

【様式第4号】

証明日 令和●年 ●月●●日

(あて先) 宇都宮市長

所在地	東京都○○区○○1234-5
事業者名	株式会社 ○○
代表者名	代表取締役社長 東京 はじめ
担当者	人事総務課 都 花子
担当者連絡先	03-1111-2222
(電話又はメール)	*****

※本証明書の内容について、市から証明者様宛確認させていただく場合があります。

就業証明書兼通勤手当支給証明書（宇都宮市東京圏通勤・通学支援補助金申請用）

下記、通学者の状況について、相違ないことを証明します。

1 就業証明

勤務者名		宇都宮 通子						
勤務者住所	移住前	東京都○○区△△1-2 ○○タワー 3階 301						
	移住後	栃木県宇都宮市宮みらい1-1 ○○マンション 7階 777						
勤務先部署		営業戦略部 マーケティング班						
勤務先部署の所在地		東京都○○区○○1234-5						
勤務先電話番号		03-1111-2345						
勤務先への出社を求める頻度		週・月・年 4~5 回程度 / 行くことはない / その他 ()						
通勤経路		<table><tr><td>【出発駅】</td><td>東北新幹線</td><td>宇都宮駅</td></tr><tr><td>【到着駅】</td><td>山手線</td><td>新橋駅</td></tr></table> 【うち新幹線区間】 宇都宮駅 新橋駅	【出発駅】	東北新幹線	宇都宮駅	【到着駅】	山手線	新橋駅
【出発駅】	東北新幹線	宇都宮駅						
【到着駅】	山手線	新橋駅						

2 通勤手当支給証明

勤務者名	☒	支給している	⇒ 月額支給額 47,000 円
	☐	支給していない	