

# 令和 6年度 ファイル管理簿

1 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
文書	赤	ファイル管理簿（旧文書管理表）		1605544	簿冊	F上	F上	常 1	
		廃棄ファイル目録（所管課控）		1603652	簿冊	F上	F上	30年	
		廃棄対象ファイル一覧表（廃棄起案）		1585026	バラ	F上	F下	1年	
		保存ファイル目録		1585027	バラ	F上	F上	30年	
		引継対象ファイル一覧表		1585028	バラ	F上	F下	1年	
		郵便送付票		1585029	バラ	F上	F下	1年	
		郵便切手等交付請求書		1585030	バラ	F上	F下	1年	
		郵便切手受払簿		1603195	簿冊	F上	F下	5年	
		情報公開・個人情報保護各種届出書		1603889	簿冊	キ	キ	5年	
		事務概要		1585031	簿冊	F上	F下	10年	
		文書取扱主任		1585032	バラ	F上	F下	1年	
		その他（文書）1年		1585033	バラ	F上	F下	1年	
		レスペーパー		1603718	バラ	F上	F下	1年	
		印影印刷物受払簿		1614601	簿冊	キ	キ	1年	
広報	青	広報広聴主任者		1585034	バラ	F上	F下	1年	
		広報うつのみや		1585035	バラ	F上	--	現年廃棄	
		市民相談		1585036	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（広報）1年		1585037	バラ	F上	F下	1年	
法規	黄	法令文書（原本）要綱・要領		1602125	バラ	F上	F上	30年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

2 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
法規	黄	その他（法規）1年		1585038	バラ	F上	F下	1年	
人事	緑	職務分掌		1585039	バラ	F上	F下	1年	
		出勤簿		1615132	簿冊	キ	キ	5年	
		年次休暇願簿		1615133	簿冊	キ	キ	1年	
		週休日の振替簿		1615134	簿冊	キ	キ	1年	
		事務引継書		101238	簿冊	F上	F上	常用	
		復命書		1585040	バラ	F上	F下	1年	
		履歴書		1080515	簿冊	キ	キ	常用	
		会計年度任用職員（任免に関する文書を除く）		1615196	簿冊	キ	キ	5年	
		各種届出書		1585041	バラ	F上	F下	1年	
		その他（人事）1年		1585042	バラ	F上	F下	1年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公用車運転業務	1615197	簿冊	キ	キ	30年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公用車管理事務	1615198	簿冊	キ	キ	30年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課一般事務	1615247	簿冊	F上	F下	30年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公有財産管理事務	1616398	簿冊	F上	F上	30年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）		1617899	簿冊	F上	F上	30年	
		会計年度任用職員（任免に関する文書）	本庁舎管理事務	1618367	簿冊	F上	F上	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課本庁舎維持管理事務	1620475	簿冊	F上	F下	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公用車運転業務	1622738	簿冊	キ	キ	30年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

3 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
人事	緑	【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公用車管理事務	1622739	簿冊	キ	キ	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課一般事務	1622740	簿冊	キ	キ	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課公有財産管理事務	1622741	簿冊	キ	キ	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）	管財課本庁舎管理事務	1622742	簿冊	キ	キ	30年	
		【歴】会計年度任用職員（任免に関する文書）		1622743	簿冊	キ	キ	30年	
給与	赤	給与等支給内訳書		1585043	簿冊	F上	--	現年廃棄	
		その他（給与）1年		1585044	バラ	F上	F下	1年	
研修・厚生	青	職員研修（通知）		1585045	バラ	F上	--	現年廃棄	
		健康管理		1585046	バラ	F上	F下	現年廃棄	
		職員互助会		1585047	バラ	F上	--	現年廃棄	
		生活協同組合		1585048	バラ	F上	--	現年廃棄	
		その他（福利厚生）1年		1585049	バラ	F上	F下	1年	
予算・決算	黄	予算見積書		1585050	簿冊	キ	キ	1年	
		予算書・予算に関する説明書		1585051	簿冊	キ	キ	1年	
		予算参考書		1585052	簿冊	キ	キ	1年	
		配当伺書		1585053	バラ	F上	F下	1年	
		予算流用伺書		1606197	簿冊	F上	F下	1年	
		所管替伺書		1606137	バラ	F上	F下	1年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

