

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類    大分類    (第 1 ガイド)    各課共通

市民まちづくり部上河内地区市民センター

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年    次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|------------------|------|----|
| 文書                 | 赤 | 文書管理表                  |         | 102041       | 簿冊 | F上    F上         | 常用   |    |
|                    |   | ファイル管理簿 (旧文書管理表)       |         | 1614955      | 簿冊 | F上    F下         | 常→1  |    |
|                    |   | 文書保存表                  |         | 1585361      | 簿冊 | F上    F上         | 3 0年 |    |
|                    |   | 文書整理簿 (システム内保存)        |         | 1621390      | シス | シス    シス         | 常→廃  |    |
|                    |   | 廃棄ファイル目録 (所管課控)        |         | 1585362      | 簿冊 | F上    F上         | 3 0年 |    |
|                    |   | 廃棄対象ファイル一覧表 (廃棄起案)     |         | 1615036      | シス | シス    シス         | 1年   |    |
|                    |   | 保存満期変更ファイル一覧表          |         | 1585363      | バラ | F上    F下         | 1年   |    |
|                    |   | 保存ファイル目録               |         | 1585364      | 簿冊 | F上    F上         | 3 0年 |    |
|                    |   | 引継対象ファイル一覧表            |         | 1585365      | バラ | F上    F下         | 1年   |    |
|                    |   | 公印使用状況一覧表 (システム内保存)    |         | 102049       | シス | シス    シス         | 常用   |    |
|                    |   | 公印使用状況一覧表 (システム内保存)    |         | 102289       | 簿冊 | F上    F下         | 常用   |    |
|                    |   | 公印使用状況一覧表 (システム内保存)    |         | 1621391      | シス | シス    シス         | 常→廃  |    |
|                    |   | 郵便送付票                  |         | 1602176      | 簿冊 | キ    F下          | 1年   |    |
|                    |   | 郵便切手等交付請求書             |         | 1585366      |    |                  | 1年   |    |
|                    |   | 情報公開・個人情報保護各種届出書       |         | 1615037      | バラ | F上    F下         | 5年   |    |
|                    |   | 情報公開 (不服申立があった場合)      |         | 102414       | バラ | F上    F下         | 常用   |    |
|                    |   | 事務概要                   |         | 1585368      | 簿冊 | F上    F下         | 1 0年 |    |
|                    |   | 文書取扱主任                 |         | 1585369      | バラ | F上    F下         | 1年   |    |
|                    |   | その他 (文書) 現年            |         | 1615039      | バラ | F上    F上         | 現年廃棄 |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類 大分類 (第 1 ガイド)

市民まちづくり部上河内地区市民センター

各課共通

| 第 3 分類<br>中分類(第 2 ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名        | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|------------------------|---|------------------------|----------------|--------------|----|---------------|------|----|
| 文書                     |   | 赤                      | その他 (文書) 1 年   |              | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   |                        | 印影印刷物受払簿       |              | シス | シス            | 1 年  |    |
|                        |   | 青                      | 広報広聴主任者        |              | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
| 広報                     |   |                        | 広報うつのみや        |              | バラ | F 上           | 現年廃棄 |    |
|                        |   |                        | 市民相談           |              | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   |                        | 行事予定表          |              | 簿冊 | F 上           | 現年廃棄 |    |
|                        |   |                        | 世論調査           |              |    |               | 現年廃棄 |    |
|                        |   |                        | その他 (広報) 現年    |              |    |               | 現年廃棄 |    |
| 法規                     |   |                        | その他 (広報) 1 年   |              | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 黄                      | 法令文書 (写) 条例・規則 |              | 簿冊 | F 上           | 常用   |    |
|                        |   |                        | その他 (法規) 現年    |              |    |               | 現年廃棄 |    |
|                        |   |                        | その他 (法規) 1 年   |              | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 緑                      | 職務分掌           |              | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
| 人事                     |   |                        | 出勤簿            |              | シス | シス            | 5 年  |    |
|                        |   |                        | 年次休暇願簿         |              | シス | シス            | 1 年  |    |
|                        |   |                        | 特別休暇簿          |              | シス | シス            | 1 年  |    |
|                        |   |                        | 代休日指定簿         |              |    |               | 3 年  |    |
|                        |   |                        | 復命書            |              |    |               | 1 年  |    |
|                        |   |                        | 履歴書            |              | 簿冊 | F 上 F 下       | 常用   |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類 大分類 (第 1 ガイド)

