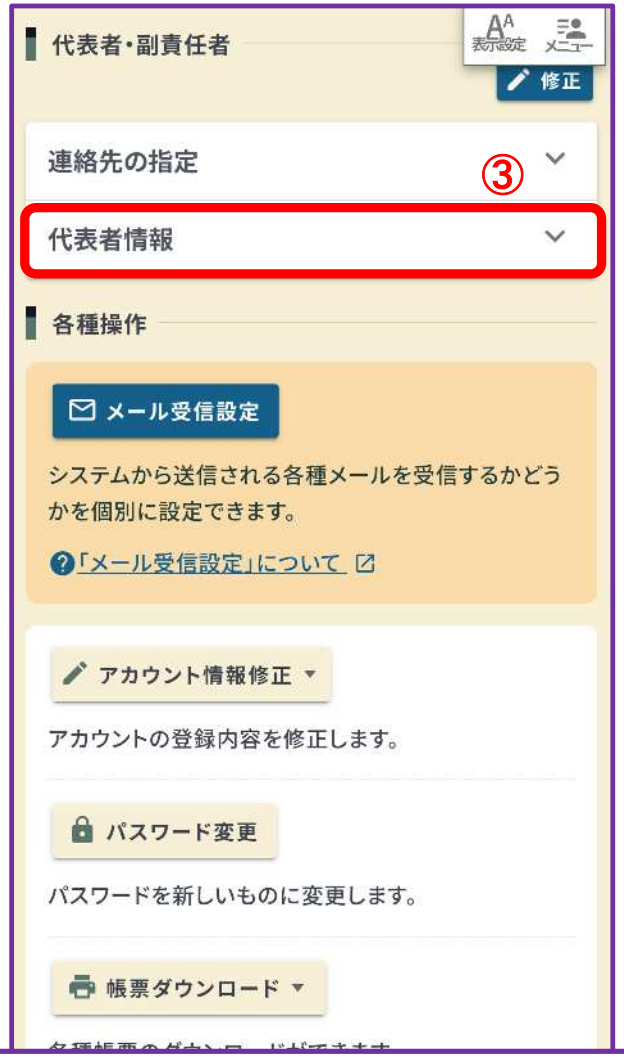
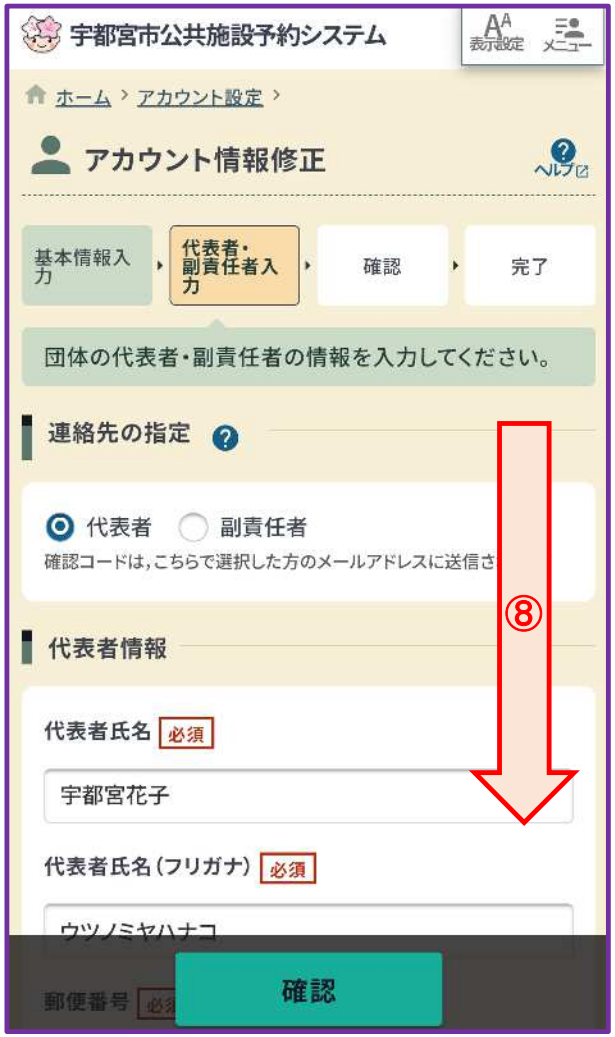
宇都宮市公共施設予約システム