4 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
予算・決算	黄	予算編成資料		1585054	簿冊	キ	キ	1年	
		補正予算要求書		1585055	バラ	F上	F下	1年	
		決算書・主要な施策の成果報告書		1585056	簿冊	F上	F下	1年	
		歳入歳出決算事項別明細書		1585057	バラ	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年		1585058	バラ	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年	起債関係	1603592	簿冊	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年	繰越関係つづり	1603595	簿冊	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年	地方財政調査・特別交付税基礎資料	1609278	簿冊	F上	F下	1年	
		その他（予算・決算）1年	公共事業等執行状況報告	1609373	簿冊	F上	F下	1年	
収入・支出	緑	徴収簿		1615070	簿冊	F上	F下	5年	
		調定書	除 雜入（庁舎使用料，貸付料，売払収入ほか）	1585059	簿冊	キ	キ	5年	
		調定書	雑入（代執行，その他雑入）	1604030	簿冊	キ	キ	5年	
		歳出整理簿		1585060	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産1	1603877	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産2	1603878	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産3	1603879	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産4	1603880	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産5	1603881	簿冊	キ	キ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産6	1603882	簿冊	キ	キ	5年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

5 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
収入・支出	緑	支出負担行為決議書（5年）	車両 1	1603883	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 2	1603884	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 3	1603885	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 4	1603886	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 5	1603887	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 6	1603888	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	管理・財産 7	1614071	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 7	1614072	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 8	1614073	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 9	1614074	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（5年）	車両 10	1614075	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		支出負担行為決議書（7年）	公共料金一括支払い	1602644	簿冊	ヰ	ヰ	7年	
		支出負担行為決議書（7年）	公共料金一括支払い(2)	1602645	簿冊	ヰ	ヰ	7年	
		支出負担行為決議書（7年）	特別会計 再配当	1604028	簿冊	ヰ	ヰ	7年	
		支出負担行為決議書（7年）	車両 特別会計 再配当	1614076	簿冊	ヰ	ヰ	7年	
		執行伺書		1585061	簿冊	ヰ	ヰ	5年	
		前渡資金受払簿	庁舎管理・公有財産管理	1585062	簿冊	F上	F下	5年	
		前渡資金受払簿	自動車管理	1604029	簿冊	F上	F下	5年	
		現金出納簿	私用電報	1603939	簿冊	ヰ	ヰ	5年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

6 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分37秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 各課共通

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
収入・支出	緑	現金出納簿	公衆電話	1603940	簿冊	キ	キ	5年	
		現金出納簿	拾得物経過済金	1603941	簿冊	キ	キ	5年	
		現金出納簿	境界協定図交付手数料	1611157	簿冊	キ	キ	5年	
		その他（収入・支出）1年		1585063	バラ	F上	F下	1年	
		請求書原本（5年）	一般会計（土地購入費を除く）	1626039	簿冊	保	保	5年	
		請求書原本（10年）	土地購入費・特別会計	1626040	簿冊	保	保	10年	
		インボイス（歳入）		1626041	シス	シス	シス	8年	
行政改革	赤	職員提案		1585064	バラ	F上	F下	1年	
		その他（行政改革）1年		1585065	バラ	F上	F下	1年	
政策	青	庁議		1585066	バラ	F上	F下	1年	
		総合計画		1585067	バラ	F上	F下	5年	
		その他（政策）1年		1585068	バラ	F上	F下	1年	
管財・契約	黄	執行伺書（物品）		1585069	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（管財・契約）1年		1585070	バラ	F上	F下	1年	
情報管理	緑	情報化推進主任		1585071	バラ	F上	F下	1年	
		その他（情報管理）1年		1585072	バラ	F上	F下	1年	
本庁他課	赤	選挙		1585073	バラ	F上	- -	現年廃棄	
		監査		1603750	簿冊	F上	F上	5年	
		防災		1585074	バラ	F上	- -	現年廃棄	