市民まちづくり部上河内地区市民センター

各課共通

| 第 3 分類<br>中分類(第 2 ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名                | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間  | 備考 |
|------------------------|---|------------------------|------------------------|--------------|----|---------------|-------|----|
| 人事                     |   | 緑                      | 会計年度任用職員 (任免に関する文書を除く) |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 各種届出書                  |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | その他 (人事) 現年            |              |    |               | 現年廃棄  |    |
|                        |   |                        | その他 (人事) 1 年           |              |    |               | 1 年   |    |
|                        |   |                        | 会計年度任用職員 (任免に関する文書)    |              |    |               | 3 0 年 |    |
| 給与                     |   | 赤                      | 市内旅行命令書                |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 市外旅行命令書                |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | I Cカード受払簿              |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 給与等支給内訳書               |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | その他 (給与) 現年            |              |    |               |       |    |
| 研修・厚生                  |   | 青                      | 職員研修 (通知)              |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 職員研修資料                 |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 健康管理                   |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 職員互助会                  |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 生活協同組合                 |              |    |               |       |    |
| 予算・決算                  |   |                        | その他 (福利厚生) 現年          |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | その他 (研修) 1 年           |              |    |               |       |    |
|                        |   | 黄                      | 予算見積書                  |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        | 配当伺書                   |              |    |               |       |    |
|                        |   |                        |                        |              |    |               |       |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名 市民まちづくり部上河内地区市民センター  
第2分類 大分類 (第1ガイド) 各課共通

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 予算・決算              | 黄 | 予算流用伺書                 |         | 1585389      | 簿冊 | F上 F下         | 3年   |    |
|                    |   | 予備費充当伺書                |         | 1585390      |    |               | 1年   |    |
|                    |   | 所管替伺書                  |         | 1585391      |    |               | 1年   |    |
|                    |   | 差金戻入伺書                 |         | 1585392      |    |               | 1年   |    |
|                    |   | 予算編成資料                 |         | 1585393      | 簿冊 | F上 F下         | 1年   |    |
|                    |   | 補正予算要求書                |         | 1585394      |    |               | 1年   |    |
|                    |   | 決算書・主要な施策の成果報告書        |         | 1585395      | 簿冊 | F上 F下         | 1年   |    |
|                    |   | 歳入歳出決算事項別明細書           |         | 1585396      | 簿冊 | F上 F下         | 1年   |    |
|                    |   | その他 (予算・決算) 現年         |         | 1621773      | バラ | F上 F下         | 現年廃棄 |    |
|                    |   | その他 (予算・決算) 1年         |         | 1585397      | バラ | F上 F下         | 1年   |    |
| 収入・支出              | 緑 | 徴収簿                    |         | 1585398      |    |               | 5年   |    |
|                    |   | 調定書                    |         | 1585399      |    |               | 5年   |    |
|                    |   | 歳出整理簿                  |         | 1585400      |    |               | 5年   |    |
|                    |   | 支出負担行為決議書 (5年)         |         | 1585401      | 簿冊 | F上 F下         | 5年   |    |
|                    |   | 執行伺書                   |         | 1585402      | 簿冊 | F上 F下         | 5年   |    |
|                    |   | 前渡資金受払簿                |         | 1585403      |    |               | 5年   |    |
|                    |   | 現金出納簿                  |         | 1585404      |    |               | 5年   |    |
|                    |   | その他 (収入・支出) 現年         |         | 1585405      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                    |   | その他 (収入・支出) 1年         |         | 1585406      | バラ | F上 F下         | 1年   |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類 大分類 (第 1 ガイド)

