

会計年度任用職員(保険年金課国民健康保険税の収納・滞納整理に係る事務)を募集します

職種	国民健康保険税の収納・滞納整理に係る事務(一般事務)
応募資格	パソコンの基本操作ができること(ワード、エクセルなど)
職務内容	国民健康保険税の収納・滞納整理に係る電話及び窓口対応(納税相談、納付書の再発行等)、催告書等の各種書類の作成及び発送など
報酬等	報酬: 月額204,000円～215,900円 (本市会計年度任用職員としての職務経験による) 期末・勤勉手当: 一定の条件を満たした場合、年2回(6月、12月)支給 交通費: 別途支給(月額上限150,000円) (注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	共済組合短期給付適用、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間及び採用人数	・令和8年10月13日から令和9年3月31日(翌年度、任用の可能性あり) 1名 ・令和8年10月13日から令和8年12月31日(任用更新の可能性あり) 1名 (注意)採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間: 7時間勤務 原則として午前9時～午後5時 休憩時間: 原則として正午～午後1時(60分間) 所定労働時間を超える労働の有無: 原則ありません 勤務しない日: 土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休暇等: 勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります
勤務地	宇都宮市役所本庁舎1階 保険年金課
試験方法等	試験方法: 競争試験(書類審査、面接) 試験日時: 面接試験の日時、会場については、受験者本人あてに別途連絡します。
申込	提出書類: 顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)希望する任用期間を必ず選択してください。また、既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法: 直接持参又は郵送 申込締切日: 令和8年9月28日(月曜日) 必着 (注意)応募状況により、締切日が早まる場合があります。 申込先: 〒320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市保健福祉部 保険年金課 収納グループ 問い合わせ先 028-632-2309
その他	・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等)が原則適用となります。 ・予算の議決等の理由により、募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は、任用されないことがあります。 ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。