## 令和 6年度 ファイル管理簿

7 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分39秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 各課共通 大分類（第1ガイド）

## 令和 6年度 ファイル管理簿

### 所属名

## 第2分類 大分類（第1ガイド）

## 理財部管財課

## 総務担当

# 令和 6年度 ファイル管理簿

9 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分39秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
防火管理	赤	消防計画書		1611258	簿冊	キ	キ	5年	
		本庁舎防災訓練		1613792	簿冊	キ	キ	1年	
		防火責任者・補助者報告	各課報告	1614730	簿冊	キ	キ	1年	
		防火・防災管理台帳		1611259	簿冊	キ	キ	5年	
		防火・防災管理者の選任		1080199	バラ	F上	F上	常用	
		その他（防火管理）		1595409	バラ	F上	F下	1年	
電話	緑	電話の新設・増設・移設		1603572	バラ	キ	キ	1年	
		電話加入権管理簿		120950	バラ	キ	キ	常用	
		電話契約書		120952	バラ	キ	キ	常用	
		その他（電話）		1595410	バラ	F上	F下	1年	
庁舎管理	青	庁舎内ポスター掲示許可決裁簿		1607470	簿冊	キ	キ	1年	
		庁舎立入り申請		1615182	簿冊	キ	キ	1年	
		本庁舎目的外使用許可		1609281	簿冊	キ	キ	5年	
		本庁舎制限行為許可		1614956	簿冊	キ	キ	1年	
		庁舎倉庫		1616421	バラ	キ	キ	1年	
		本庁舎（行政財産）使用承認		1615179	簿冊	キ	キ	1年	
		本庁舎賠償補償関係		1603192	簿冊	キ	キ	10年	
		庁舎レイアウト・机・ロッカー等		1613793	簿冊	キ	キ	1年	
		庁舎付帯物の管理		1606048	簿冊	キ	キ	1年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

10 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分40秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
庁舎管理	青	防犯カメラ		1605697	簿冊	キ	キ	5年	
		庁舎内有料広告		1606061	簿冊	キ	キ	5年	
		パンフレット設置許可		1607471	簿冊	キ	キ	1年	
		看板・案内板等設置許可		1607472	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（庁舎管理）		1616205	簿冊	キ	キ	1年	
		本庁舎内横断幕掲示		1615183	簿冊	キ	キ	1年	
		庁内放送依頼票		1622700	シス	シス	シス	1年	
		市役所本庁舎からの退去命令（宇都宮市庁舎管理規則第7条第8条		1626942	簿冊	F上	F下	5年	
		時間外の庁舎管理	勤務時間外における緊急連絡	1603460	バラ	キ	キ	1年	
時間外の庁舎管理	黄	巡回警備報告書		1595411	簿冊	保	保	1年	
		鍵受領返還簿		1595412	簿冊	F上	F下	1年	
		時間外登退庁者名簿		1595413	簿冊	F上	F下	1年	
		会議室等の貸出	本庁舎ロビー使用申込書	1615180	簿冊	キ	キ	1年	
会議室等の貸出	緑	その他（会議室等の貸出）		1595414	バラ	キ	キ	1年	
		物品の管理	物品の管理の手引き	1080435	簿冊	F上	F上	常用	
		備品管理マニュアル関係		1611260	簿冊	キ	キ	5年	
備品管理	赤	備品管理システム		120989	シス	保	保	常用	
		物品処分調書（売り払い）	車両	1611397	簿冊	キ	キ	5年	
		物品亡失報告書		1595415	バラ	F上	F下	5年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

