

会計年度任用職員(市民税課個人市民税等賦課事務(日額))を募集します

応募資格	パソコンの基本操作(ワード、エクセルなど)ができる方
職務内容	賦課資料の点検及び補記事務、電話対応等
報酬等	報酬: 日額9,660円～10,220円 (本市会計年度任用職員としての職務経験による) 交通費: 別途支給(月額上限150,000円) (注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間	令和8年1月26日から令和8年3月31日(翌年度、再度の任用の可能性あり) (注意)採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間: 原則として午前9時～午後5時(7時間勤務) 休憩時間: 正午～午後1時(1時間) 所定労働時間を超える労働の有無: 原則ありません。 休日: 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休暇等: 勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります。
勤務地	宇都宮市役所本庁舎2階 市民税課
採用人数	1名
試験方法等	試験方法: 競争試験(書類審査、面接) 試験日時: 令和8年1月16日(金) ※時間は別途連絡します。 試験会場: 宇都宮市役所本庁舎 会議室
申込	提出書類: 顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されてもその就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 申込方法: 令和8年1月13日(火)までに市民税課へ直接電話連絡の上、令和8年1月14日(水)正午までに採用試験申込書を持参又は郵送(必着)してください。 申込先: 320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市理財部 市民税課 法人市民税グループ 申込締切日: 令和8年1月13日(火) 電話番号 028-632-2208
その他	・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等)が原則適用となります。 ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。