連絡すること。 9. 各関係法令を遵守すること。

※申請書は、2部提出してください。

ご不明な点がある場合は、道路管理課 管理グループTEL 632-2527 までご連絡ください。