11 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分40秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
物品の管理	赤	物品検査及び照会		1603194	簿冊	キ	キ	5年	
		寄附物品申込書		1595416	バラ	F上	F下	5年	
		その他（物品の管理）		1595417	バラ	F上	F下	1年	
		全庁物品現在高通知（財産調書、固定資産台帳）		1614914	簿冊	F上	F下	5年	
駐車駐輪場	青	構内駐車場		1595418	バラ	F上	F下	1年	
		構内放置自転車		1595419	バラ	F上	F下	1年	
		駐車場整備計画		1611261	簿冊	キ	キ	30年	
		駐車場利用状況		1595420	簿冊	F上	F下	5年	
		その他（駐車駐輪場）		1595421	バラ	F上	F下	1年	
貸出物品	黄	物品使用申込書	短期	1611513	簿冊	キ	キ	1年	
		物品使用申込書	長期	1611514	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（貸出物品）		1595422	バラ	キ	キ	1年	
拾得物	緑	拾得物一覧簿		1605519	簿冊	キ	キ	1年	
		拾得物受付簿		1605520	簿冊	キ	キ	1年	
		拾得物預かり書		1605521	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（拾得物）		1603569	簿冊	キ	キ	1年	
		遺失者からの遺失届		1617825	簿冊	保	保	1年	
電気・設備	赤	電気	平成22年度～	121015	バラ	キ	キ	常用	
		設備	平成22年度～	121016	バラ	キ	キ	常用	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

12 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分40秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
電気・設備	赤	電力入札		1604000	簿冊	キ	キ	5年	
		電気主任技術者		1605495	簿冊	キ	キ	5年	
		電力契約		1621843	簿冊	保	保	30年	
委託	青	委託業者推薦		1595423	簿冊	キ	キ	1年	
		本庁舎業務委託契約		1604001	簿冊	キ	キ	5年	
		その他（委託）		1608763	簿冊	キ	キ	1年	
賃貸借契約書	緑	本庁舎賃貸借		1603999	簿冊	F上	F下	5年	
衛生	赤	機械室・シャフト等清掃報告書		1595424	簿冊	キ	キ	5年	
		衛生害虫等生息調査結果報告書		1614953	簿冊	キ	キ	5年	
委託報告書	青	市庁舎警備報告		1603573	簿冊	保	保	5年	
		市庁舎清掃報告		1595425	簿冊	キ	キ	5年	
		エレベータ保守点検報告 1～6, 8・9号機		1615135	簿冊	キ	キ	5年	
		地下タンク貯蔵所点検報告		1615136	簿冊	キ	キ	5年	
		中央監視センター運転管理報告		1603574	簿冊	保	保	5年	
		総合案内・コールセンター業務日誌	総合案内	1615137	簿冊	キ	キ	5年	
		総合案内・コールセンター業務日誌	コールセンター	1615138	簿冊	キ	キ	5年	
		空調設備保守点検報告		1615139	簿冊	キ	キ	5年	
		エレベーター7号機保守点検報告		1615140	簿冊	キ	キ	5年	
		消防設備保守点検報告		1615141	簿冊	キ	キ	5年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

13 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分40秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 管理

