

令和 6年度 ファイル管理簿

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
文書	赤	情報公開・個人情報保護各種届出書		1603811	簿冊	F上	F下	5年	
		その他（文書）1年		1589300	バラ	F上	F下	1年	
広報	青	市民相談		1589303	バラ	キ	キ	1年	
人事	緑	会計年度任用職員（任免に関する文書を除く）		1616093	バラ	シス	シス	5年	
		その他（人事）1年		1589311	バラ	F上	F下	1年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）		1616092	バラ	シス	シス	30年	
研修・厚生	青	その他（研修）1年		1603914	バラ	F上	F下	1年	
予算・決算	黄	予算編成資料		1589324	簿冊	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年		1589328	バラ	F上	F下	1年	
収入・支出	緑	執行伺書		1589330	簿冊	F上	F下	5年	
政策	青	総合計画		1589336	バラ	F上	F下	5年	
		行政評価		1603913	簿冊	キ	キ	5年	
管財・契約	黄	その他（管財・契約）1年		1589341	バラ	F上	F下	1年	
情報管理	緑	情報化推進主任		1589342	バラ	F上	F下	1年	
本庁他課	赤	監査		1603899	バラ	F上	F下	5年	
		通知・通達		1589348	バラ	F上	F下	1年	
		照会・回答（庁内）		1589349	バラ	F上	F下	1年	
		照会・回答（庁外）		1589350	バラ	F上	F下	1年	
		各種会議通知，会議資料		1589351	バラ	F上	F下	1年	

令和 6年度 ファイル管理簿

2 頁
令和 7年 9月 1日
10時36分46秒

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類 (第1ガイド) 各課共通

[illegible]

令和 6年度 ファイル管理簿

3 頁
令和 7年 9月 1日
10時36分46秒

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類（第1ガイド） 総務担当

[illegible]

令和 6年度 ファイル管理簿

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類 (第1ガイド) 企画

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
庶務	赤	照会・回答 (係に属するもの)		1597808	簿冊	キ	キ	1年	
		道路事業概要		1597810	簿冊	キ	キ	5年	
		業務委託, 契約関係		1602814	簿冊	キ	キ	5年	
		他組織からの通知		1602815	バラ	F上	F下	1年	
		その他 (庶務)		1602816	バラ	F上	F下	1年	
期成同盟会	青	各種期成同盟会関係		1604131	簿冊	F上	F下	5年	
		その他 (期成同盟会)		1597811	バラ	F上	F下	1年	
各種要望	黄	政党からの予算化要望関係		131337	簿冊	キ	キ	常用	
		道路整備等要望		1245994	簿冊	キ	キ	常用	
		国・県に対する予算化要望関係		131339	簿冊	キ	キ	常用	
		国・県に対する予算化要望関係	令和元年 台風19号に対する一級河川田川	1392261	シス	シス	シス	常用	
		まちづくり懇談会関係		131340	簿冊	キ	キ	常用	
		その他 (各種要望)		1597812	バラ	キ	キ	1年	
スマートIC	赤	大谷スマートIC関係		1604299	簿冊	キ	キ	10年	
栃木県	黄	調整会議関係		1604300	簿冊	キ	キ	3年	
		照会・回答		1604301	バラ	F上	F下	1年	
		通知・通達		1604302	バラ	F上	F下	5年	
		その他 (栃木県)		1604303	バラ	F上	F下	1年	
		協定関係		1627162	簿冊	キ	キ	常用	

令和 6年度 ファイル管理簿

5 頁
令和 7年 9月 1日
10時36分47秒

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類（第1ガイド） 企画

[illegible]

令和 6年度 ファイル管理簿

所属名 建設部技術監理課
第2分類 大分類 (第1ガイド) 技術管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
庶務	赤	照会・回答 (係に属するもの)	庁内	1603508	簿冊	F上	F下	1年	
		照会・回答 (係に属するもの)	庁外	1615507	簿冊	F上	F下	1年	
		業務委託, 契約関係		1603548	簿冊	キ	キ	5年	
技術管理	青	積算基準		1603551	簿冊	キ	キ	5年	
		労務資材単価		1603552	簿冊	キ	キ	5年	
		特別調査		1603553	簿冊	キ	キ	1年	
		その他 (技術管理)		1609510	バラ	F上	F下	1年	
品質確保	黄	総合評価		1611591	簿冊	キ	キ	1年	
		関東ブロック発注者協議会		1611592	簿冊	キ	キ	1年	
		その他 (品質確保)		1611593	バラ	F上	F下	5年	
人材育成	緑	研修	とちぎ建設技術センター	1603549	簿冊	キ	キ	1年	
		その他 (人材育成)		1603550	バラ	F上	F下	1年	
災害対策	赤	災害協定		1613774	簿冊	キ	キ	30年	