市民まちづくり部上河内地区市民センター

各課共通

| 第 3 分類<br>中分類(第 2 ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|------------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 収入・支出                  | 緑 | インボイス (歳入)             |         | 1624537      | 簿冊 | F 上 F 下       | 8 年  |    |
|                        | 赤 | 職員提案                   |         | 1585407      |    |               | 1 年  |    |
| 行政改革                   |   | その他 (行政改革) 現年          |         | 1585408      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                        |   | その他 (行政改革) 1 年         |         | 1585409      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
| 政策                     | 青 | 庁議                     |         | 1585410      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 総合計画                   |         | 1585411      | 簿冊 | F 上 F 下       | 5 年  |    |
|                        |   | 行政評価                   |         | 1585412      |    |               | 3 年  |    |
|                        |   | 行政資料                   |         | 1585413      |    |               | 1 年  |    |
|                        |   | 人口統計・都市統計              |         | 1585414      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                        |   | その他 (政策) 現年            |         | 1585415      |    |               | 現年廃棄 |    |
| 管財・契約                  |   | その他 (政策) 1 年           |         | 1585416      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        | 黄 | 備品受入払出申請書              |         | 1585417      | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 備品組替兼処分申請書             |         | 1585418      |    |               | 1 年  |    |
|                        |   | 備品異動 (所管替) 申請書         |         | 1585419      | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 執行伺書 (物品)              |         | 1585420      |    |               | 1 年  |    |
|                        |   | その他 (管財・契約) 現年         |         | 1585421      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                        |   | その他 (管財・契約) 1 年        |         | 1585422      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
| 情報管理                   | 緑 | 情報化推進主任                |         | 1585423      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 地域情報化計画                |         | 1585424      |    |               | 5 年  |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名 市民まちづくり部上河内地区市民センター  
第2分類 大分類 (第1ガイド) 各課共通

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 情報管理               |   | その他 (情報管理) 現年          |         | 1585425      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                    |   | その他 (情報管理) 1 年         |         | 1585426      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 赤 選挙                   |         | 1585427      | バラ | F 上 F 下       | 現年廃棄 |    |
| 本庁他課               |   | 監査                     |         | 1585428      |    |               | 3 年  |    |
|                    |   | 防災                     |         | 1585429      | バラ | F 上 F 下       | 現年廃棄 |    |
|                    |   | 庁内連絡票                  |         | 1585430      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 通知・通達                  |         | 1585431      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 照会・回答 (庁内)             |         | 1585432      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 照会・回答 (庁外)             |         | 1621774      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 各種会議通知, 会議資料           |         | 1621775      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | 部内連絡                   |         | 1621776      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                    |   | もっていないEMS              |         | 1585433      | バラ | F 上 F 下       | 1 年  |    |
| 議会                 |   | 青 進行管理 (総務担当)          |         | 1585436      |    |               | 3 年  |    |
|                    |   | 進行管理 (各課)              |         | 1585437      |    |               | 1 年  |    |
|                    |   | その他 (議会) 現年            |         | 1585438      |    |               | 現年廃棄 |    |
|                    |   | その他 (議会) 1 年           |         | 1585439      |    |               | 1 年  |    |
|                    |   |                        |         |              |    |               |      |    |
|                    |   |                        |         |              |    |               |      |    |
|                    |   |                        |         |              |    |               |      |    |

令和 7年 4月15日  
17時34分46秒

所属名 第2分類 大分類 (第1ガイド)

[illegible]

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類 大分類 (第 1 ガイド)

市民まちづくり部上河内地区市民センター

第 3 分類 中分類(第 2 ガイド)

