

(様式5)

審 査 書 類

下記のプロポーザルについて、業務実績報告書・業務実施方針書・技術提案書・地域貢献書を提出します。

記

1 プロポーザルの名称

J R 宇都宮駅西口駅前広場基本設計者選定プロポーザル

令和 年 月 日

(あて先) 宇都宮市長 佐藤 栄一

(提 出 者)

法人名 _____

代表者名 _____ 印

(様式 6)

業務実績報告書

駅前広場に係る設計業務実績のうち、主たる 1 業務について、その設計内容を簡潔に記載する。

業務名		主要施設：
総面積	ha	
[設計内容]		
※設計内容の特色・独自性について、A 4 判 1 枚以内に記載すること。 業務の設計上の特色を示す写真を貼付してもよい。 <u>なお、提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。</u>		

(様式 7)

業務実施方針書

業務の実施方針	実施手法，検討フロー，業務体制（資格職の適切な配置等），設計チームの特徴，特に重視する設計上の配慮事項，その他の業務実施上の配慮事項を簡潔に記載する。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ A 4 判 1 枚以内にまとめること。

(様式 8)

技術提案書（全般）

委託目的を達成する視点から理論的に構成された提案を求める。
実現性及び、独自性の高い提案を求める。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ A 4 判 1 枚以内にまとめること。

(様式 9)

技術提案書（特定課題 1）

ライトライン西側延伸を考慮した宇都宮駅前の特性を踏まえたデザイン検討の進め方の具体的な提案を求める。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ A 4 判 1 枚以内にまとめること。

(様式 10)

技術提案書（特定課題 2）

駅前広場のうち交流広場の日常、非日常における多様な使い方や過ごし方に対応できるような空間や多世代の利用や交流できるような空間の検討の進め方の具体的な提案を求める。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ A4判1枚以内にまとめること。

(様式 1 1)

技術提案書（特定課題 3）

工事施工において、駅前という特性から考慮すべき事項であるバスやタクシーなどの公共交通や一般車、歩行者等への配慮や環境負荷低減、周辺街区への配慮など設計の進め方の具体的な提案を求める。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ A 4 判 1 枚以内にまとめること。

(様式 1 2)

地域貢献書

業務の内容及び見積金額における市内業者への再委託金額の割合等を記載する。

- ※ 提出者を特定することができる内容の記述(具体的な社名等)を記載してはならない。
- ※ 再委託が無ければ，空欄とすること。
- ※ A 4 判 1 枚以内にまとめること。