

J R宇都宮駅西口駅前広場橋梁等詳細設計者
選定プロポーザル参加申込書類等作成要領

宇都宮市都市整備部市街地整備課
令和8年5月

1 参加申込書類の作成及び記載上の留意点

(1) 参加申込書類の作成要領

参加申込書類の様式は、別添の提出書類一覧（別紙1～2，書式例1，様式1～5）に示すとおりとする。

なお、各様式の大きさは、A4判に限定するが、文字や枠などの大きさは、A4判の中に収まる範囲（用紙外側から1cm以上の空白を確保すること。）で調整してよい。

また、各様式中の※印の備考や注意項目は、消去してよい。

(2) 参加申込書類の作成及び記載上の留意点

① 設計業務を受託した場合における業務実施組織表（書式例1）

書式例1は、記載例であり書式は問わないが、A4判で記載すること。各欄には技術者の氏名及び所属する構成員名を記載すること。また、各構成員が実施する業務について、担当者氏名及び担当業務（空間デザイン検討、高架構造物の詳細設計、駅前広場の計画検討など）が分かるよう明記すること。

② 軌道施設に係る設計業務実績申告書（様式3）

代表構成員の軌道施設に係る設計業務の実績について、次の項目を記載する。

- 1) 申告者
代表構成員の法人名を記載する。
- 2) 業務名
業務名を記載する。
なお、記載した業務については契約書の写しを提出すること。
- 3) 業務場所
業務場所を記載する。
- 4) 発注者（事業主）
対象業務の発注者（事業主）の名称を記載する。
- 5) 受注形態
受注形態が分かるよう記載すること。又、共同体の場合は出資比率も記載すること。
- 6) 業務概要
業務の内容や目的、施設などを簡潔に記載する。
- 7) 設計業務期間
設計業務期間を記載する。

③ 配置予定技術者の経歴等（様式4，5）

業務主任技術者（様式4），及び各構成員（代表者含む）の照査技術者（様式5）について、次の項目を記載する。

- 1) 氏名
配置予定技術者の氏名を記載する。
- 2) 生年月日及び年齢
配置予定技術者の生年月日及び年齢（提出時現在）を記載する。

- 3) 法人名, 所属, 役職
配置予定技術者の所属する法人名, 所属名及び役職を記載する。
- 4) 保有資格等
配置予定技術者の保有する資格のうち技術士またはRCCMについて記載する。技術士については, 分野まで記載すること。
- 5) 軌道施設に係る設計業務の実績
軌道施設に係る設計業務の実績について, 次の項目を記載する。なお, 照査技術者については, 軌道施設に係る設計業務の実績の有無は要件でないため, 実績を有する場合のみ記載すること。
 - ア) 業務名
業務の名称を記載する。
 - イ) 業務概要
業務の内容(基本設計, 詳細設計等)を簡潔に記載する。
 - ウ) 発注者(事業主)
業務の発注者(事業主)の名称を記載する。
 - エ) 業務履行時の立場
業務履行時の立場(業務主任技術者, 照査技術者)を記載する。

※記載する件数は3件以内とするが, 業務実績が3件に満たない場合, 残りは空欄とする。

※記載した業務実績については, 契約書の写しを提出すること。

(3) 参加申込書類の無効

この説明書及び別添の様式に示された条件に適合しない参加申込書類は無効とする。

2 参加申込書類等作成要領の内容についての質問の受付および回答

質問は下記の(1)~(3)に従い, 質問書(様式14)により持参, 郵送(一般書留・簡易書留郵便に限り認め, 提出期限までに必着すること。), E-mailのいずれの方法でも可能とする。

なお, 質問書には回答を受ける担当窓口の部署, 氏名, 電話番号及びメールアドレスを併記するものとする。

(1) 質問の受付担当課

宇都宮市都市整備部市街地整備課(庁舎11階)

住所: 〒320-8540

栃木県宇都宮市旭1丁目1番5号

TEL: 028(632)5269

E-mail: u1212@city.utsunomiya.tochigi.jp

(2) 質問の受付期間

令和8年6月5日(金) 正午まで

(3) 回答方法

回答は質問者に電子メールで通知する。

3 参加申込書類の提出方法、提出先、提出期限

(1) 提出方法

参加希望者は、参加申込書類各1部を持参又は郵送（一般書留・簡易書留郵便に限り認め、提出期限までに必着すること。）で提出すること。

提出にあたってはクリップ留めとすること。（製本、ホチキス留め等を行わないこと。）これ以外での提出は無効とする。

(2) 提出先

宇都宮市都市整備部市街地整備課（庁舎11階）

住 所：〒320-8540

栃木県宇都宮市旭1丁目1番5号

TEL：028（632）5269

(3) 提出期限

令和8年6月5日（金） 正午まで

(4) その他

要求した内容以外の書類等については受理しない。

4 参加要請に関する事項

(1) 参加資格への適合を確認し、参加要請の対象者が決定した場合には、書面をもって、参加要請に関する選定又は非選定の結果を通知する。

(2) 上記(1)において、非選定の通知を受けた者は、通知日の翌日から起算して5日（土、日、祝日を除く。）以内に書面（書式自由。ただしA4判とする。）により、宇都宮市長に対して非選定理由について説明を求めることができる。

(3) 上記(2)の回答は、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して、5日（土、日、祝日を除く。）以内に書面により行う。

(4) 非選定理由の説明書請求の受付場所、受付時間及び受付方法は次のとおりである。

① 受付場所

宇都宮市都市整備部市街地整備課（庁舎11階）

住 所：〒320-8540

栃木県宇都宮市旭1丁目1番5号

TEL：028（632）5269

② 受付時間

午前9時00分～午後5時00分まで

③ 受付方法

文書（書式自由、ただしA4判とする。）により持参又は郵送（一般書留・簡易書留郵便に限り認め、提出期限までに必着すること。）で提出すること。

なお、文書には回答を受ける担当窓口の部署、氏名、電話及びFAX番号を併記するものとする。