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	保管場所		保存期間	備考
					現年	次年		
委託報告書	青	電気設備保守点検報告		1606010	簿冊	キ	キ	5年
		放送設備保守点検報告		1603575	簿冊	保	保	5年
		空調熱源設備保守点検報告		1615142	簿冊	キ	キ	5年
		樹木維持管理報告		1609359	簿冊	キ	キ	5年
		車路管制設備保守点検報告		1606153	簿冊	保	保	5年
		自動扉設備保守点検報告		1615143	簿冊	キ	キ	5年
中央監視センター	黄	給排水用ポンプ保守点検報告		1615144	簿冊	キ	キ	5年
		本庁舎設備運転管理業務日誌		1603576	簿冊	保	保	5年
		電気日別使用料		1603577	簿冊	保	保	5年
		市水・井水日別使用量		1611473	簿冊	キ	キ	5年
		冷温水エネルギー月別使用量		1603578	簿冊	保	保	5年
		議会開催時点検表		1603579	簿冊	保	保	5年
空調	緑	蓄熱槽点検表		1614932	簿冊	保	保	5年
		残留塩素量測定記録		1603580	簿冊	保	保	5年
		設備機器台帳		1603581	簿冊	保	保	5年
		市庁舎冷暖房切り替え・運転実施要領		1603582	簿冊	保	保	30年
		冷暖房切り替え作業報告		1603583	簿冊	保	保	5年
		室内空気環境測定報告		1603584	簿冊	保	保	5年
		空調機用フィルター清掃作業報告		1603585	簿冊	保	保	5年

## 令和 6年度 ファイル管理簿

14 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分40秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 管理  
大分類（第1ガイド）

# 令和 6年度 ファイル管理簿

15 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分41秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 財産

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
財産台帳	赤	公有財産台帳	平成 22 年度 ~	121110	シス	キ	キ	常用	
		公有財産台帳	宇都宮地方法務局上申書	1081686	簿冊	保	保	常用	
		財産に関する調書		1614752	簿冊	キ	キ	5年	
		出資に関する権利総括表		1595426	バラ	キ	キ	1年	
		公有財産増減報告書	平成 22 年度 ~	121114	バラ	キ	キ	常用	
		公有財産増減報告書	平成 24 年度 ~	1080441	バラ	キ	キ	常用	
		公有財産引継書	平成 22 年度 ~	121115	バラ	キ	キ	常用	
		公有財産付属図面	平成 22 年度 ~	121116	バラ	キ	キ	常用	
		公有財産台帳整備事業関係綴	平成 22 年度 ~	121117	簿冊	キ	キ	常用	
		設計書引継書	平成 22 年度 ~	121118	バラ	キ	キ	常用	
普通財産	青	その他 (財産台帳)		1595427	バラ	キ	キ	1年	
		契約関係綴	普通財産) 平成 22 年度 ~	121120	バラ	キ	キ	常用	
		契約関係綴	普通財産) 平成 24 年度 ~	1080492	簿冊	キ	キ	常用	
		貸付台帳	平成 22 年度 ~	121121	台帳	キ	キ	常用	
		普通財産貸付台帳	平成 25 年度 ~	1120119	簿冊	キ	キ	常用	
		用途変更 ・ 所管替 ・ 管理替	平成 22 年度 ~	121122	バラ	キ	キ	常用	
		普通財産雑草除去業務委託		1602779	簿冊	キ	キ	5年	
		普通財産調査票 (1 ~ 13)		121125	簿冊	キ	キ	常用	
		境界確認申請書 ・ 内部	平成 22 年度 ~	121126	簿冊	キ	キ	常用	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

16 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分42秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 財産

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
普通財産	青	境界確認申請書 ・ 外部	平成 22 年度 ~	121127	簿冊	キ	キ	常用	
		境界確認申請書 ・ 外部		1614810	簿冊	キ	キ	10 年	
		その他（普通財産）		1605581	シス	シス	シス	1 年	
		普通財産管理関係業務委託		1615111	簿冊	キ	キ	5 年	
		普通財産測量業務委託		1611507	簿冊	キ	キ	5 年	
		普通財産樹木剪定業務委託		1611508	簿冊	保	保	5 年	
財産処分	黄	普通財産設備修繕		1616367	簿冊	キ	キ	5 年	
		財産処分ファイル（処分財産契約関係書類を含む）	平成 22 年度 ~	121129	簿冊	キ	キ	常用	
		財産処分ファイル（処分財産契約関係書類を含む）	平成 24 年度 ~	1080513	簿冊	キ	キ	常用	
		処分済物件調査票綴	平成 22 年度 ~	121130	簿冊	キ	キ	常用	
		売買契約書（普通財産・法定外公共物）		1595428	簿冊	キ	キ	30 年	
行政財産	緑	その他（財産処分）		1595429	バラ	F 上	F 下	1 年	
		契約関係綴	行政財産）平成 22 年度 ~	121133	バラ	キ	キ	常用	
		契約関係綴	行政財産）平成 24 年度 ~	1080522	バラ	キ	キ	常用	
		行政財産契約関係綴	行政財産）平成 25 年度 ~	1120122	バラ	F 上	F 下	常用	
		行政財産目的外使用許可協議書		1595430	簿冊	キ	キ	1 年	
		行政財産使用許可（電柱敷）綴		1595431	簿冊	キ	キ	1 年	
		その他（行政財産）		1595432	バラ	F 上	F 下	1 年	
		行政財産使用承認		1611505	簿冊	キ	キ	5 年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

