

会計年度任用職員（上河内民俗資料館 管理運営業務）を募集します

職種	上河内民俗資料館 管理運営業務
応募資格	学芸員資格もしくは展示施設の企画・運営について優れた知識経験を有し、土曜日・日曜日・祝日に勤務できる人
職務内容	常設展示の管理，企画展の企画・運営，施設の維持管理及び労務管理事務，来客者への解説等
報酬等	報酬：月額 204,500 円～208,500 円（会計年度任用職員としての職務経験による） 期末手当：一定の条件を満たした場合，年 2 回（6 月及び 12 月）支給 交通費：別途支給（月額上限 150,000 円） （注意）上記の金額は，条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	共済組合短期給付適用，厚生年金保険，雇用保険加入，労働者災害補償保険加入
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 3 1 日（翌年度，再度の任用の可能性あり） （注意）採用後，1 か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間：午前 8 時 4 5 分～午後 5 時 1 5 分 （週最大 4 日。土曜・日曜・祝日勤務あり） 休憩時間：午後 0 時～午後 1 時（6 0 分間） 所定労働時間を超える労働の有無：原則ありません 休日：シフトによる。年末年始 休暇等：勤務条件に基づき，年次有給休暇等が適用となります
勤務地	上河内民俗資料館（上河内地区市民センター 3 階）
採用人数	1 名
試験方法等	試験方法：競争試験（書類審査，面接） 試験日時：令和 8 年 2 月 1 3 日（金曜日）または 1 7 日（火曜日） （試験日時の詳細については，受験者本人あてに別途通知します） 試験会場：宇都宮市中央生涯学習センター（宇都宮市中央 1 丁目） ※試験会場は変更になる場合があります。
申込	提出書類：顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 （文化都市推進課にて配布するほか，宇都宮市ＨＰからもダウンロード可） （注意）既に他の事業所で就労しており，かつ，本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には，申込時に「就労証明書」を添付してください。 文化都市推進課内の他の職種との併願はできません。 提出方法：直接持参又は郵送（持参される場合は，文化都市推進課窓口まで） 申込締切日：令和 8 年 2 月 6 日（金曜日）午後 5 時必着 申込先：〒320－8540 宇都宮市旭 1 丁目 1 番 5 号 宇都宮市魅力創造部 文化都市推進課 文化財保存活用グループ 電話番号 028－632－2768
その他	・会計年度任用職員は，一般職として地方公務員法の各規定（守秘義務，職務専念義務，人事評価，懲戒処分等）が原則適用となります。 ・予算の調整や議決等の理由により，募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は，当該募集自体が取り消されることや任用されないことがあります。 ・提出書類は，返却いたしませんのでご了承ください。 ・応募者多数の際には早めに締め切る場合があります。