

会計年度任用職員(東部区画整理事業課換地・補償支援事務)を募集します

職種	会計年度任用職員(東部区画整理事業課換地・補償支援事務)
応募資格	ワード、エクセルなどパソコンの基本操作ができる人
職務内容	土地区画整理換地・補償・工事等に関する支援事務
報酬等	報酬:月額 192,400 円～204,500 円(本市会計年度任用職員としての職務経験による) 期末・勤勉手当:一定の条件を満たした場合、1 回(12月)支給 交通費:別途支給(月額上限 150,000 円) (注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間	令和7年12月1日～令和8年3月31日(任用の更新の可能性あり) (注意)採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間:原則として午前9時00分～午後5時00分(7時間勤務) 休憩時間:午後 0 時～午後1 時(60 分間) 所定労働時間を超える労働の有無:原則ありません 勤務しない日:土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休暇等:勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります
勤務地	宇都宮市役所本庁舎10階 東部区画整理事業課
採用人数	1名
試験方法等	試験方法:競争試験(書類選考、面接) 試験日時:令和7年11月17日(月曜日)午前 10 時開始(面接試験時間の詳細については、受験者本人あてに別途通知します。) 試験会場:市役所本庁舎
申込	提出書類:顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法:直接持参又は郵送 申込締切日:令和7年11月12日(水曜日)必着 申込先:〒320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市都市整備部 東部区画整理事業課 宇大東南部第2グループ 電話番号 028-632-2646
その他	・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等)が原則適用となります。 ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。