宇都宮市下水道施設における ウォータPPPの導入に向けた民間市場調査票 (第2回民間市場調査)

【連絡先等について】

ご担当者・連絡先等をご記入下さい。ご回答いただいた個人情報は非公開とし、取り扱いには十分注意し、目的外の使用はいたしません。なお、アンケートは1法人1回答としてください。

法人名又は組織名	業者区分	
業 種① (維持管理,建設,メーカー等)	その他 の場合	
業 種② (維持管理,建設,メーカー等)	その他 の場合	
ご担当者名		
ご所属・部署名		
ご連絡先(TEL)		
ご連絡先(FAX)		
E-mail		

質問1 全般(参画意欲、受託実績、ご質問等)について

	TIM (STIME) CENTED TO
1 - 1.	本市のウォーターPPPについて、参画の意欲をお持でしょうか。 ※ 該当する項目にチェックをお願いします。
	意欲がある → 質問1−2にお進みください。
	仕様書や条件による → 質問1-2にお進みください。
	意欲がない → 質問1−3にお進みください。**
	※ 「意欲がない」を回答した方は、質問1-3回答後、アンケート終了になります。

処理場,ポンプ場,管路の維持管理について,本市または他都市において受託実績がある場合は,施設規模や業務内容を具体的に教えて下さい。

→ 回答後, 質問1-3にお進みください。

例)・【処理場】 ●●市 ●●処理場 処理能力●●㎡/日 処理方式●●法

受託期間:令和●年度~令和●年度

受託期間:令和●年度~令和●年度

·【管 路】 ●●市 管路維持管理業務(点検,調査,清掃,修繕)[※]

受託期間:令和●年度~令和●年度

※ 点検、調査、清掃、修繕のうち該当するものをご回答ください。

・【コンサルタント】●●市 ●●業務委託(点検,調査,計画作成など)

受託期間:令和●年度~令和●年度

ウォーターPPPの全体を通して、ご質問やご意見等ございましたら、以下の記入欄にご記入ください。

1-3. \rightarrow 回答後、質問 2-1 にお進みください。 *

※ 質問1-1で「意欲がない」を回答した方については、ここでアンケート終了になります。

※ ご不明な点等ございましたら、下水道施設管理センターまでお問合せください。

が切 令和7年5月30日(金)

E-mail u76003300@city.utsunomiya.tochigi.jp

TEL 0 2 8 - 6 5 6 - 5 7 7 1

FAX 0 2 8 - 6 5 6 - 5 7 7 3

担当 市川,安田,福田

宇都宮市では、前回の民間市場調査の結果を踏まえ、以下の方針で検討を進めます。

- ・ウォーターPPP(管理・一体マネジメント方式)【レベル3.5】を導入
- ・原則は性能発注。ただし、管路は維持管理情報が不足していることから、まずは 仕様発注から開始し、 段階的に性能発注へ移行
- ・一定の業務を行政に残すことで、委託者の技術力の向上と継承を考えているため更新支援型
- ・プロフィットシェアは、国の動向を確認しながら詳細を引き続き検討
- ・処理場や管路が比較的新しく,不足している維持管理情報を構築しやすいことから,処理区は河内・上河内処理区

説明会資料P.28の施設範囲における本市の考え方(水再生センター(中継ポンプ場含む)+マンホー ルポンプ場+管路)を踏まえ、御社が河内・上河内処理区におけるウォーターPPPへ参入する場 2-1. 合, どの参加形態を予定しますか。 ※ 該当する項目にチェックをお願いします。 貴社単独で参入 → 質問2-4にお進みください。 JV等の代表企業・構成員で参入 → 質問2−4にお進みください。 協力企業で参入 → アンケート終了になります。 → 下記に理由を記載の上, 参画しない 質問2-2にお進みください。 その他 100 ※参画しない、または、その他を選択された方は、理由を記載してください。 質問2-1【施設範囲における本市の考え方(水再生センター(中継ポンプ場含む)+マンホールポ ンプ場+管路)】で「参画しない」を選んだ方のみ、ご回答ください。 2 - 2. ※ 対象とする施設の組合せを変えることで参画が可能な場合,事業対象とする施設に ついて,該当する項目にチェックをお願いします。 水再生センター(中継ポンプ場含む)+マンホールポンプ場 ロ 水再生センター(中継ポンプ場含む)+管路 マンホールポンプ場+管路 → 質問2 - 3にお進みください。 (3) 水再生センター(中継ポンプ場含む)のみ マンホールポンプ場のみ 管路のみ ロ 対象施設を変更しても参画しない → アンケート終了になります。 質問2-2で回答した組合せで、御社が河内・上河内処理区におけるウォーターPPPへ参入する場 合, どの参加形態を予定しますか。 2-3. ※ 該当する項目にチェックをお願いします。 貴社単独で参入 → 質問2-4にお進みください。 JV等の代表企業・構成員で参入 → 質問2-4にお進みください。 → アンケート終了になります。 協力企業で参入 100

説明会資料 $P.3.4 \sim P.3.6$ の業務範囲における本市の考え方を踏まえ、御社が河内・上河内処理区におけるウォーターPP

- ・ 自社で履行する場合は「自社」,他社に依頼する場合は「他社」,ウォーターPPPの業務として含めたくない場合は,「含めない」,他の理由がある場合は「その他」にチェックを入れてください。
- ※ 「含めない」の欄に斜線がある業務は、維持管理上必要と考えていることから、基本 的にはウォーターPPPの対象業務に含めるものとします。
- ※ 「含めない」または「その他」を選択した方は、理由を記載してください。
- ・ 質問2-2で施設を限定して回答した方は、選んだ対象施設についてご回答ください。 例) 管路のみを選んだ方 ⇒ 管路施設 (汚水管・雨水管)を回答

水再生センター・中継ポンプ場

2 - 4.

