

事業所名	
事業所番号	

障害児通所給付費算定に係る体制等に関する届出書

令和 年 月 日

宇都宮市長 様

主たる事務所の所在地

事業者 名称

(設置者) 代表者の氏名

このことについて、関係書類を添えて以下のとおり届け出ます。

届	フリガナ				
	名称				
出	主たる事務所の所在地	(郵便番号 -) 県 郡市			
	連絡先	電話番号		FAX番号	
者	法人の種類			法人所轄庁	
	代表者の職・氏名	職名		氏名	
事業所・施設	代表者の住所	(郵便番号 -) 県 郡市			
	主たる事業所・施設の所在地	(郵便番号 -) 栃木県 郡市			
状況	連絡先	電話番号		FAX番号	
	管理者の氏名	職名		氏名	
	管理者の住所	(郵便番号 -) 県 郡市			

届出を行う事業所・施設の種類の種類	同一所在地において行う事業等の種類	実施事業	指定年月日	異動等の区分	異動年月日	異動項目 (※変更の場合)
	児童発達支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	医療型児童発達支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	放課後等デイサービス			1 新規 2 変更 3 終了		
	居宅訪問型児童発達支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	保育所等訪問支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	福祉型障害児入所施設			1 新規 2 変更 3 終了		
	医療型障害児入所施設			1 新規 2 変更 3 終了		
特記事項	変 更 前			変 更 後		
関 係 書 類		市 長 が 別 に 定 め る 書 類				

備考

- 1 「法人の種類欄」は、申請者が法人である場合に、「社会福祉法人」、「医療法人」、「一般社団法人」、「一般財団法人」、「株式会社」等の別を記入してください。
- 2 「法人所轄庁」欄は、申請者が認可法人である場合に、その主務官庁の名称を記載してください。
- 3 「実施事業」欄は、該当する欄に「○」を記入してください。
- 4 「異動等の区分」欄は、今回届出を行う事業所・施設について該当する数字に「○」を記入してください。
- 5 「異動項目」欄は、知事が別に定める項目を記載してください。
- 6 「特記事項」欄は、異動の状況について具体的に記載してください。

記入例

事業所名	児童発達支援〇〇〇〇
事業所番号	0912345678

障害児通所給付費算定に係る体制等に関する届出書

令和〇年〇月〇〇日

宇都宮市長 様

主たる事務所の所在地

栃木県宇都宮市〇〇町〇〇-〇

事業者 名称 学校法人 〇〇学園

(設置者) 代表者の氏名 理事長 宇都宮 一郎

押印不要

このことについて、関係書類を添えて以下のとおり届け出ます。

届出者	フリガナ	ガッコウハウジン〇〇ガクエン			
	名称	学校法人 〇〇学園			
主たる事務所の所在地	(郵便番号×××-××××)	栃木県宇都宮市〇〇町〇-〇			
		△△マンション1F			
連絡先	電話番号	028-〇〇〇-〇〇〇〇	FAX番号	028-〇〇〇-〇〇〇〇	
	法人の種類	学校法人		法人所轄庁	栃木県知事
代表者の職・氏名	職名	理事長	氏名	宇都宮 一郎	
	代表者の住所	(郵便番号×××-××××)	栃木県〇〇郡〇〇町〇〇-〇〇		
事業所・施設の状況		△△ビル1F 201号室			
	主たる事業所・施設の所在地	(郵便番号×××-××××)	栃木県宇都宮市〇〇町〇-〇 △△マンション1F		
連絡先		△△マンション1F			
	電話番号	028-〇〇〇-〇〇〇〇	FAX番号	028-〇〇〇-〇〇〇〇	
管理者の氏名	職名	管理者	氏名	宇都宮 花子	
	管理者の住所	(郵便番号×××-××××)	栃木県宇都宮市〇〇町〇〇-〇		
		△△アパート 202号室			

法人情報を記入

加算の変更を行う
事業所情報を記入

届出を行う事業所・施設の種類の種類	同一所在地において行う事業等の種類	実施事業	指定年月日	異動等の区分	異動年月日	異動項目 (※変更の場合)
	児童発達支援	○	令和5年4月1日	1 新規 2 変更 3 終了	令和7年4月1日	家族支援加算
	医療型児童発達支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	放課後等デイサービス	○	令和5年4月1日	1 新規 2 変更 3 終了		
	居宅訪問型児童発達支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	保育所等訪問支援			1 新規 2 変更 3 終了		
	福祉型障害児入所施設			1 新規 2 変更 3 終了		
	医療型障害児入所施設			1 新規 2 変更 3 終了		
特記事項	変更前			変更後		
	児童指導員等加配加算(Ⅱ)			家族支援加算(Ⅰ)		
関係書類	市長が別に定める書類					

異動があるサービスのみ記入

指令書に記載された指定年月日を記入
※複数のサービスを運営している場合は、それぞれ記入

備考

- 「法人の種類欄」は、申請者が法人である場合に、「一般財団法人」、「株式会社」等の別を記入してください。
- 「法人所轄庁」欄は、申請者が認可法人である場合に、所轄庁を記入してください。
- 「実施事業」欄は、該当する欄に「○」を記入してください。
- 「異動等の区分」欄は、今回届出を行う事業所・施設の種類を記入してください。
- 「異動項目」欄は、知事が別に定める項目を記載してください。
- 「特記事項」欄は、異動の状況について具体的に記載してください。