17 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 財産

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
貸付	赤	土地賃貸借契約書	貸付) 平成 22 年度 ~	121137	バラ	キ	キ	常用	
		土地賃貸借契約書	貸付) 平成 24 年度 ~	1080446	バラ	キ	キ	常用	
		自治会	平成 22 年度 ~	121138	バラ	キ	キ	常用	
		中央 3 丁目貸付地建物調査	強制執行申立	1000115	簿冊	保	保	常用	
		中央 3 丁目貸付地建物調査	強制執行申立について	1000118	簿冊	保	保	常用	
		普通財産貸付		1603693	簿冊	キ	キ	10 年	
		普通財産使用許可・使用承認		1595433	バラ	キ	キ	1 年	
		その他(貸付)		1602785	簿冊	キ	キ	1 年	
		自治会	平成 24 年度 ~	1080447	バラ	キ	キ	常用	
借受	青	土地賃貸借契約書	借受) 平成 22 年度 ~	121141	簿冊	キ	キ	常用	
		土地賃貸借契約書	借受) 平成 24 年度 ~	1080499	簿冊	キ	キ	常用	
		土地賃貸借契約書	借受) 平成 25 年度 ~	1123642	簿冊	キ	キ	常用	
		契約参考書類	借受) 平成 22 年度 ~	121142	簿冊	キ	キ	常用	
		借受地調査綴	平成 22 年度 ~	121144	簿冊	キ	キ	常用	
		借受地調査綴	平成 24 年度 ~	1080502	簿冊	キ	キ	常用	
		不動産使用料の支出調書提出		1595434	バラ	キ	キ	5 年	
		固定資産税額・課税標準額調査		1595435	バラ	キ	キ	5 年	
		その他(借受)		1595436	バラ	キ	キ	1 年	
公有財産運用検討委員	黄	運用検討委員会綴		1595437	簿冊	キ	キ	5 年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

18 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 財産

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
公有財産運用検討委員会	黄	その他（運用検討委員会）		1595438	バラ	F上	F下	1年	
公有財産評価専門委員会	緑	評価専門委員会任免関係綴 評価専門委員会議（会議録等）		1595439	簿冊	キ	キ	30年	
		その他（評価専門委員）		1595440	簿冊	キ	キ	5年	
建物共済	赤	市有物件災害共済 会議・通知・照会 市有物件災害共済 申込み（一般会計） 市有物件災害共済 申込み（特別会計） 市有物件災害共済 解約・異動 市有物件災害共済 配分金 市有物件災害共済 見舞金請求・事故報告 市有物件災害共済 保険料予算資料		1615145	簿冊	キ	キ	1年	
		市有物件各種資料	平成22年度～	121164	簿冊	キ	キ	常用	
		その他（建物共済）		1595442	バラ	F上	F下	1年	
栃木県都市管財事務連絡協議会	青	栃木県都市管財事務連絡協議会	幹事会・総会	1613769	簿冊	キ	キ	1年	
		栃木県都市管財事務連絡協議会	実務研究会	1613770	簿冊	キ	キ	1年	
		その他（栃木県都市管財事務連絡協議会）		1613771	バラ	F上	F下	1年	
公売	黄	その他（公売）		1595443	バラ	F上	F下	1年	
		公売実施関係（起案、売買契約関係書類含む）		1603712	簿冊	キ	キ	30年	
地方公会計制度	緑	固定資産台帳	平成22年度～	121173	バラ	キ	キ	常用	

