

会計年度任用職員(生活保護等事務)を募集します

職種	生活保護等事務
応募資格	パソコンの基本操作(ワード、エクセル等)ができる人
職務内容	診療報酬明細書(レセプト)の整理、生活保護受給者ケース台帳の整理、ケース医療台帳の整理、関係機関への調査、現金の取扱いに関する事務など
報酬等	<p>報酬:月額 204,000 円～215,900 円 (本市会計年度任用職員としての職務経験による。)</p> <p>期末・勤勉手当:一定の条件を満たした場合、年 2 回(6 月及び 12 月)支給</p> <p>交通費:別途支給(月額上限 150,000 円)</p> <p>(注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。</p>
加入保険等	共済組合短期給付適用、厚生年金保険、雇用保険加入、公務災害補償制度適用
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日(翌年度、再度の任用の可能性あり) (注意)採用後、1 か月間は条件付採用期間となります。
勤務時間等	<p>勤務時間:原則として午前 8 時 30 分～午後 4 時 30 分(7 時間勤務)</p> <p>休憩時間:正午～午後 1 時(60 分間)</p> <p>所定労働時間を超える労働の有無:原則ありません。</p> <p>休日:土曜日、日曜日、祝日、年末年始</p> <p>休暇等:勤務条件に基づき、年次休暇等が適用となります。</p>
勤務地	宇都宮市役所本庁舎 1 階 生活福祉第 1 課、生活福祉第 2 課
採用人数	6 名
試験方法等	<p>試験方法:競争試験(書類審査、面接)</p> <p>試験日時及び会場:面接の日時等の詳細については、本人あてに別途連絡いたします。</p>
申込	<p>提出書類:顔写真を貼り付けた「令和 8 年度 会計年度任用職員 採用試験申込書」 (注意)既に他の事業所で就労しており、かつ、本市で採用されてもその就労を継続する意向の場合には、申込時に「就労証明書」を添付してください。</p> <p>提出方法:直接持参又は郵送</p> <p>申込締切日:令和 8 年 2 月 13 日(金曜日)午後 5 時 15 分必着 (注意)応募多数の場合は、期限前に募集を締め切ることがあります。</p> <p>申込先:〒320-8540 宇都宮市旭 1 丁目 1 番 5 号 宇都宮市保健福祉部 生活福祉第 1 課 保護第 1 グループ 電話番号:028-632-2105</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> 会計年度任用職員は、一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務、職務専念義務、人事評価、懲戒処分等)が原則適用となります。 今後の予算の調整や予算の議決等の理由により、募集する職が設置されない場合や職が廃止された場合等は、当該募集自体が取り消されることや任用されないことがあります。 提出書類は、返却いたしませんのでご了承ください。