

アカウントの 更新が必要です



更新方法

① メールが届く

登録しているアドレス宛に、有効期限が近付いていることを知らせるメールが届きます。



② ログイン

メール文に記載されているURLをクリックし、宇都宮市公共施設予約システムにログイン



③ 有効期限の更新

団体情報や代表者、副責任者などの登録内容に変更がないかご確認の上、登録内容の更新をしてください。

会員に変更があった場合は会員名簿を添付しなおしてください。



④ 完了

有効期限が更新できました！

有効期限は更新日から1年間のため、また来年更新作業が必要になります。



⚠️ 更新しないと…

- 新規予約や予約の確認が出来なくなります。
- キャッシュレスでの支払いが出来なくなります。



ログインして赤い表示が出たら更新作業が必要です

お問い合わせ

☎️ 028-632-2893
宇都宮市みんなでまちづくり課

☎️ 028-632-2678
宇都宮市生涯学習課



更新が必要な主な内容

旧システムからデータを引き継いだ方や、令和6年度中にセンターへ申請書を提出しアカウントを作成した方については、必須項目が空欄になっている場合があります。

必須項目がすべて入力されていないと、有効期限の更新ができません。

① 団体情報



本人確認書類は不要です！

- **団体名**
- **主な活動目的**
入力済みの内容は**削除せず**、**追記**してください。
- **団体の人数**
市内・市外に在住・通勤・通学の大人・小人の人数を入力してください。
- **営利，宗教，政治活動への該当**
該当の有無についてご回答ください。
- **減免の希望**
生涯学習団体やその他の減免を受ける場合のみ「希望する」を選択してください。
- **会員名簿**
紙に書かれた名簿の写真を撮ったり、一覧のデータを作成して添付してください。

② 代表者・副責任者情報

- **氏名**
- **住所**
- **電話番号**
- **メールアドレス**
- **生年月日**
代表者や副責任者が変わった場合は変更してください。
メールアドレスについては、抽選結果や予約の許可が通知されるため、不備がないよう確実に入力してください。



更新にご不安を感じたら
センター窓口までご相談ください