

本社機能の概要を明らかにする書類

(1) 本社機能の概要について

移転・拡充した本社機能を有する建物の所在地及び名称	(所在地) (名称)
本社機能の移転元所在地	(所在地：)
本社機能の種別	<input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 調査及び企画部門 <input type="checkbox"/> 情報処理部門 <input type="checkbox"/> 研究開発部門 <input type="checkbox"/> 国際事業部門 <input type="checkbox"/> その他管理業務部門 <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 研修所
本社機能の供用（操業）開始日	年 月 日
地方活力向上地域特定業務施設整備計画の認定日及び事業期間	認定日： 年 月 日 事業期間： 年 月 日 ～ 年 月 日

(2) 本社機能移転等に伴う市内在住の新規雇用者

雇用者名	性別	従事する業務	雇入日	学卒日	住所
(例) 宇都宮 太郎		経理業務 (総務課)	2017. 10. 1		宇都宮市旭〇-〇

※雇用保険被保険者資格取得等確認通知書に記載されている被保険者となった年月日を記入

(3) 本社機能移転等に伴う市外からの転入雇用者

雇用者名	性別	従事する業務	雇入日	転入日	学卒日	住所 (転出先住所)
(例) 宇都宮 太郎		経理業務 (総務課)	2017. 4. 1	2018. 4. 1		宇都宮市旭〇-〇 (埼玉県〇〇市〇-〇)

※住民基本台帳に登録されている転入日及び住所を記載