まちづくり支援

| 第 3 分類<br>中分類(第 2 ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名)    | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|------------------------|---|---------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 庶務                     | 赤 | 照会・回答 (庁内)                |         | 1610411      | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | 地区市民センター使用許可申請書           |         | 1610412      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 地区市民センター使用許可指令番号簿         |         | 1610413      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 地区市民センター使用許可取消指令番号簿       |         | 1610414      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 地区市民センター使用許可変更指令番号簿       |         | 1610415      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 利用状況集計表                   |         | 1610416      | 簿冊 | F 上           | 現年廃棄 |    |
|                        |   | その他 (庶務)                  |         | 1610418      | バラ | F 上           | 現年廃棄 |    |
|                        |   | 利用状況集計表                   |         | 1253311      | 他  | F 上 F 下       | 常用   |    |
|                        |   | 領収証書 (総務費その他雑入)           |         | 1615561      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 文書管理表 (廃棄用)               |         | 1626807      | 簿冊 | キ             | 常→廃  |    |
| 会議                     | 青 | 鬼怒川沿川地域振興連絡会              |         | 1610419      | 簿冊 | F 上 F 下       | 1 年  |    |
|                        |   | その他 (会議)                  |         | 1610420      | バラ | F 上           | 現年廃棄 |    |
| 施設管理                   | 黄 | 行政財産使用許可                  |         | 1610674      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 有料広告事業                    |         | 1610675      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 清掃等業務委託                   |         | 1610676      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 一般廃棄物収集運搬業務委託             |         | 1610677      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 雨水ろ過装置及び雨水貯留槽・処理槽保守点検業務委託 |         | 1610678      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 樹木剪定業務委託 (高木・低木)          |         | 1610679      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   | 機械警備業務委託                  |         | 1610680      | 簿冊 | キ             | 5 年  |    |
|                        |   |                           |         |              |    |               |      |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第 2 分類 大分類 (第 1 ガイド)

市民まちづくり部上河内地区市民センター

まちづくり支援

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名           | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|-------------------|--------------|----|---------------|------|----|
| 施設管理               |   | 黄                      | 空調設備保守点検業務委託      |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | エレベーター保守点検業務委託    |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 自家用電気工作物保安管理業務委託  |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 消防設備保守点検業務委託      |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 自動ドア保守点検業務委託      |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 駐車場使用管理表          |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 消防・防火管理者          |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 小破修繕              |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | ユッピー使用承諾書         |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    |   |                        | 公用車管理表            |              | 簿冊 | キ             | 常用   |    |
| 防犯灯                |   |                        | 自動販売機             |              | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    |   |                        | 安全衛生委員会           |              | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
|                    | 緑 |                        | 防犯灯設置補助金          |              | 簿冊 | F上 F下         | 5年   |    |
|                    |   |                        | 防犯灯管理補助金          |              | 簿冊 | F上 F下         | 5年   |    |
|                    | 赤 |                        | 地域づくり補助金          |              | バラ | キ             | 5年   |    |
| まちづくり              |   |                        | まちづくり協議会          |              | 簿冊 | F上 F下         | 1年   |    |
|                    |   |                        | 地域内交通             |              | 簿冊 | F上 F下         | 1年   |    |
|                    |   |                        | イメージアップ看板 (維持・管理) |              | 簿冊 | キ             | 常用   |    |
|                    |   |                        | その他 (地域団体)        |              | バラ | F上            | 現年廃棄 |    |
|                    | 青 |                        |                   |              |    |               |      |    |

所属名  
第2分類  
大分類 (第1ガイド)  
市民まちづくり部上河内地区市民センター  
まちづくり支援

[illegible]

