

提出書類一覧表

1 企画提案参加申込書等

No.1～12を1冊に綴じ込んで提出すること。

No.	提出書類	様式	提出部数
1	提出書類一覧	任意	1
2	業務企画提案参加申込書	様式1	1
3	団体等の概要（共同事業体等の場合は代表団体）	様式2-1	1
4	構成団体等の概要（共同事業体等の構成団体）	様式2-2	1
5	共同事業体協定書兼委任状（共同事業体の場合）	様式3	1
6	宣誓書	様式4	1
7	団体等の調査書	様式5	1
8	業務実績	様式6	1
9	定款，寄附行為，規約等その他これらに類する書類	—	1
10	登記事項証明書（法人格を有する団体のみ）	—	1
11	過去2年間の事業報告書 （提出日現在の最新の2事業年度分）	—	1
12	国税の納税証明書（「その3の2」又は「その3の3」） ※ 共同事業体を含む	—	1

2 企画提案書等

No.13～15 を 1 冊に綴じ込んで提出すること。

No.	提出書類	様式	提出部数
13	<ul style="list-style-type: none"> ● 業務実施方針 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務目的を達成するための実施方針，実施体制，実施手法，実施フロー，その他（仕様書に対する提案等），工程計画について記載すること。 ・ 企画提案者が本業務を実施することの優位性（強み・アピール）も含めて記載すること。 		10
14	<ul style="list-style-type: none"> ● 企画提案内容(仕様書 第3章) <ol style="list-style-type: none"> (1) 「JR山手線ADトレイン+車体広告」の実施 <ul style="list-style-type: none"> ・ 本業務の効果検証が可能となる目標を具体的に提案すること。 ・ 本業務の実施期間について，具体的に示すこと。 ・ 愉快市民の獲得や移住定住応援サイトへの検索行動につながる導線設計について，実効性の根拠を示した上で，具体的に提案すること。 ・ 広告素材や放映動画の内容について，写真やイラストなどを活用し，具体的にイメージできる企画を提案すること。 ・ ADトレイン内で放映する動画について，新規で動画を制作する際は，動画のコンセプトや狙い，イメージなどを明確に示すこと。 (2) 「餃子犬じゅうべえ」を活用した宇都宮市のPR <ul style="list-style-type: none"> ※ 本業務については，「<u>餃子犬じゅうべえ像</u>」の設置及びバックパネル等の企画・制作・設置，または，「<u>餃子犬じゅうべえ</u>」の活用（イラスト等）を必須とした代替案のどちらかを提案すること。 ・ 本業務の効果検証が可能となる目標を具体的に提案すること。 ・ 本業務の実施期間について，具体的に示すこと。 <p>＜じゅうべえの設置・バックパネルの企画・製作等＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ じゅうべえの設置場所について，選定理由及び設置の実現性（設置が可能な理由）を根拠を示した上で，具体的に提案すること。 	任意（原則A4判を使用することとし，A3判用紙を使用する場合は，A4判サイズに折り込むこと。）	10

	<ul style="list-style-type: none"> バックパネルについて、設置の狙いを明確に示すとともに、写真やイラストなどを活用し、バックパネルの内容が具体的にイメージできる企画を提案すること。 J R宇都宮駅に、「餃子犬じゅうべえ」像が不在であることがわかるパネル等について、写真やイラストなどを活用し、企画内容が具体的にイメージできる企画を提案すること。 <p>＜その他代替案＞</p> <ul style="list-style-type: none"> 「餃子犬じゅうべえ」の活用方法を示した上で、事業内容を具体的に提案すること。 また、代替案を提案した理由や根拠、その事業の有効性について、明確に示すこと。 <p>(3) 独自の提案</p> <ul style="list-style-type: none"> 仕様書の要件を満たした上で、業務目的を達成するために有効と思われる提案を記載すること。 		
15	<p>● 参考見積書</p> <ul style="list-style-type: none"> 代表者名及び代表者印のあるものとし、記載する総額は税込額とすること。 業務履行に要する費用を見積り、各業務の費用の内訳①「J R山手線ADトレイン+車体広告」②「餃子犬じゅうべえ」を活用した宇都宮市のPR③独自の提案、④管理費等示した内訳表を記載すること。 市外業者（市内に本社、本店、支店、営業所等を有しない者）が、本業務の一部を市内業者に再委託する場合は、再委託金額の割合を記載すること。 	任意（原則A4判を使用すること。）	1

※ Microsoft office Word または PowerPoint で作成した上記企画提案書類等の電子データを CD - R または DVD - R に格納し、提出すること。

※ 提案書は、表紙、目次、本編で構成し、上記項目 (No.13～15) の順序、内容に従い作成すること。

※ 提案書の表現については、専門的な知識を有しない者でも理解できるよう、分かりやすいものとする。