	業務内	 P容	自社	他社	含めない	その他	理由
		運転操作監視	Ø				
		水質試験					
		他工事等に係る立会・運転調整					
	保守点検業務	保守点検					
		メーカー点検					
		法定点検					
		草刈,植栽管理					
		施設清掃(建屋,水槽)					
	フの小笠田世姿	備品の調達,管理					
	その他管理業務	ユーティリティ管理	8				
計画的業務		一般廃棄物(し渣)運搬					
		汚泥運搬・処分	100				
	修繕業務	修繕・部品交換等					
	維持管理情報の管理 ※市から提供する、施設情報及び維持管理データを管理するシステム	維持管理情報(電子データ)の 整理・提供					
	⇒システル横筋の形式につ	システムの構築・改良					
	維持管理における改善の提案						
	計画作成	改築・修繕の簡易判定					
		修繕計画案の作成・見直し					
		更新計画案の作成・見直し					
問題解決業務	悪臭・騒音対策	Ī					
緊急対応業務	突発的な設備故障	点検・調査					
		応急復旧					
	被災状況把握等	窓口対応(受付)					
災害対応業務	似灰状////////////////////////////////////	点検・調査					
	二次災害防止等措置・対応	応急復旧					
	住民対応	苦情の受付					
住民対応等		苦情の現地調査					
		苦情の立会・説明					
		苦情の措置・問題解決					
エ氏刈心 す 業務		立入調査の立会	200				
未份	外部対応	占用・境界立会					
		メディア対応					
		施設見学者の対応					
		事務(照会・回答など)					

業務内容			自社	他社	含めない	その他	理由
	運転管理業務	運転操作監視					
		他工事等に係る立会・運転調整					
	保守点検業務	保守点検					
		メーカー点検					
	その他管理業務	草刈,植栽管理					
		施設清掃					
	ての旧旨年来物	備品の調達,管理					
		ユーティリティ管理					
計画的業務	修繕業務	修繕・部品交換等					
	維持管理情報の管理 ※市から提供する、施設情 報及び維持管理データを管	批対自垤情報(电丁) 一メ)の					
	理するシステム ⇒システム構築の形式につ いては, 受託者の考えによ る。	システムの構築・改良					
	維持管理におけ	る改善の提案					
	計画作成	改築・修繕の簡易判定					
		修繕計画案の作成・見直し					
		更新計画案の作成・見直し					
問題解決業務	悪臭・騒音対策	Ę					
取刍劫広娄教	突発的な設備故障	点検・調査					
糸 心外/心木仂		応急復旧					
	被災状況把握等	窓口対応(受付)					
災害対応業務		点検・調査					
	二次災害防止等措置・対応	応急復旧					
住民対応等 業務		苦情の受付					
	住民対応	苦情の現地調査					
		苦情の立会・説明					
		苦情の措置・問題解決					
	外部対応	立入調査の立会					
		占用・境界立会					
		事務(照会・回答など)	10				

	業務内容			他社	含めない	その他	理由
	巡視・点検(目視,管口カメラ等)				/		
	調査	目視,TVカメラ等					
	泂 直	流量調査					
		管渠の閉塞, スクリーン等					
	清掃	防虫対策			/		
		草刈,植栽管理					
		公共桝,取付管,管渠の破損					
=1 15	修繕	マンホール蓋の交換・高さ調整					
計画的業務		逆止弁の設置, 部分的な更生等					
	※市から提供する, 施設情 報及び維持管理データを管	維持管理情報(電子データ)の 整理・提供					
	理するシステム ⇒システム構築の形式につ いては、受託者の考えによ る。	システムの構築・改良					
	維持管理における改善の提案				/		
	計画作成	修繕計画案の作成・見直し					
		更新計画案の作成・見直し					
問題解決業務	不明水対策(流量調査,対策の実施等)						
问题所从未幼	悪臭対策	悪臭対策					
	住民対応	苦情の受付					
		苦情の現地調査					
住民対応等		苦情の立会・説明					
業務		苦情の措置・問題解決					
ヘレプノ	外部対応	他工事等立会					
		占用・境界立会					
		メディア対応					
事故対応	道路陥没	調査					
		応急復旧					
	管渠破損によ	調査					
	る閉塞対応等	応急復旧					
災害対応業務	被災状況把握等	窓口対応(受付)					
		点検・調査					