# 令和 6年度 ファイル管理簿

11 頁  
令和 7年 4月15日  
17時34分46秒

所屬名 市民まちづくり部上河内地区市民センター  
第2分類 大分類 (第1ガイド) 窓口

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 庶務                 |   | 月例報告                   |         | 1610456      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    |   | 業務回覧                   | 1 市民課   | 1614026      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    |   | 業務回覧                   | 2 他課    | 1614027      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    |   | 公印使用簿                  |         | 1610457      | 簿冊 | キ             | 5年   |    |
| 戸籍                 | 青 | 戸籍届書類受領簿兼通送簿           |         | 1610458      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 戸籍に関する指示・通知・回答書類つづり    |         | 1612343      | 簿冊 | 保             | 10年  |    |
|                    |   | その他(戸籍)                |         | 1612420      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    | 黄 | 印鑑登録原票                 |         | 1614081      | バラ | 保             | 30年  |    |
| 印鑑登録               |   | 抹消印鑑登録原票               |         | 1610459      | バラ | 保             | 5年   |    |
|                    |   | 印鑑登録申請書                |         | 1615280      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 印鑑引換申請書                |         | 1615281      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 印鑑登録証明発行停止受付票          |         | 1615282      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 代理人・保証書・氏名変更による名簿      |         | 1615283      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 印鑑登録番号切り替えリスト          |         | 1615284      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 照会用切手受払簿               |         | 1615285      | 簿冊 | 保             | 5年   |    |
|                    |   | 印鑑抹消者一覧表               |         | 1618034      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | その他(印鑑登録)              |         | 1615286      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 埋火葬                | 緑 | 改葬許可申請書                |         | 1610460      | 簿冊 | 保             | 30年  |    |
|                    |   | 火葬許可交付申請書              |         | 1612344      | 簿冊 | 保             | 30年  |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

12 頁  
令和 7年 4月15日  
17時34分46秒

所属名 市民まちづくり部上河内地区市民センター  
第2分類 大分類 (第1ガイド) 窓口

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 埋火葬                | 緑 | その他 (埋火葬)              |         | 1612345      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 住民基本台帳             | 赤 | 住民異動届 4月分              |         | 1614461      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 5月分              |         | 1614462      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 6月分              |         | 1614463      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 7月分              |         | 1614464      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 8月分              |         | 1614465      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 9月分              |         | 1614466      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 10月分             |         | 1614467      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 11月分             |         | 1614468      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 12月分             |         | 1614469      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 1月分              |         | 1614470      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 2月分              |         | 1614471      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 住民異動届 3月分              |         | 1614472      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 更正入力連絡票                |         | 1614474      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 区域別世帯と人口               |         | 1614475      | 簿冊 | 保             | 5年   |    |
|                    |   | その他 (住民基本台帳)           |         | 1614476      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 住基ネット              | 青 | C S 端末使用管理簿            |         | 1612346      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 自己点検チェックリスト            |         | 1612347      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | その他 (住基ネット 所属研修 内部監査)  |         | 1612426      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第2分類 大分類 (第1ガイド) 窓口

市民まちづくり部上河内地区市民センター

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名)        | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|-------------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 個人番号               | 黄 | 個人番号制度 (通知)                   |         | 1612348      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | (手書用) 個人番号カード交付申請書 (様式1) 暗証番号 |         | 1615041      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード受領書・ (様式2) 返納届         | 1       | 1616692      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード受領書・ (様式2) 返納届         | 2       | 1616693      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード 電子申請 その他届             | 1       | 1623142      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード 電子申請 その他届             | 2       | 1623143      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード発行一覧表                  |         | 1612349      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 個人番号カード交付用受付台帳                |         | 1612350      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | その他 (マイナンバー)                  |         | 1612351      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 諸証明                | 緑 | 戸籍謄抄本等交付申請書                   |         | 1612352      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 住民票の写し等交付申請書                  |         | 1610462      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 印鑑登録証明書交付申請書                  |         | 1612353      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 諸証明交付申請書                      |         | 1610464      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 税証明交付申請書                      |         | 1610463      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 市税等納付済確認票交付申請書                |         | 1610465      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 年金現況届等証明申請書                   |         | 1610466      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 公用請求申請書                       |         | 1610467      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | 住民票コード確認書                     |         | 1614062      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |
|                    |   | り災証明申請書                       |         | 1610470      | 簿冊 | 保             | 3年   |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所屬名

