

○ 必要書類

| No. | 書類の名称等   |
|-----|--|
| 1   | 定款   |
| 2   | 登録事項証明書  |
| 3   | 役員の氏名、住所及び略歴を記載したマンション管理適正化支援法人登録申請に関する役員名簿（様式第2号）   |
| 4   | 業務に関する計画書  |
| 5   | 法人の組織及び沿革を記載した書面並びに事務分担を記載した書面   |
| 6   | マンションの管理の適正化の推進に関する法律施行規則（平成13年国土交通省令第110号）第1条の2に規定する会社の場合には、関係会社（親会社、子会社、関連会社）を明確に示す出資関係図、グループ一覧及び各全業務内容を記載した書面 |
| 7   | これまでのマンションの管理又は再生に関する活動実績を記載した書面   |
| 8   | マンション管理適正化支援法人登録申請に関する誓約書（様式第3号）   |
| 9   | 法第5条の4各号に掲げる事業を適正かつ確実に実施できることを証する書面  |
| 10  | 前事業年度の事業報告書、収支決算書及び貸借対照表   |
| 11  | 当該事業年度の事業計画書及び収支予算書  |
| 12  | 個人に関する情報の適正な取扱いの方法その他管理支援業務の適正かつ確実な実施の方法を具体的に定めた実施要領   |
| 13  | 個人に関する情報の適正な取扱いその他管理支援業務の適正かつ確実な実施のため、管理支援業務に従事する職員に対して実施する研修の計画   |
| 14  | その他支援法人の業務に関し参考となる書類   |