

会計年度任用職員（保険年金課国民健康保険税の収納・滞納整理に係る事務）を募集します

職種	国民健康保険税の収納・滞納整理に係る事務（一般事務）
応募資格	・パソコンの基本操作ができること（ワード、エクセルなど）
職務内容	国民健康保険税の収納・滞納整理に係る電話及び窓口対応（納税相談、納付書の再発行）、催告書等の各種書類の作成及び発送など
報酬等	報酬： 7時間勤務 月額204,000円～215,900円 6時間勤務 月額174,800円～185,100円 （本市会計年度任用職員としての職務経験による） 期末・勤勉手当：一定の条件を満たした場合、年2回（6月及び12月）支給 交通費：別途支給（月額上限150,000円） （注意）上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	共済組合短期給付適用、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日（翌年度、再度の任用の可能性あり） （注意）採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間： 7時間勤務 原則として午前9時～午後5時 6時間勤務 原則として午前9時～午後4時 休憩時間：原則として正午～午後1時（60分間） 所定労働時間を超える労働の有無：原則ありません 勤務しない日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休暇等：勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります
勤務地	宇都宮市役所本庁舎1階 保険年金課
採用人数	7時間勤務 10名 6時間勤務 2名
試験方法等	試験方法：競争試験（書類審査、面接） 試験日時等：令和8年2月12日（木曜日） 面接試験の時間、会場等については、受験者本人あてに別途通知します。
申込	提出書類：顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 （注意）希望する勤務時間を必ず選択してください。 （注意）既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法：直接持参又は郵送 申込締切日：令和8年2月6日（金曜日）必着 （注意）応募状況により、締切日が早まる場合があります。 申込先：〒320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市保健福祉部 保険年金課 収納グループ・滞納整理グループ 問い合わせ先 028-632-2309
その他	・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定（守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等）が原則適用となります。 ・予算の議決等の理由により、募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は、任用されないことがあります。 ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。