

上河内地区市民センター会計年度任用職員(地区市民センター施設管理業務)を募集します

職種	一般事務
応募資格	平日(月曜日から金曜日)の夜間, 土曜日・日曜日・祝日に勤務が可能であり, パソコンの操作(ワード, エクセルなどの基本操作)のできる方
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地区市民センター内の安全管理業務 ・会議室その他貸出用部屋の貸出業務及びその準備 ・会議室その他貸出用部屋の使用後の確認業務
報酬等	報酬(日額): 平日 7,170 円 から 7,450 円 休日 19,720 円 から 20,510 円 (本市会計年度任用職員としての勤務経験による) 交通費: 別途支給(月額上限 150,000 円) (注意)上記の金額は, 条例等の改正に伴って変更する場合があります。
加入保険等	公務災害補償制度適用 ※健康保険, 厚生年金保険, 雇用保険等は適用外
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日(翌年度, 再度の任用の可能性あり) (注意)採用後, 1か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	勤務時間: ① 平日 午後5時00分～午後9時45分(4時間45分勤務) ② 休日 午前8時45分～午後9時45分(12時間勤務) ※ 4人体制によるローテーション勤務 休憩時間: ①の場合 休憩なし ②の場合 正午～午後1時(60分間) 所定労働時間を超える労働の有無: 原則ありません 勤務しない日: 勤務表により指定された日のほか年末年始(12月29日～1月3日) 休暇等: 勤務条件に基づき, 年次休暇等が適用となります
勤務地	上河内地区市民センター
採用人数	3名
試験方法等	試験方法: 競争試験(書類審査, 面接) 試験日時: 令和8年2月17日(火曜日) <予定> (面接試験時間の詳細については, 受験者本人あてに別途通知します。) 試験会場: 上河内地区市民センター
申込	提出書類: 顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており, かつ, 本市で採用されてもその就労を継続する意向の場合には, 申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法: 直接持参 申込締切日: 令和8年2月6日(金曜日) 午後5時15分 必着 (注意)応募者多数の場合は, 期限前に募集を締め切ることがあります。 申込先: 〒321-0414 宇都宮市中里町181番地3 宇都宮市市民まちづくり部 上河内地区市民センター 電話番号 028-674-3131(問合せ受付時間: 平日午前8時30分～午後5時15分)
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・会計年度任用職員は, 一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務, 職務専念義務, 人事評価, 懲戒処分等)が原則適用となります。 ・今後の予算の調整や予算の議決等の理由により, 募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は, 当該募集自体が取り消されることがあります。 ・提出書類は, 返却いたしませんのでご了承ください。