

参考例

平成〇〇年〇月〇〇日

〇〇自治会の皆様へ

〇〇自治会長 〇〇 〇〇

会員名簿作成の協力依頼について

日頃から、当自治会活動にご理解、ご参加をいただき誠にありがとうございます。

さて、〇〇自治会では会の活動及び運営を円滑に行うため、毎年自治会員名簿を作成しているところです。この名簿は、会員相互及び役員との諸連絡のため会員への配布、自治会活動、災害時の避難、救助活動等に利用するために作成するものです。

なお、当自治会では、〇〇自治会個人情報ルールに基づき適正に個人情報を取り扱うこととしており、ご記入いただいた情報は、上記の目的以外で使用したり、第三者に提供したりすることはありません。

趣旨をご理解いただき、ご協力をお願いします。

〈提出方法等〉

- 提出方法 下記「調査表」を切り取り封筒に入れ、各班長（会長）に提出し
てください。
- 記入方法 「調査表」の項目に従い必要事項を記入してください。
- その他 記載事項に変更が生じた場合は速やかにご連絡ください

----- 切り取り -----

調 査 票

○ 世帯主

氏名	住所	電話番号	生年月日

○ 同居世帯人

氏名	生年月日