

会計年度任用職員(市民活動センター まちづくり支援業務)を募集します

職種	まちづくり支援業務(事務)
応募資格	平日(月曜日から金曜日)の勤務が可能であり、簡単なパソコン操作(ワード、エクセルなどの基本操作)のできる健康な方
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・各種地域団体等の支援事務 ・会議室その他貸出用部屋の貸出業務及びその準備 ・窓口受付、電話応対ほか、所属長が必要と認めること
報酬等	<p>報酬:月額204,000円から215,900円(本市会計年度任用職員としての職務経験による) 期末勤勉手当:一定の条件を満たした場合、年2回(6月及び12月)支給 交通費:別途支給(月額上限150,000円) (注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。</p>
加入保険等	共済組合短期給付適用、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間	<p>令和8年4月1日から令和9年3月31日(翌年度、再度の任用の可能性あり) (注意)採用後、1ヶ月間は条件付採用期間となります。</p>
勤務時間等	<p>勤務時間:原則として、午前8時30分から午後4時30分 又は 午前9時から午後5時まで(7時間勤務) 休憩時間:午前11時から午後2時までの間のうち60分 所定労働時間を超える労働の有無:原則ありません。 勤務を要しない日:土曜日、日曜日、祝日、年末年始 休暇等:勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります。</p>
勤務地	東市民活動センター
採用人数	2名
試験方法等	<p>試験方法:競争試験(書類審査、面接) 試験日時:令和8年2月18日(水曜日) (注意)応募多数の場合は、期限前に募集を締め切ることがあります。 (面接試験時間の詳細については、受験者本人あてに別途通知します。) (面接対象者には、郵送事情により通知が遅れることが想定される場合は、電話にて連絡します。) (試験会場:東市民活動センター(中今泉3丁目5-1))</p>
申込	<p>提出書類:顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されても他の事業所で就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。 提出方法:直接持参又は郵送 申込締切日:令和8年2月6日(金曜日)午後5時必着 申込先:〒321-0968 宇都宮市中今泉3丁目5番1号 宇都宮市東市民活動センター 電話番号 028-638-5784 (お問合せ時間:平日午前8時30分~午後5時15分)</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等)が原則適用となります。 ・今後の予算の調整や予算の議決等の理由により、募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は、当該募集自体が取り消されることや任用されないことがあります。 ・提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。