

会計年度任用職員（橋りょう点検等業務）を募集します

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種    | 土木事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 応募資格  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・普通自動車運転免許証を保有している方</li> <li>・パソコンの基本操作（ワード、エクセル等）ができる方</li> <li>・職務内容を行うために、必要な知識・経験を有する方、または土木工事に関する設計、工事監理の知識・経験を有する方</li> </ul>                                                                                                                                  |
| 職務内容  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・橋りょうの現地点検及び記録等に関する業務</li> <li>・道路施設のアセットマネジメントに関する業務</li> <li>・その他所属長が必要と認める業務</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| 報酬等   | <p>報酬：月額195,400円～200,000円<br/> （本市会計年度任用職員としての職務経験による）</p> <p>期末・勤勉手当：一定の条件を満たした場合、年2回（6月及び12月）支給</p> <p>交通費：別途支給（月額上限55,000円）</p> <p>（注意）上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。</p>                                                                                                                                 |
| 加入保険等 | 共済組合短期給付適用、厚生年金保険、雇用保険、公務災害補償制度適用                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 任用期間  | <p>令和7年8月1日～令和8年3月31日</p> <p>（注意）採用後、1か月間は条件付採用期間となります。</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 勤務時間等 | <p>勤務時間：原則として午前8時30分～午後5時00分（7時間30分勤務）</p> <p>休憩時間：午後0時～午後1時（60分間）</p> <p>所定労働時間を超える労働の有無：原則ありません</p> <p>勤務しない日：水曜日、土曜日、日曜日、祝日、年末年始</p> <p>休暇等：勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります</p>                                                                                                                                   |
| 勤務地   | 宇都宮市役所本庁舎8階 道路保全課                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 採用人数  | 1名                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 試験方法等 | <p>試験方法：競争試験（書類審査、面接）</p> <p>試験日時：令和7年7月18日（金曜日）</p> <p>（面接試験時間の詳細については、受験者本人あてに別途連絡します。）</p> <p>試験会場：宇都宮市役所本庁舎</p>                                                                                                                                                                                         |
| 申込    | <p>提出書類：顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」</p> <p>（注意）既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。</p> <p>提出方法：直接持参又は郵送</p> <p>申込締切日：令和7年7月11日（金曜日）午後5時必着</p> <p>（注意）応募が一定数に達した場合は、募集を締め切ります。</p> <p>申込先：〒320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号<br/> 宇都宮市 建設部 道路保全課 計画保全グループ</p> <p>電話番号 028-632-2521</p> |
| その他   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定（守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等）が原則適用となります。</li> <li>・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。</li> </ul>                                                                                                                                                         |