## 会社概要書

〒 −
年 月 日
名(うち社員名)
事業所(営業所を含む)
円
役職 (ふりがな) 氏名 TEL: FAX: E-mail:

- 注1 事業内容及び会社沿革については別紙可としますが、その際は別紙と記載してください。 また、会社の概要等が記載されたパンフレット等があれば添付してください。
- 注2 行数が足りない場合は、この様式で任意に追加してください。