＜アカウント設定編＞

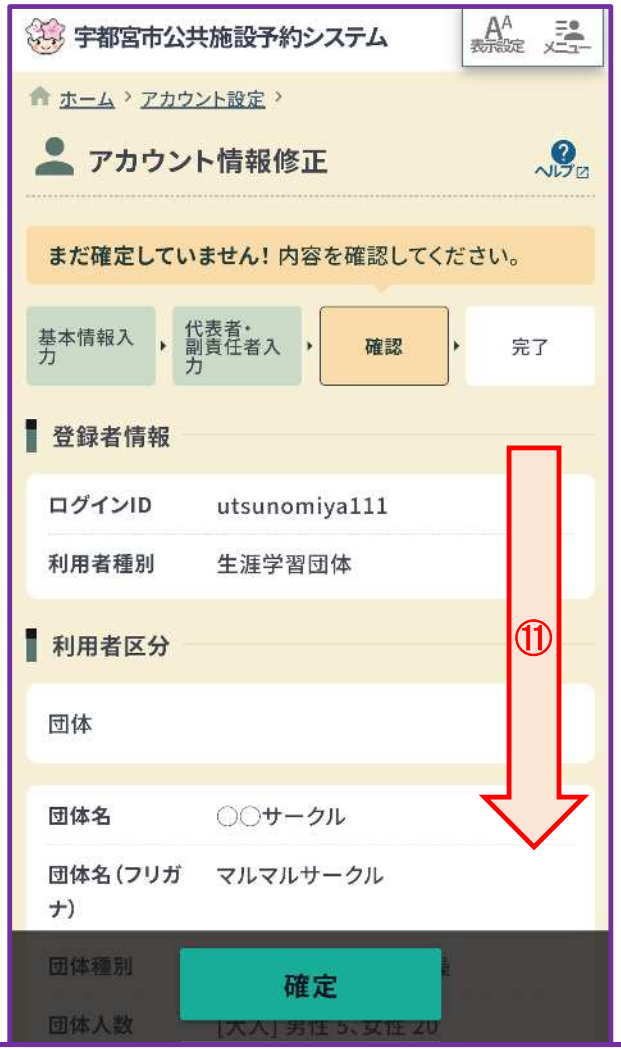
地区市民センター・生涯学習センター
市民活動センター・生涯学習センター



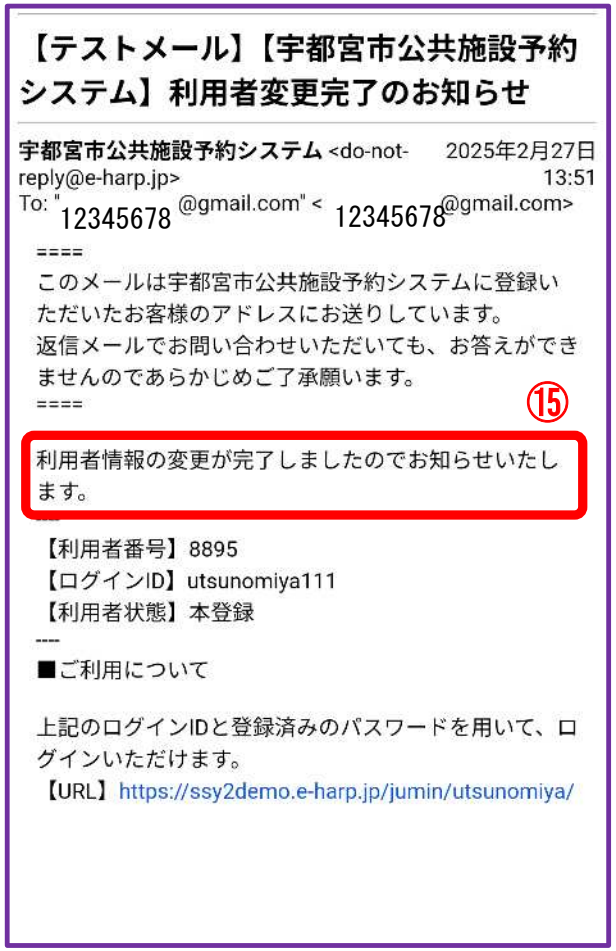
① 「アカウント設定」をクリックします。	② 情報画面を下にスクロールします。	③ 「代表者情報」をクリックします。



④ 「代表者情報」が表示されます。 ⑤ 「修正」ボタンをクリックします。	⑥ パスワードを入力します。 ⑦ 「次へ」ボタンをクリックします。	⑧ <u>入力画面</u>を下にスクロールします。



⑨ メールアドレス欄に新しいメールアドレスを入力します。 ⑩ 「確認」ボタンをクリックします。	⑪ <u>確認画面</u>を下にスクロールします。	⑫ 新しいメールアドレスが表示されていることを確認します。 ⑬ 「確定」ボタンをクリックします。



⑭　アカウント情報（メールアドレス）が変更されました。	⑮　アカウント情報（メールアドレス）完了のメールが届きます。