## 令和 6年度 ファイル管理簿

19 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 財産

# 令和 6年度 ファイル管理簿

20 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 車両

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダー名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
集中管理	赤	緊急通行車両等事前届出		1595444	バラ	キ	キ	30年	
		その他（集中管理）		1595445	バラ	F上	F下	1年	
事故	青	自動車事故処理経過調書		1595446	簿冊	F上	F下	10年	
		指導要綱		1595447	バラ	キ	キ	30年	
		事故分析検討会・事故責任判定会議		1595448	バラ	F上	F下	5年	
		個別指導		1595449	バラ	F上	F下	1年	
		その他（事故）		1595450	バラ	F上	F下	1年	
安全対策	黄	安全運転対策委員会		1595451	バラ	F上	F下	5年	
		安全運転研修等		1609279	簿冊	キ	キ	1年	
		安全運転対策		1609280	簿冊	キ	キ	5年	
		その他（安全対策）		1595452	バラ	F上	F下	1年	
表彰	緑	ほう賞者名簿		1595453	簿冊	キ	キ	30年	
		その他（表彰）		1595454	バラ	F上	F下	1年	
保険	赤	保険契約簿		1595455	簿冊	キ	キ	5年	
		自賠責保険申込書		1613686	簿冊	キ	キ	1年	
		損害共済継続申込書		1595456	簿冊	F上	F下	1年	
		損害共済新規申込書		1595457	バラ	F上	F下	1年	
		損害共済解約・異動		1595458	バラ	F上	F下	1年	
		民間自動車保険契約		1613772	簿冊	キ	キ	5年	

# 令和 6年度 ファイル管理簿

21 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 大分類（第1ガイド） 車両

第3分類 中分類(第2ガイド)	色	ファイル名 (フォルダ名又は簿冊名)	サブタイトル名	ファイル 管理番号	形態	保管場所		保存期間	備考
						現年	次年		
保険	赤	その他（保険）		1595459	バラ	F上	F下	1年	
運行管理	青	自動車運転日誌		1595460	簿冊	キ	キ	1年	
		自動車等運行記録表		1595461	簿冊	キ	キ	1年	
		日常点検表		1595462	簿冊	F上	F下	1年	
		道路使用許可申請書		1595463	バラ	F上	F下	1年	
		市有バス運行管理業務委託		1604362	簿冊	F上	F下	5年	
		その他（運行管理）		1604363	バラ	F上	F下	1年	
配車	黄	配車要求書		1595464	バラ	キ	キ	1年	
		配車表		1595465	簿冊	キ	キ	1年	
		運転手派遣依頼書		1595466	バラ	F上	F下	1年	
		その他（配車）		1595467	バラ	F上	F下	1年	
燃料	緑	燃料受給票		1595468	バラ	キ	キ	1年	
		燃料伝票		1600616	バラ	キ	キ	1年	
		その他（燃料）		1595469	バラ	F上	F下	1年	
借上	赤	タクシー借上依頼書		1595470	バラ	F上	F下	1年	
		その他（借上）		1595471	バラ	F上	F下	1年	
		電気自動車リース		1602783	簿冊	キ	キ	5年	
車両整備	青	廃車台帳		1595472	台帳	キ	キ	5年	
		整備発注簿		1595473	簿冊	キ	キ	1年	

## 令和 6年度 ファイル管理簿

22 頁  
令和 7年 8月21日  
15時47分46秒

所属名 理財部管財課  
第2分類 車両 大分類（第1ガイド）