第2分類 大分類 (第1ガイド) 窓口

市民まちづくり部上河内地区市民センター

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 諸証明                |   | 緑 諸証明等手数料日計表           |         | 1 1614970    | 簿冊 | 保 保           | 3年   |    |
|                    |   | 諸証明等手数料日計表             |         | 2 1614971    | 簿冊 | 保 保           | 3年   |    |
|                    |   | 諸証明等手数料日計表             |         | 3 1614972    | 簿冊 | 保 保           | 3年   |    |
|                    |   | その他 (諸証明)              |         | 1612357      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 臨時運行許可             |   | 赤 番号標台帳                |         | 1612358      | 簿冊 | 保 保           | 30年  |    |
|                    |   | 臨時運行許可番号標受払簿           |         | 1610471      | 簿冊 | キ 保           | 5年   |    |
|                    |   | 臨時運行許可申請書兼受付許可貸与簿      |         | 1610472      | 簿冊 | キ 保           | 5年   |    |
|                    |   | その他 (臨時運行)             |         | 1610473      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 収入・支出              |   | 青 現金出納簿                |         | 1612359      | 簿冊 | キ 保           | 5年   |    |
|                    |   | 領収証書 (OCR)             |         | 1612360      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | 領収証書 (水道)              |         | 1612361      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | 領収証書 (下水道)             |         | 1612423      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | 領収証書 (戸籍住民諸証明)         |         | 1612362      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | 領収証書 (一般)              |         | 1612371      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | 収入証紙受払簿                |         | 1612372      | 簿冊 | キ 保           | 5年   |    |
|                    |   | 出納集計表                  |         | 1612373      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | バス乗車券申請書               |         | 1612374      | 簿冊 | 保 保           | 5年   |    |
|                    |   | バス乗車券受払簿               |         | 1610578      | 簿冊 | キ 保           | 5年   |    |
|                    |   | つり銭資金関係申請書             |         | 1612375      | 簿冊 | 保 保           | 1年   |    |

# 令和 6年度 ファイル管理簿

所属名

第2分類 大分類 (第1ガイド) 窓口

市民まちづくり部上河内地区市民センター

| 第3分類<br>中分類(第2ガイド) | 色 | ファイル名<br>(フォルダー名又は簿冊名) | サブタイトル名 | ファイル<br>管理番号 | 形態 | 保管場所<br>現年 次年 | 保存期間 | 備考 |
|--------------------|---|------------------------|---------|--------------|----|---------------|------|----|
| 収入・支出              |   | その他 (出納)               |         | 1612376      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 手数料集計表                 |         | 1613549      | 簿冊 | F上            | 5年   |    |
| 軽自動車               | 黄 | 標識交付申請書                |         | 1612377      | 簿冊 | 保             | 5年   |    |
|                    |   | 廃車申告書                  |         | 1612378      | 簿冊 | 保             | 5年   |    |
|                    |   | 軽自動車税申告書受付集計表          |         | 1615297      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | その他 (軽自動車)             |         | 1610474      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 国保・年金              | 緑 | その他 (国民健康保険)           |         | 1610475      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
|                    |   | その他 (国民年金)             |         | 1610476      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 畜犬登録               | 赤 | その他 (畜犬)               |         | 1610477      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 就学事務               | 青 | その他 (就学事務)             |         | 1610478      | 簿冊 | キ             | 1年   |    |
| 本庁他課               | 黄 | 高齢福祉課送付簿 (高齢福祉)        |         | 1612379      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 高齢福祉課送付簿 (介護保険)        |         | 1612380      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 障がい福祉課送付簿              |         | 1612381      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 保険年金課送付簿 (国保)          |         | 1612382      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 保険年金課送付簿 (年金)          |         | 1612383      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 保険年金課送付簿 (後期高齢)        |         | 1612384      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 子ども支援課送付簿              |         | 1622566      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | 子ども政策課送付簿              |         | 1622567      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |
|                    |   | マイナンバー送付簿              |         | 1612385      | 簿冊 | 保             | 1年   |    |

令和 7年 4月15日  
17時34分46秒

市民まちづくり部上河内地区市民センター

[illegible]