

音声通話・ビデオ通話をする方法

発信側

1. 通話をしたい相手のログイン状態（ステータス）を確認します。緑色の●がついており、「オンライン」という表示があれば、その方がログインしていることとなります。相手がログインしていることを確認したら、その連絡先を押します。

2. ビデオ通話をする場合は、



を押します。

3. 呼び出し中の画面に切り替わります。

呼び出しを途中で止める場合は、画面下にある



を押します。

4. 相手がビデオ通話で応じると、ビデオ通話画面に切り替わります。



ビデオ通話のオン/オフができます。途中でビデオ通話に切り換えたいときに使用します。



スピーカーのオン/オフができます。オンの場合はタブレット本体から音が出ます。タブレットにイヤホンなどをつけている場合は、オフにするとイヤホンから音が聞こえるようになります。



ミュートのオン/オフができます。オフにすると、こちらの声は相手には聞こえなくなります。



キーパッドのオン/オフができます。



別の Skype ユーザーを会話に追加できます。



通話を終了します。

着信側

着信とともにボタンが3つ表示されますので、いずれかを押します。



ビデオ通話として応答します。



音声通話が開始されます。



通話を拒否します。

通話を終了しても、Skype は起動しています。Skype を終了させたい場合は、以下のサインアウトをする方法をご参照ください。

サインアウトをする方法

Skype は、アプリケーション終了後に「サインアウト」をしないと、タブレットの電源を切るまで着信可能な状態になります。また、次回タブレットの電源を入れたときに自動的に着信可能な状態になります。会議中や電車での移動中などで意図しない着信を防ぐために、利用を終了する際は「サインアウト」をしておきましょう。



ご自身の登録したアカウントマーク（名前の名称）を押します。
項目の一番下に表示されている[サインアウト]を押します。

■ 機種、バージョン等によって表示内容と異なる場合、または表示されない場合があります