

会計年度任用職員(土地区画整理事務)を募集します【4月6日正午 募集〆切】

職種	会計年度職員(土地区画整理事務)
応募資格	土地区画整理事業に関する基礎的な知識を有し、パソコンの基本操作ができる人
職務内容	保留地公売に関する事務、仮換地指定に関する事務、土地区画整理審議会、当課土地区画整理地内の現地確認事務、窓口対応
報酬等	報酬:日額9,660~10,220円(本市会計年度任用職員としての職務経験による) 期末・勤勉手当:一定の条件を満たした場合、年2回(6月及び12月)支給 交通費:別途支給(月額上限150,000円)(駐車場代月額上限4,000円を含む) (注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	共済組合短期給付適用, 厚生年金保険, 雇用保険加入, 公務災害補償制度適用
任用期間	令和8年4月8日~令和8年6月7日 (注意)採用後、1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間:原則として午前9時~午後5時(7時間勤務) 休憩時間:午前12時~午後1時(60分間) 所定労働時間を超える労働の有無:原則ありません 勤務しない日:土曜日, 日曜日, 祝日, 年末年始 休暇等:勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります
勤務地	宇都宮市役所本庁舎10階 西部・北部区画整理事業課
採用人数	1名
試験方法等	試験方法:競争試験(書類審査, 面接) 面接試験の日時, 会場等の詳細については、受験者本人あてに別途連絡します。
申込	提出書類:顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 選考試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されてもその就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法:直接持参又は郵送 申込締切日:令和8年4月6日(月曜日)正午 必着 (注意)締切日前でも、一定数を超える応募があった場合には、募集を締め切ることがあります。 申込先:〒320-8540 宇都宮市旭1丁目1番5号 宇都宮市都市整備部 西部・北部区画整理事業課 岡本駅西グループ 電話番号 028-632-2837
その他	・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務, 職務専念義務, 人事評価, 懲戒処分等)が原則適用となります ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。