

委 任 状 (代理人選任届・使者選任届)

- 証明書等の交付申請・受領, 住民異動届・通称の申出, 個人番号関係の手続き —
- この委任状は, 必ず委任者本人(頼む人)がすべて書いてください。
 - 委任者(頼む人)または代理人(頼まれて窓口に来られる人)の本人確認書類については, 必ず, 裏面の【注意事項/本人確認書類】をご確認ください。

(あて先) 宇都宮市長

令和 年 月 日

委任者 <small>(頼む人)</small>	住所	宇都宮市		
	氏名	電話 ()		
		(印)		
		生年月日 明・大・昭・平 年 月 日		

私は, 証明書の交付申請並びに受領, 住民異動届(通称を含む), 個人番号関係の手続きの権限を次の者に委任します。

代理人 <small>(頼まれた人)</small>	住所			
	氏名	電話 ()		
		委任者との関係		
		生年月日 明・大・昭・平 年 月 日		

◇ 証明書交付申請関係

戸	本 籍	宇都宮市				
	筆頭者	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日				
	個人氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日				
	戸籍謄本	通	戸籍抄本	通	除籍・改製原戸籍	通
籍	身分証明書	通	独身証明書	通	その他	通
	附票謄本	通	附票抄本	通	()	
	附票謄本・抄本の場合は, 必要となる記載項目番号に○を付けてください。					
	1 本籍・筆頭者 2 在外選挙人登録情報					
住民票	住 所	宇都宮市				
	世帯主名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日				
	個人氏名	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日				
	世帯全部	通	個人	通	記載事項証明書	通
	除票(個人)	通	その他()			
	基本情報[住所・氏名・生年月日・性別]以外に, 必要となる記載項目番号に○を付けてください。					
	日本人	1 世帯主・続柄	2 本籍・筆頭者	3 マイナンバー	4 その他()	
外国人	1 世帯主・続柄	2 国籍・地域	3 在留資格等	4 マイナンバー	5 その他()	

- マイナンバーが記載された住民票を申請する場合は, 必ず, 裏面の【注意事項/マイナンバーが記載された住民票の取扱い】をご確認ください。

◇ 住民異動届, 通称の申出, 旧氏の請求

住所変更等の手続き	1 転入届 2 転居届(市内での異動) 3 転出届 4 世帯変更届 5 その他()
通称の申出	1 記載 2 削除 旧氏の請求 1 記載 2 変更 3 削除

◇ 個人番号関係の手続き

個人番号通知書	1 返戻分の受領 2 送付先に係る居所情報登録申請 3 その他()
マイナンバーカード(個人番号カード)	1 紛失届 2 廃止届 3 返納届 4 交付/再交付申請取消申出 5 電子証明書発行/更新申請取消申出 6 その他()
通知カード	1 紛失届 2 返納届 3 その他()
そ の 他	1 個人番号指定請求(個人番号カード・通知カードの廃止・返納届を含む) 2 住民票コード変更請求(個人番号カード・通知カードの廃止・返納届を含む)



【注意事項／本人確認書類】

- 委任された手続きに応じて、以下の本人確認書類が必要です。
- 証明書の交付申請、住民異動届については、代理人（頼まれた人）に関する本人確認書類①を1点、①がない人は②を2点お持ちください。
- 個人番号関係の手続きについては、委任者（頼む人）と代理人（頼まれた人）それぞれの本人確認書類①②を各1点ずつ、①がない人は②を2点お持ちください。

①	<u>官公庁が発行した顔写真が付いている書類</u> マイナンバーカード、パスポート、在留カード、特別永住者証明書、運転免許証等
②	<u>氏名が記載されている書類</u> 健康保険証、年金手帳、預金通帳等

【注意事項／マイナンバーが記載された住民票の取扱い】

- 委任者と同一世帯の方による代理申請の場合は、住民票を窓口で交付いたします。
- 委任者と別世帯（住所が同じ場合を含む）の方による代理申請の場合は、住民票を窓口で交付しておりません。
委任者本人の住所（住民登録地）に簡易書留で郵送いたしますので、
404円（定型普通郵便料84円＋簡易書留料320円）の切手を貼付した封筒をご持参ください。